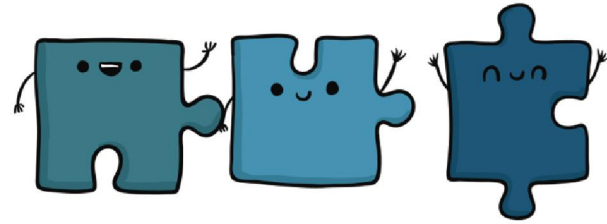


Curso Gerenciamento de Rotinas dos CEJUSCs



Unidade 8

**Recebimento das demandas das
unidades externas**



OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Nesta aula vamos conhecer os procedimentos para recebimento das demandas das unidades externas. Ao final, você terá estudado conteúdos que lhe permitirão:

- visualizar os procedimentos para intimação do Ministério Público nesses processos.

Bons estudos!

1 Demandas recebidas de unidades externas

Como você já sabe, os processos que foram cadastrados e tiveram a sequência correta, conforme descrito nas unidades anteriores, estarão na fila “Ag. Audiência” do subfluxo “Processo”, dentro do Fluxo “CEJUSC - Pré-Processual”.

A Distribuição fará o protocolo do processo no SAJ/PRO e, em seguida, a digitalização das peças. Com esse procedimento realizado, deve-se acessar o SAJ/PG e efetuar o cadastro do processo, conforme informações a seguir.

Classe: 11875 - Reclamação pré-processual

Assunto principal: escolha na lista de assuntos padronizada pelo CNJ aquele que se adequa ao pedido do reclamante. Por exemplo: 6239 – Fixação de Alimentos; 7664 – Dissolução de Casamento; 7677 – Reconhecimento/Dissolução de União Estável; 5802 – Guarda de Menor; e 5804 – Investigação de Paternidade.

Competência: 174 - Unidades Externas - CEJUSC.

Valor da ação: deve ser preenchido com o valor que será discutido na sessão de conciliação, se for o caso. Em audiências da área de família, pode-se colocar um valor para efeitos legais, de modo que o campo não fique em branco.

Selecione o campo “Sem custas iniciais”.

Clique no botão “Salvar”.

Na aba “Partes e Representantes”, informe as partes do processo.

Clique em “Distribuir”.

ATENÇÃO: inserir a tarja “Participação do Ministério Público” nos processos em que é necessária a atuação do Promotor de Justiça.

O processo será distribuído para a Vara do CEJUSC da comarca em que está sendo cadastrado e encaminhado, no Fluxo “CEJUSC - Pré-Processual”, na fila “Petição Inicial - Unidade Externa”. Veja.

The screenshot displays the 'Fluxo de Trabalho' (Workflow) interface. On the left sidebar, the 'Fluxo de trabalho' dropdown is set to 'CEJUSC - Pré-Processual', and the 'Filtro de conteúdo' is set to 'Filtrar filas de trabalho: Digite o texto para filtrar...'. Below this, the 'Visualizar processos com:' section shows 'Sigilo externo ou sem sigilo' selected. The tree view on the left shows the following structure:

- Processo
 - Qualquer Fila
 - Distribuição (5)
 - Recebido Distribuição
 - Contadoria
 - Recebido Contadoria
 - Petição Inicial (13)
 - Petição Inicial - Unidade Externa (6)**
 - Ag. Designar Audiência

The main panel shows a table of process entries with the following columns: Sel., Seq., Processo, Entrada, Alocado para o usuário, and Tar. The table is filtered by 'Foro: Camboriú - Homologação (6)' and 'Vara: Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania (6)'. The table contains the following data:

Sel.	Seq.	Processo	Entrada	Alocado para o usuário	Tar.
☐	9	0000128-07.2015.8.24.0113	17/11/2015 17:03		
☐	0	0000130-74.2015.8.24.0113	17/11/2015 17:09		
☐	5	0000180-66.2016.8.24.0113	25/10/2016 12:55		
☐	6	0000182-36.2016.8.24.0113	25/10/2016 13:01		
☐	7	0000185-88.2016.8.24.0113	26/10/2016 13:05		
☐	0	0000192-80.2016.8.24.0113	21/11/2016 16:24		

Nos processos recebidos das unidades externas, não há necessidade da expedição de termo de audiência, pois o acordo já foi celebrado. Assim, a intimação do Ministério Público só se dará nos casos em que é necessária sua participação e a homologação do acordo pelo Juiz do CEJUSC.

O processo, ao entrar na fila “Petição Inicial - Unidades Externas”, pode ter os procedimentos abaixo descritos, conforme configuração do sistema.

Processo com tarja "Participação do Ministério Público"

Se no processo constar a tarja do Ministério Público, o sistema emitirá automaticamente o ato ordinatório, modelo "20086 - Vista ao Ministério Público para manifestação (10d)". O ato ordinatório será assinado e liberado automaticamente. O ato de intimação será encaminhado automaticamente para a fila "Ag. Publicação" do subfluxo "Citação\Intimação\Vista (Portal/DJ)" e ficará aguardando rotina interna do sistema para encaminhamento ao Ministério Público.

Fluxo de Trabalho

Fluxos de trabalho: Pesquisar

Fluxo de trabalho: CEJUSC - Pré-Processual

Filtro de conteúdo >>

Filtrar filas de trabalho: Digite o texto para filtrar...

Visualizar processos com: ☒ Sigilo externo ou sem sigilo ☐ Sigilo absoluto

Processo

- Petição intermediária
- Despacho
- Decisão interlocutória
- Sentença
- Ato ordinatório
- Ofício
- Mandado
- Carta
- Citação\Intimação\Vista (Portal/DJ)**
 - Preparar Relação (DJ)
 - Ag. Publicação (11)**
 - Ag. Prazo de Leitura (Portal) (2)
 - Ag. Decurso de Prazo
 - Ag. Certificação

Mover para outra fila

Foro: Vara

Sel. Seq. Processo Entrada Alocado para o usuário Tarjas

Foro: Camorim - Homologação (11)

Vara: Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania (11)

Seq.	Processo	Entrada	Alocado para o usuário	Tarjas
8	0000115-08.2015.8.24.0113	16/11/2015 18...		
0	0000117-75.2015.8.24.0113	17/11/2015 15...		
1	0000119-45.2015.8.24.0113	17/11/2015 15...		
3	0000121-15.2015.8.24.0113	17/11/2015 16...		
4	0000134-14.2015.8.24.0113	18/11/2015 13...		
6	0000136-81.2015.8.24.0113	18/11/2015 16...		
0	0000140-21.2015.8.24.0113	19/11/2015 17...		
7	0000098-25.2015.8.24.0113	16/06/2016 17...		
9	0000139-36.2015.8.24.0113	10/08/2016 17...		
3	0000081-96.2016.8.24.0113	10/08/2016 17...		
9	0000188-43.2016.8.24.0113	21/11/2016 23...		

Processo com tarja "Participação do Ministério Público"

O processo será movido automaticamente para a fila "Ministério Público".

Fluxo de Trabalho

Pesquisar

Número do processo: 0000187-58.2016.8.24.0113

Nova Pesquisa

Processo

- Ministério Público (1)**

Emitir expediente Mover para outra fila

Foro: Vara

Sel. Seq. Processo Entrada Alocado para o usuário Tarjas Parte at... Parte pa... Ob...

Foro: Camorim - Homologação (1)

Vara: Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania (1)

Seq.	Processo	Entrada	Alocado para o usuário	Tarjas	Parte at...	Parte pa...	Ob...
8	0000187-58.2016.8.24.0113	22/11/2016 08:24					Aldoni Alves ... Antonio Can...

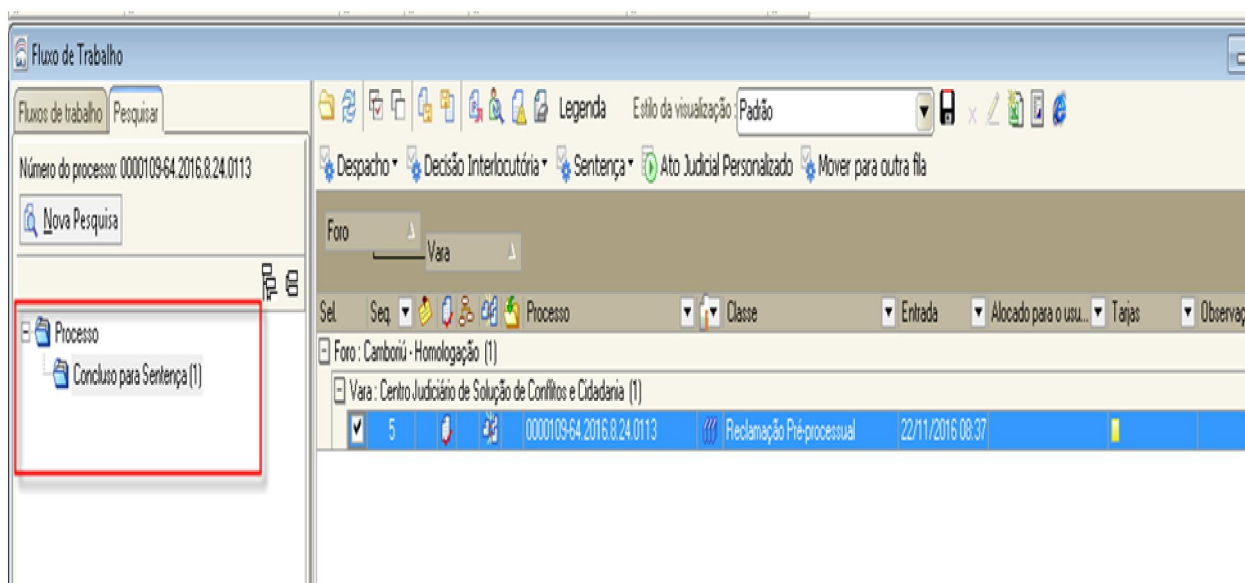
Processo com tarja "Participação do Ministério Público"

No subfluxo "Citação\Intimação\Vista (Portal/DJ)" e na fila "Ministério Público", o sistema está configurado para que, ao se efetuar o lançamento da movimentação de "Prazo Expirado", o objeto seja movido para as filas de certificação do prazo, no subfluxo "Citação\Intimação\Vista (Portal/DJ)", e para a fila "Concluso para Sentença".

Restrição: o processo não será movido para a fila "Concluso para Sentença" quando possuir petição intermediária na fila "Ag. Análise - Petições Diversas" do subfluxo de "Petição Intermediária", devendo ser movido manualmente após a análise e juntada da petição.

Processo sem tarja "Participação do Ministério Público"

Se o processo não apresentar a tarja do Ministério Público, será movido automaticamente para a fila "Concluso para Sentença".



Na Unidade 5, você poderá verificar os procedimentos realizados para emissão da sentença de homologação do acordo, o registro da sentença e o cumprimento dos processos.



REVISÃO

Nesta aula estudamos:

- os procedimentos para cadastro e distribuição das demandas recebidas das unidades externas; e
- a intimação do Ministério Público.