

INFORMATIVO AJG/PJSC

Edição nº 4: Inativar cadastro e cancelar profissão

A) TUTORIAL – INATIVAR CADASTRO

Caso você não tenha mais interesse em atuar na Assistência Judiciária Gratuita do Poder Judiciário de Santa Catarina, deve inativar o seu cadastro.

Ao inativar o seu cadastro, você não receberá mais nomeações. No entanto, não impedirá que seja solicitado e pago os valores de honorários por serviços prestados de nomeações anteriormente registradas no sistema.

Segue o passo a passo para inativação do cadastro:

1. Acessar o [sistema AJG/PJSC \(usuário externo\)](#).
2. Clicar em “DADOS PESSOAIS”.

Dados Cadastrais

Dados Pessoais
Dados Profissionais
Dados Bancários
Termo de Compromisso

3. Na próxima tela, clicar em INATIVAR.

Dados Pessoais ? Ajuda Inativar ✓ Enviar Validar ✎ Editar 🏠 Domicílio Fiscal 📁 Documentos

Situação: VALIDADO

Situação do cadastro no CNIS: DEVIDAMENTE QUALIFICADO

4. O sistema exibirá mensagem solicitando a confirmação, basta clicar em SIM.

Confirmação ✕

⚠ Confirma inativação do seu cadastro?

✓ Sim ✕ Não

INFORMATIVO AJG/PJSC

Edição nº 4: Inativar cadastro e cancelar profissão

Dados Pessoais ? Ajuda Reativar Enviar Validar Editar Domicílio Fiscal Documentos

Dados atualizados com Sucesso!

Situação: INATIVO

Situação do cadastro no CNIS: DEVIDAMENTE QUALIFICADO

5. Pronto! O seu cadastro está inativo e você não receberá mais nomeações.

Observação! Somente é possível inativar o cadastro se o mesmo estiver na situação VALIDADO, conforme imagem do item 3.

B) TUTORIAL – CANCELAR PROFISSÃO

Caso você tenha seu registro profissional cancelado ou não deseja mais atuar em categoria profissional ou profissão específica da sua lista de profissões cadastradas no sistema, deverá realizar o cancelamento da profissão.

Ao cancelar a sua profissão, você não receberá mais nomeações para a mesma. No entanto, não impedirá que seja solicitado e pago os valores de honorários por serviços prestados de nomeações anteriormente registradas no sistema.

Segue o passo a passo para cancelamento da profissão:

1. Acessar o [sistema AJG/PJSC \(usuário externo\)](#).
2. Clicar em “DADOS PROFISSIONAIS”.

Dados Cadastrais

Dados Pessoais
Dados Profissionais
Dados Bancários
Termo de Compromisso

3. Na próxima tela, selecionar a categoria profissional/profissão cadastrada na lista de profissões que deseja cancelar.

INFORMATIVO AJG/PJSC

Edição nº 4: Inativar cadastro e cancelar profissão

Dados Profissionais				? Ajuda	+ Novo
Lista de Profissões					
Categoria	Profissão	Data da situação	Situação		
TRADUTOR	TRADUTOR	09/05/2019	VALIDADO		
PERITO	MÉDICO	16/12/2019	VALIDADO		
ADVOGADO DATIVO	ADVOGADO (DATIVO)	16/12/2019	VALIDADO		

4. Na tela seguinte, deverá clicar em CANCELAR.

Dados Profissionais		✕ Excluir	⊖ Cancelar	✓ Enviar Validação	✎ Editar	+ Novo	📄 Documentos	↶ Voltar
Situação:	VALIDADO							
Categoria:	PERITO							
Profissão:	MÉDICO							

5. O sistema exibirá mensagem solicitando a confirmação, basta clicar em SIM.

Cancelar dado profissional		✕
⚠ O registro será cancelado, não sendo mais considerado para futuras nomeações. Confirma operação?		
Sim	Não	

Dados Profissionais				? Ajuda	+ Novo
Lista de Profissões					
Categoria	Profissão	Data da situação	Situação		
TRADUTOR	TRADUTOR	09/05/2019	VALIDADO		
PERITO	MÉDICO	17/12/2019	CANCELADO		
ADVOGADO DATIVO	ADVOGADO (DATIVO)	16/12/2019	VALIDADO		

6. Pronto! A sua profissão está cancelada e você não receberá mais nomeações.

Observação! Somente é possível cancelar a profissão se a mesma estiver na situação VALIDADO, conforme imagem do item 4.

EQUIPE AJG/PJSC