



## NOVIDADES DA VERSÃO 8.16 - EPROC

### USUÁRIOS INTERNOS

**1. Lembretes em processos com sigilo 2, 3, 4 ou 5:** Agora na tela com a lista de “Processos com sigilo 2, 3, 4 ou 5 sem movimentação nos últimos 30 dias”, os lembretes para os processos listados com sigilo 3, 4 e 5 passam a ser exibidos.

Relatório de processos com sigilo 2, 3, 4 ou 5 sem movimentação nos últimos 30 dias

Impressão Gerar Excel Voltar

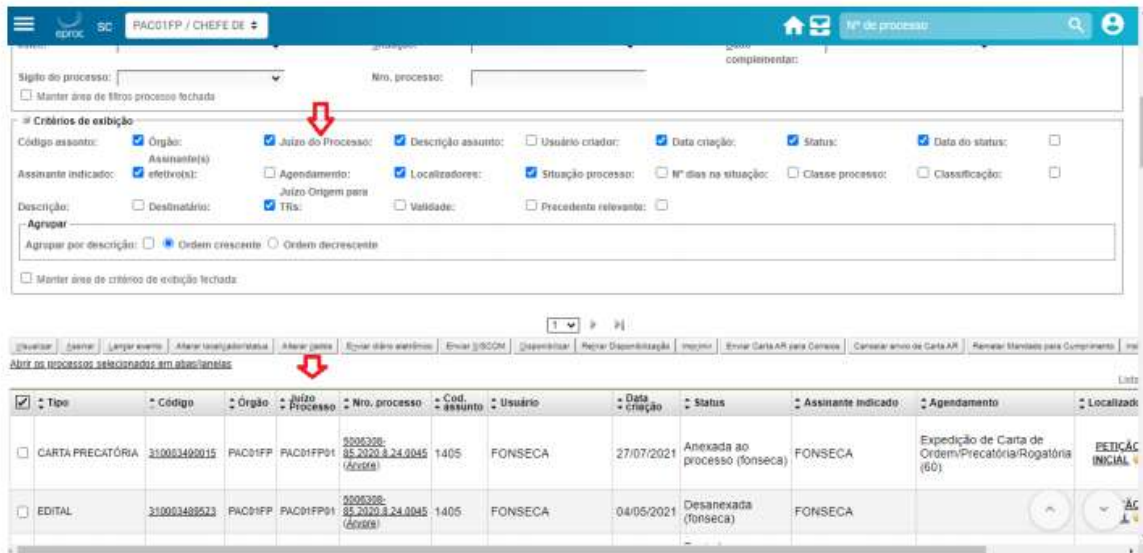
Abrair os processos selecionados em abas/janelas

Lista de Processos (121 registros - 1 a 50)

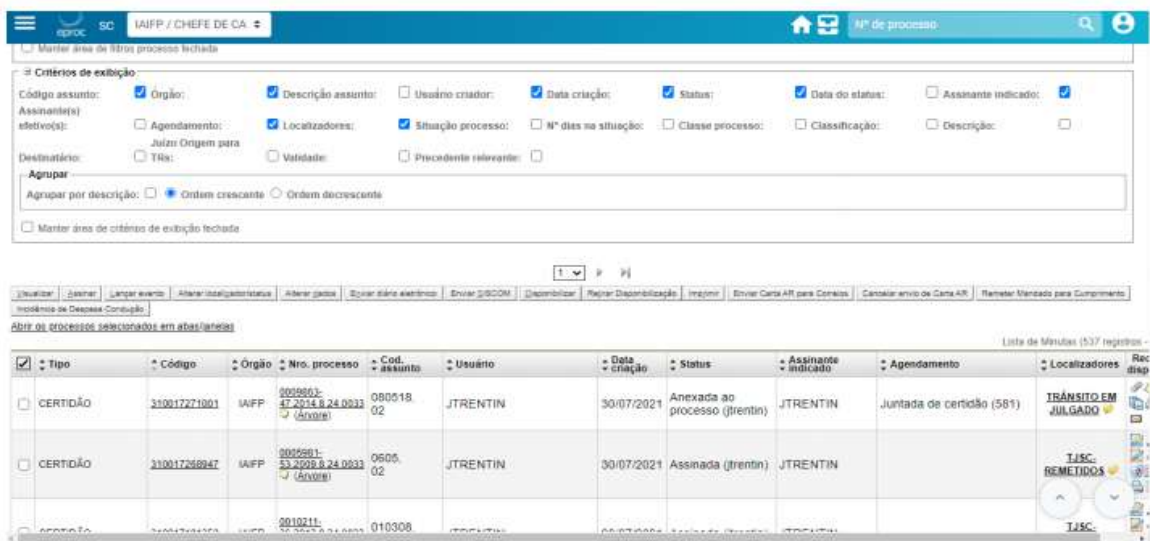
Número processo	Juízo	Sigilo	Classe	Localizador	Situação do processo	Último evento	Data/Hora evento
[REDACTED]	IEACR0	Interno	INQUÉRITO POLICIAL	PETIÇÃO INICIAL	MOVIMENTO	Juntada de Petição - MANIFESTAÇÃO - APRECIACÃO POLÍCIA	01/11/2019 17:33:35
1	TODOS DO ÓRGÃO	ahom - 28/07/2021 10:55:25	teste sigilo 3 versão 8,16	INICIAL	MOVIMENTO	Juntada de Petição - MANIFESTAÇÃO - APRECIACÃO POLÍCIA	01/11/2019 18:38:33
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	PETIÇÃO INICIAL	[REDACTED]	[REDACTED]	09/11/2019

**2. Área de Minutas:** a Área de Trabalho de Minutas agora disponibiliza nova coluna, a coluna “Juízo do Processo”, conforme segue:

Em DEV:



Em Produção:



**3. Minutas - Links para acesso a outros documentos:** Agora você pode incluir links nas minutas para acesso a outros documentos do eproc. Para incluir um link para um documento em uma minuta, basta fazer os seguintes passos:

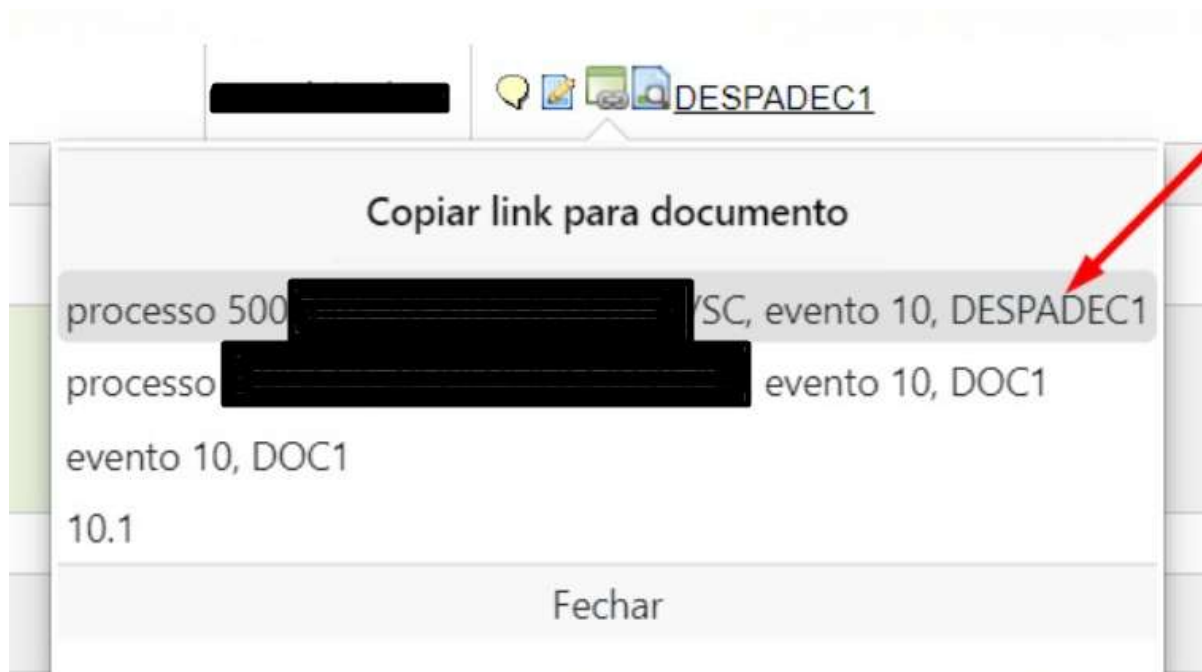
a- Localizar o documento desejado na lista de eventos do processo; b- Clicar no ícone “Copiar link para documento”, posicionado ao lado do documento na lista de eventos do



processo;

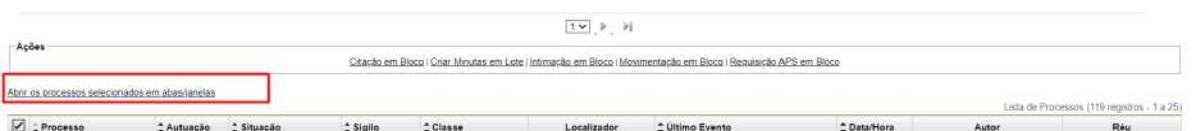
Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
12	20/06/2020 01:07:39	Decurso de Prazo - Refer. ao Evento: 7	SECFP	Evento não gerou documento
11	11/06/2020 23:59:59	Intimação Eletrônica - Confirmada - Refer. ao Evento: 7	SECJE	Evento não gerou documento
10	14/05/2020 17:59:56	Despacho		DESPADEC1
9	14/05/2020 10:24:40	Autos com Juiz para Despacho/Decisão		Evento não gerou documento
8	13/05/2020 18:43:57	PETIÇÃO		PET1

c- Escolher uma das opções de texto do link, que é o texto que aparecerá no conteúdo da minuta;



d- No editor da minuta, posicionar o cursor onde o link deverá ser incluído e utilizar o atalho de teclado "Ctrl+V" para inserir o link.

**4. Abrir os processos selecionados em abas/janelas:** Essa versão trouxe novidade na opção "Abrir os processos selecionados em abas/janelas" que passa a ser exibida tanto no topo como na parte de baixo das listas de processos, tal como acontece com o "Menu de Ações".



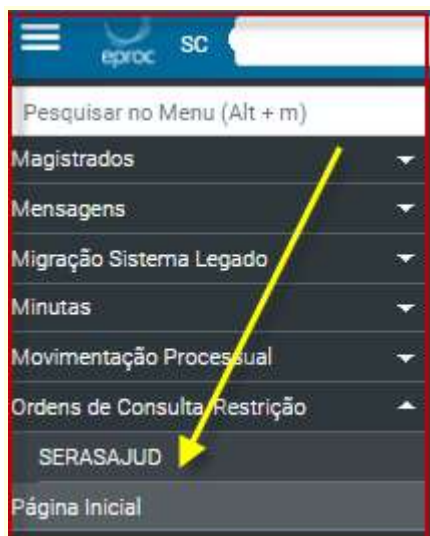
**5. Endereços:** Ampliada a área de inclusão de informações no cadastro das partes. Agora, na aba de dados cadastrais das partes é possível incluir uma **observação** que poderá ser visualizada somente por usuários internos, conforme segue:

Forma de Contato: Telefone  
 Contato: \_\_\_\_\_  
 Observação: somente no período noturno  
 Interno

Excluir  
Limpar

Tipo	Contato	Receber prazos por email?	Receber inf. de distribuição por email?	Usar email para esquecimento de senha?	Confirmado?	Recebe comunicação via aplicativos de mensagens?	Observação	Interno?	Ações

**6. Ordens de Consulta/Restrição - SERASAJUD:** Através dele é possível visualizar todas as ordens criadas em processos da Vara, separadas por situação e executar outras ações.

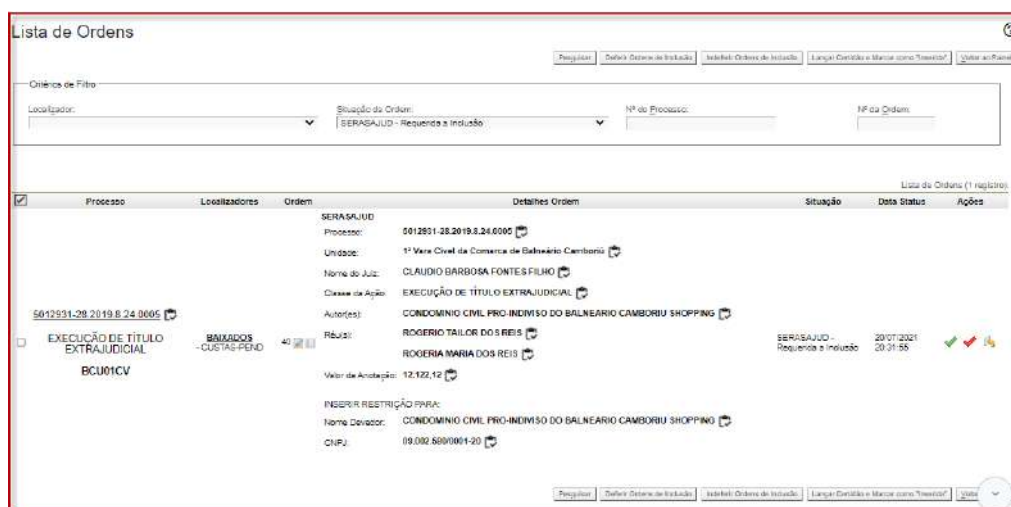


Painel de Ordens

Painel de Ordens - SERASAJUD

Lista de Ordens	Status	Quantidade de ordens
SERASAJUD - Requerido e Incluído		0
SERASAJUD - Defesa e Incluído		0
SERASAJUD - Interposta e Incluído		0
SERASAJUD - Inexata		1
SERASAJUD - Requerido e Retirado		1
SERASAJUD - Defesa e Retirado		0
SERASAJUD - Interposta e Retirado		0
SERASAJUD - Retirado		2

## Lista de Ordens ao clicar nos contadores

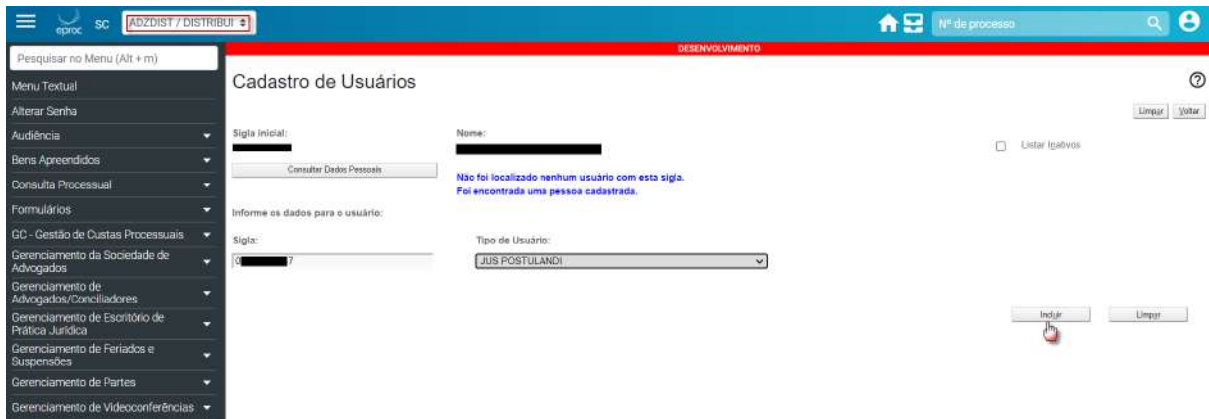


**7. Cisão Desmembramento processo criminal :** Dados Criminais Agora o novo processo gerado a partir da cisão/desmembramento passa a conter os dados criminais do processo originário, considerando as partes selecionadas no desmembramento.

**8. Cadastro de Jus postulandi:** Agora os perfis GERENTE DE USUÁRIOS e DISTRIBUIÇÃO possuem habilitação para cadastrar usuários com o perfil JUS POSTULANDI. Funcionalidade disponível em Menu Textual > Cadastro de usuários. Acompanhe nas imagens 3 e 4, conforme segue:



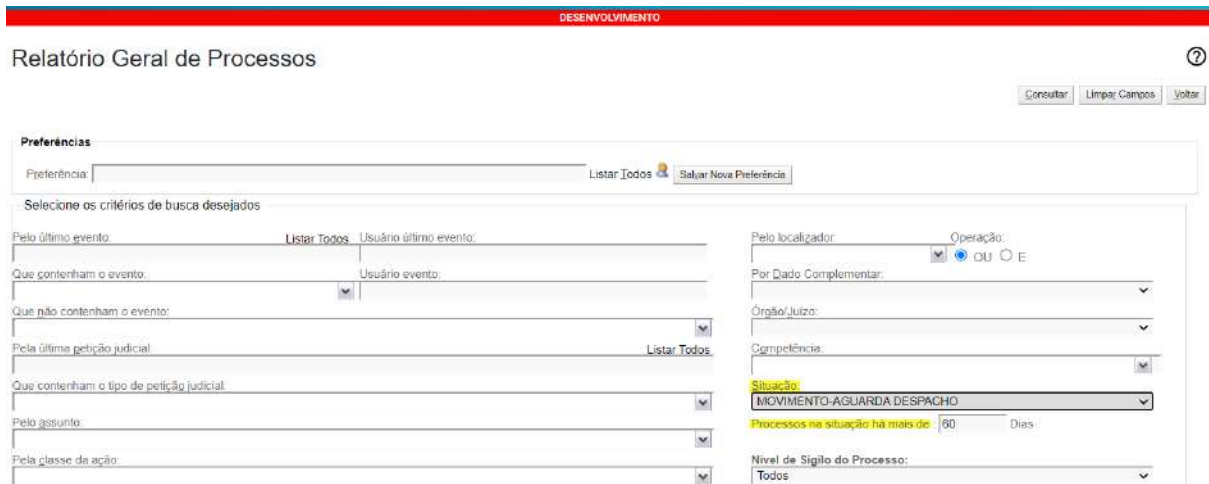
(Imagem 3)



(Imagem 4)

**9. Relatório Geral:** Foram incluídos novos campos de pesquisa no Relatório Geral, sendo:

- Processos na situação há mais de X Dias a ser utilizado juntamente com o campo 'Situação'(imagem 5);
- Processos que contenham pessoas: Permite selecionar processos que contenham pessoas Físicas, Jurídicas ou Entidades no pólo Ativo, Passivo ou ambos (Imagens 6 e 7).



(Imagem 5)



(Imagem 6)

Processos sem movimentação nos últimos:  Dias

Valor da causa mínimo:  Valor da causa máximo:

Valor da CDA mínimo:  Valor da CDA máximo:

Processos que contenham pessoas:  **Plata**

Todos selecionados

Autor

Réu

RPV/Precatório

Status da CDA:

Grupo Status da CDA:  Operação:  OU  E

Subseção de Origem:

(Imagem 7)

**10. Pensamento LEF 28:** O eproc passa a indicar uma mensagem de ALERTA para evitar o pensamento de processos com prazos abertos, conforme a sequência de imagens 13, 14, 15 e 16.

**Ações**

[Árvore](#) | [Associar Procurador Parte](#) | [Audiência](#) | [Baixa Definitiva](#) | [Bens Apreendidos](#) | [CDAs/LEF28](#) | [Cancelar Movimentação](#) | [Certidão Narratória](#) | [Certidão para Execuções](#) | [Citar](#) | [Criar Mandado](#) | [Custas](#) | [Download Completo](#) | [Enviar Email](#) | [Expedir Carta Precatória](#) | [Gerenciar Situação Partes](#) | [Intimar](#) | [Movimentar Processo](#) | [Nomear Peritos](#) | [Permissão/Negação Expressa](#) | [Processos Relacionados](#) | [Redistribuição](#) | [Remessa TJSC](#) | [Requisição APS](#) | [Requisição Un. Externa](#) | [Retificar Autuação](#) | [Suscitar Conflito no TJSC](#) | [Suscitar IRDR](#) | [Temas Repetitivos](#) | [Traslado de Documentos](#)

(Imagem 13)

HOMOLOGAÇÃO

### Incluir Apenso

Processo:

(Imagem 14)

HOMOLOGAÇÃO

### CDAs/LEF28

**Lista de Processos**

<input checked="" type="checkbox"/>	Processo	Situação	Autor	Réu	Distribuição	Valor CDAs
<input type="checkbox"/>	00[REDACTED]345	MOVIMENTO	MUNICÍPIO DE PALHOÇA	[REDACTED]	22/01/1999 00:00:00	0,00
<b>TOTAL:</b>						R\$ 0,00

(Imagem 15)

HOMOLOGAÇÃO

## Incluir Apensos

?

Processo:

0 [REDACTED] 45

Este processo possui prazos abertos. Encerre os prazos antes de apensar.

Criar novo grupo com os apensos não selecionados

### Lista de Processos

<input checked="" type="checkbox"/> Processo	Situação	Autor	Réu	Distribuição	Valor CDAs
<input checked="" type="checkbox"/> [REDACTED]	MOVIMENTO	MUNICÍPIO DE PALHOÇA	[REDACTED]	04/04/2001 00:00:00	0,00
<b>TOTAL:</b>					R\$ 0,00

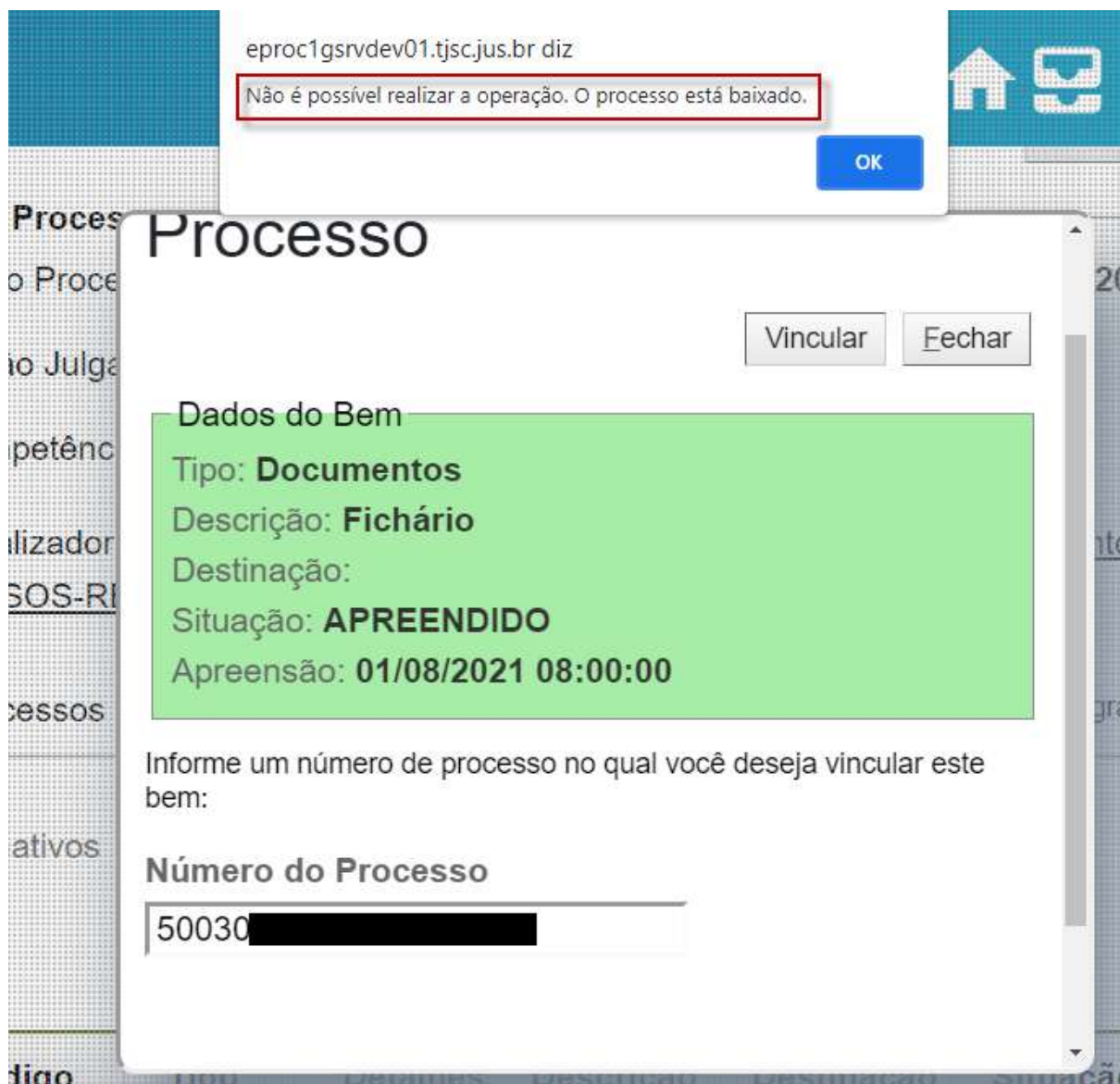
(Imagem 16)

**11. Bens Apreendidos:** No uso da ferramenta, **vincular a outro processo**, o eproc passa a bloquear o envio de bens para processos em situação **baixado**. Observe nas imagens:

Lista de Bens Apreendidos (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	↕ Código	↕ Tipo	Detalhes	↕ Descrição	↕ Destinação	↕ Situação	↕ Apreensão	Status Remessa	Ativo?	Ações
<input type="checkbox"/>	1532415829	Documentos		Fichário		APREENDIDO	01/08/2021 08:00:00		Sim	





**12. Traslado de documentos:** Em ações, traslado de documentos, é possível realizar o traslado de documentos para processos de outra Comarca/Unidade Judicial (número do processo destinatário). Gera um evento no processo com a descrição “**Juntada de certidão** - traslado de peças para o processo”.

Filtrar Eventos

Com documentos  De decisão  Estornos  Marcados como Relevantes

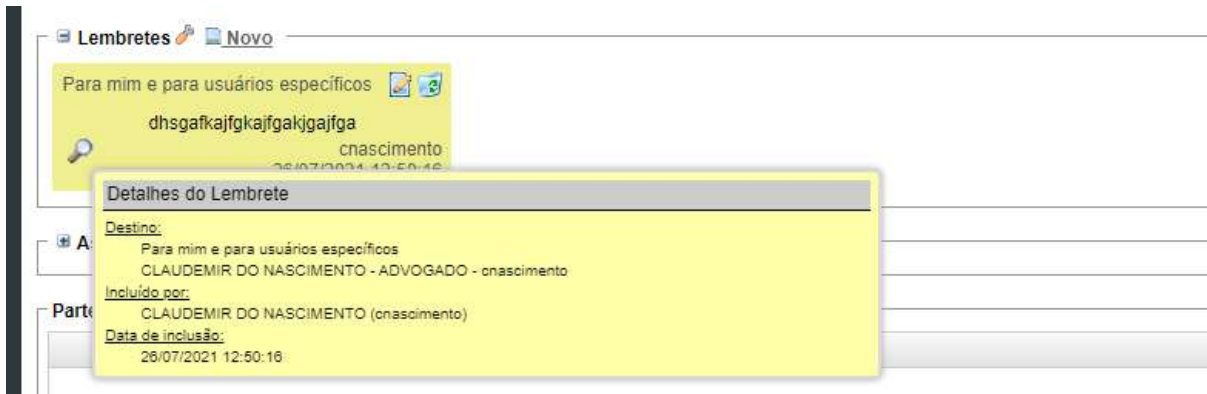
Mostrar os processos selecionados em abas/abas

Pesquisar nos eventos

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
18	27/07/2021 17:47:23	Juntada de certidão - traslado de peças para o processo - 5003995-19.2019.8.24.0033/SC - ref. ato(s) evento(s): 15	unascimento	Evento não gerou documento
17	27/07/2021 17:45:44	Juntada de certidão - traslado de peças do processo - 5003995-19.2019.8.24.0036/SC - ref. ato(s) evento(s): 55	unascimento	AT00R01

### 13. Lembretes

É possível incluir o destino para lembrete os usuários externos (advogado/procuradores) associado ao processo. Ir em lembrete, cadastro de lembrete, usuários externos (procuradores do processo), selecionar o procurador.



## 14. Lembretes

Agora é possível indicar um ou mais usuários, como Destinatários de um lembrete, pode selecionar entre usuários internos, externos e procuradores do processo

### Cadastro de Lembretes

**Novo Lembrete**

Descrição

verificar prazo

2680 caracteres restantes

Para usuários internos
  Para usuários externos
  Usuários externos (procuradores do processo)

Órgão de Destino

Vara da Fazenda Pública, Acidentes do Trabalho e Registros Públicos da Comarca de Palhoça

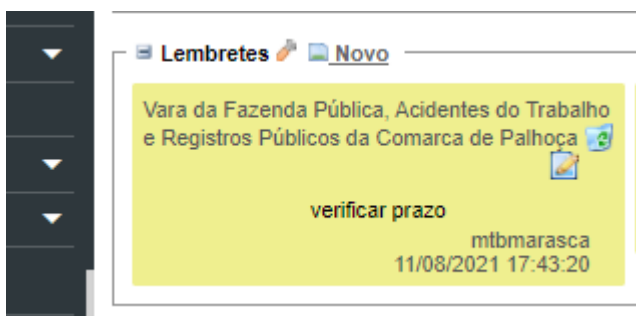
Usuário de Destino (nome ou login) / (Opcional)

Exibir Lembrete na Movimentação do Processo

Informar Período de Validade

Cor do Lembrete: ● ● ●

[Listar Todos](#)



**16. Ação "Enviar Email":** Ao utilizar a ação “enviar email” o campo ASSUNTO passa a ser preenchido automaticamente com o número do processo .

Ainda nesta ação podem ser selecionados documentos de outro grau (da Apelação ou do Processo Originário). Basta marcar a opção 'Mostrar documentos de outro grau'. Os documentos de outro grau aparecem destacados em amarelo.



**17. Devolução de AR:** Ao ser expedido ofício vpost (AR), o eproc passa a exibir ícone de informações sobre AR não devolvido ao lado do evento de expedição da carta, e ao clicar no ícone aparece tela de informações do AR.

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
73	09/04/2020 18:30:26	Expedição de ofício - 1 carta (Enviada para Correios em 30/04/2020) MÁRIO FILIPPE DE SOUZA (Prazo: 60 dias) - 1 carta	larissa.santos	OFIC1

**Informações sobre Devolução de Carta AR**

A equipe dos Correios será questionada sobre a devolução deste AR, entretanto isto não garante que o AR seja devolvido digitalizado pelo VPost.

É importante também cadastrar uma reclamação junto aos Correios através do link: [Fale Conosco Correios](#).

Os campos devem ser preenchidos conforme imagem abaixo:

**FALE CONOSCO**

**Reclamação**

Os campos assinalados com (\*) são obrigatórios

O que você tem a dizer é muito importante para nós. Para que possamos melhor atendê-lo, selecione abaixo o tipo de atendimento desejado e preencha corretamente o formulário adequado à sua solicitação.

Você deseja registrar uma:

Reclamação

Selecione o tipo desejado\*:

Entrega de Remessa/Objeto postal Nacional

Inconformidade na entrega da remessa/Objeto

AR Digital - Imagem não disponível

Eu sou\* :

Remetente da Correspondência/Encomenda

Destinatário da Correspondência/Encomenda

Eu sou\* :

Cliente sem contrato     Cliente com contrato

OK

## Mandados

**18. Consulta:** Na tela de emissão de mandados, campo Incluir Pessoa, o eproc passa a permitir a consulta com a opção “Qualquer” no campo tipo de pessoa para informar NOME ou CPF/CNPJ.

## Minuta - Inclusão de Destinatário

Buscar Pessoas

Tipo Pessoa: Qualquer

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

Outros Documentos: Escolha o Tipo \_\_\_\_\_

Autoridade

Entidade

Juízo

Pessoa Física

Pessoa Jurídica

Consultar Usar

Consultar Usar

**19. Consulta pessoas:** Disponibilizada para a Central de Mandados e Oficial tela para consulta de pessoas. Esta tela exibe endereços, contatos e mandados já expedidos.

Detalhes Pessoa - [REDACTED]

Endereços Contatos Mandados

Endereço

RUA EDUARDO PEDROSO DA SILVA, 436, D. ENGENHO BRAUN - Chapecó/SC 89809060 (Residencial)

Avenida Mauro Ramos, 01, Centro - Florianópolis/SC 88020303 (Residencial)

Avenida Mauro Ramos, 10, Centro - Florianópolis/SC 88020303 (Residencial)

Rua Esteves Júnior, 371, Centro - Florianópolis/SC 88015130 (Residencial)

Rua Ceará, 100, São Cristóvão - Lages/SC 88509160 (Residencial)

Rua Piauí, 01, São Cristóvão - Lages/SC 88509170 (Residencial)

Qualificação

Inativo - Outros número equivocado - 29/07/2021

Ativo - 29/07/2021

Fechar

Fechar

Há duas formas de acessar a tela de Consultas de Pessoas: Clicando sobre o nome do destinatário na listagem de mandados ou pelo menu Gestão de Mandados.

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Ações
<a href="#">5003259-56.2019.8.24.0082</a>	<a href="#">310003488056</a>	<b>DAIANE SOUZA</b> ([REDACTED]) [REDACTED], Centro Florianópolis/SC	27/08/2020 18:11:04		

Consultar Pessoas

CPF / CNPJ: \_\_\_\_\_

Nome / Razão Social: \_\_\_\_\_

Consultar Limpar Fechar

Consultar Limpar Fechar

Digite CPF/CNPJ ou Nome/Razão Social

Menu Textual

Assinador Digital de Documentos

Audiência

Consulta Processual

Ferramentas

GC - Gestão de Custas Processuais

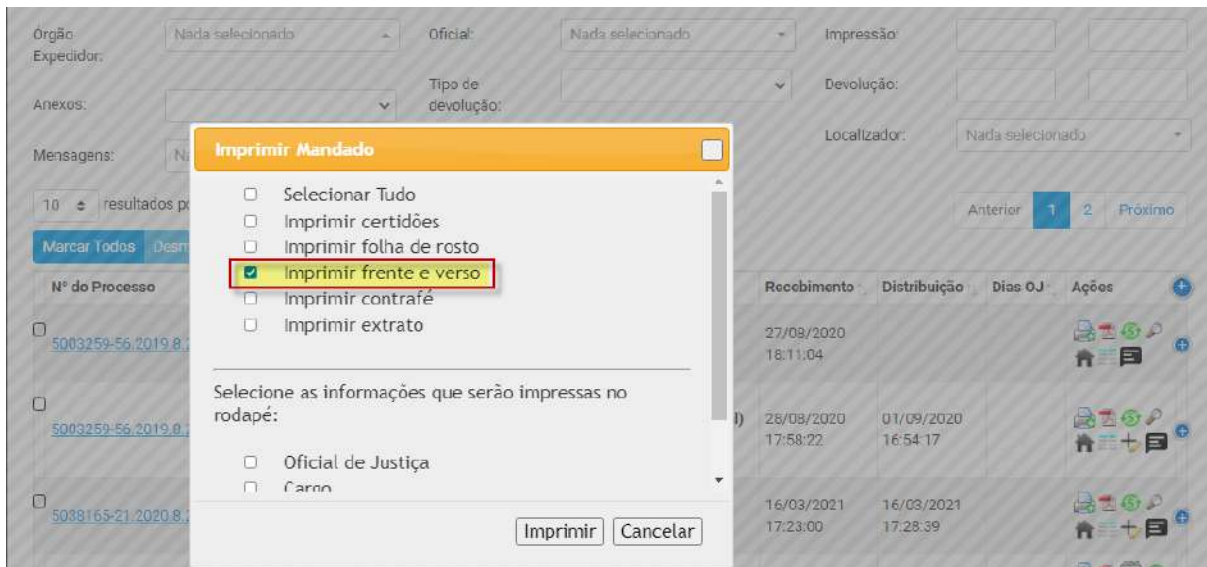
Gestão de Mandados

Cadastros

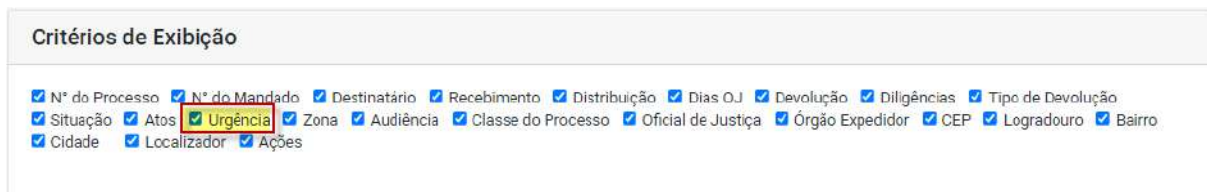
Consultar Pessoas

Mandados

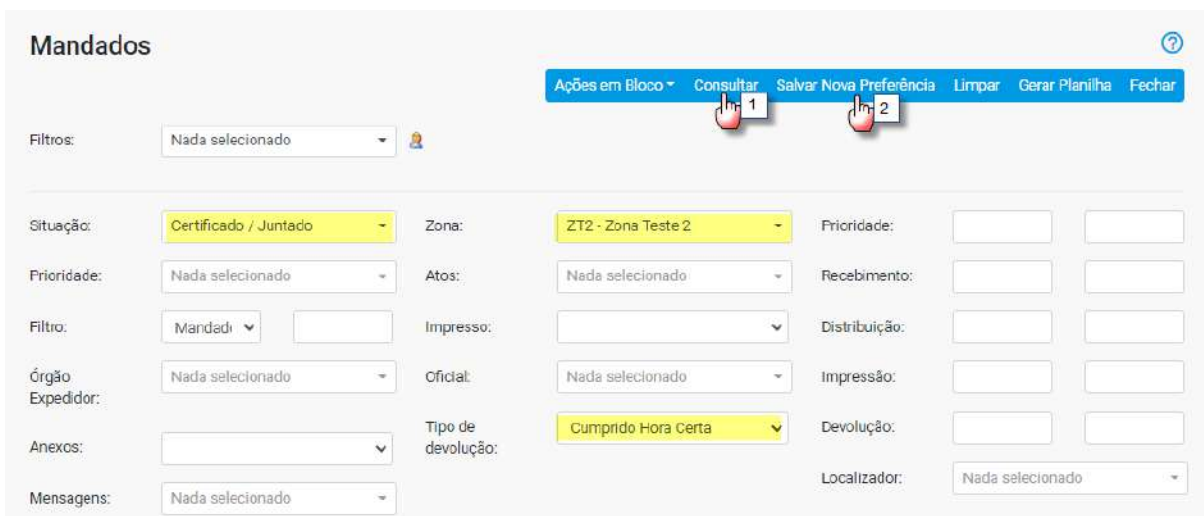
**20. Folha de rosto:** O eproc passa a permitir a impressão da folha de rosto do mandado, contendo endereços e contatos do destinatário.



**21. Lista de mandados:** Agora o eproc exibe também a data de urgência do mandado na lista de mandados, desde que selecionado nos critérios de exibição.



**22. Listagem de Mandados** - Disponibilizada a criação de filtros personalizados na tela de listagem de mandados do GM. Após selecionar os campos que deseja visualizar e clicar em consultar, é possível salvar a consulta como preferência.



Descrição da Pesquisa Preferencial



Salvar Fechar

## Mandados

Ações em Bloco Consultar Salvar Nova Preferência Limpar Gerar Planilha Fechar

Filtros: Nada selecionado

Situação: Nada selecionado Prioridade: [ ] [ ]

Prioridade: Ag. cumprimento oficial Daiane 2 Recebimento: [ ] [ ]

Filtro: Consulta mandados Cumpridos Hora Certa  
mandados de Plantão devolvidos sem cumprimento Distribuição: [ ] [ ]

Órgão Expedidor: Nada selecionado Oficial: Nada selecionado Impressão: [ ] [ ]

Anexos: [ ] Tipo de devolução: [ ] Devolução: [ ] [ ]

Mensagens: Nada selecionado Localizador: Nada selecionado

**23. Painel de Mandados:** Agora a listagem aberta a partir do Painel de Mandados traz os mandados ordenados por data de recebimento (ag. distribuição) ou data de distribuição (ag. cumprimento).

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Dias OJ	Devolução	Ações
<a href="#">5005642-43.2020.8.24.0091</a>	<a href="#">310003486979</a>	[REDACTED] SALA 01 Florianópolis/SC	20/05/2020 22:09:08				[Icons]

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Dias OJ	Ações
<a href="#">0013123-89.2019.8.24.0023</a>	<a href="#">310003487148</a>	Rua Delminda Silveira, 960, Penitenciária - IPEN [REDACTED] Florianópolis/SC	20/05/2020 22:49:46	02/08/2021 17:09:29	0	[Icons]

## Mandados

DESENVOLVIMENTO

Configurações personalizadas

! As configurações são salvas automaticamente ao serem alterados os campos.

Mandados

Confirmar dados ao certificar/devolver mandados  Desativado  
Ao certificar/devolver mandados, é solicitado ao usuário que revise os dados da devolução e confirme a operação.

Anexos: [ ] Tipo de devolução: [ ] Devolução: [ ] [ ]

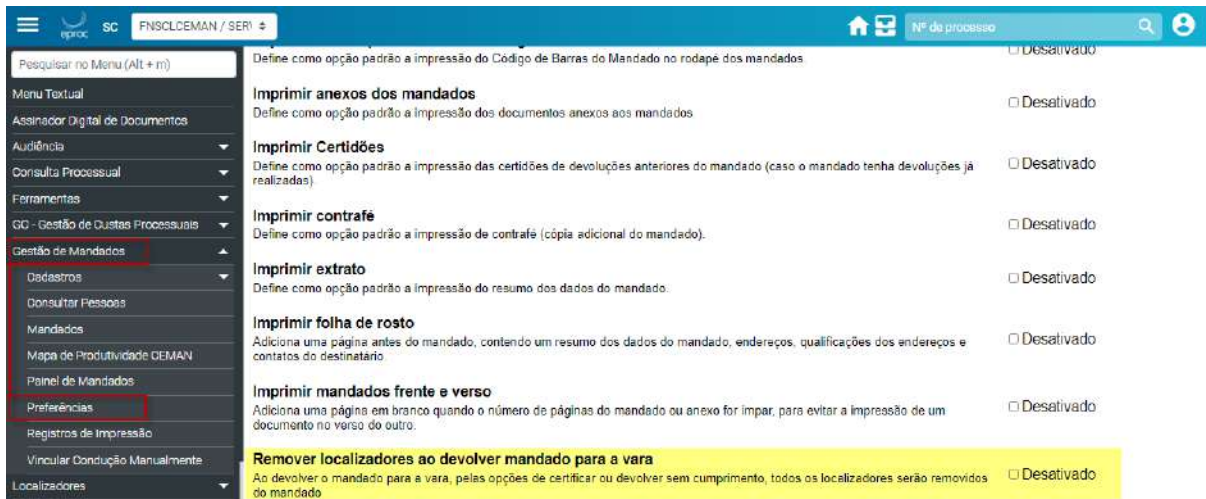
Mensagens: Nada selecionado Localizador: Nada selecionado

DAIANE SOUZA (daianebs)

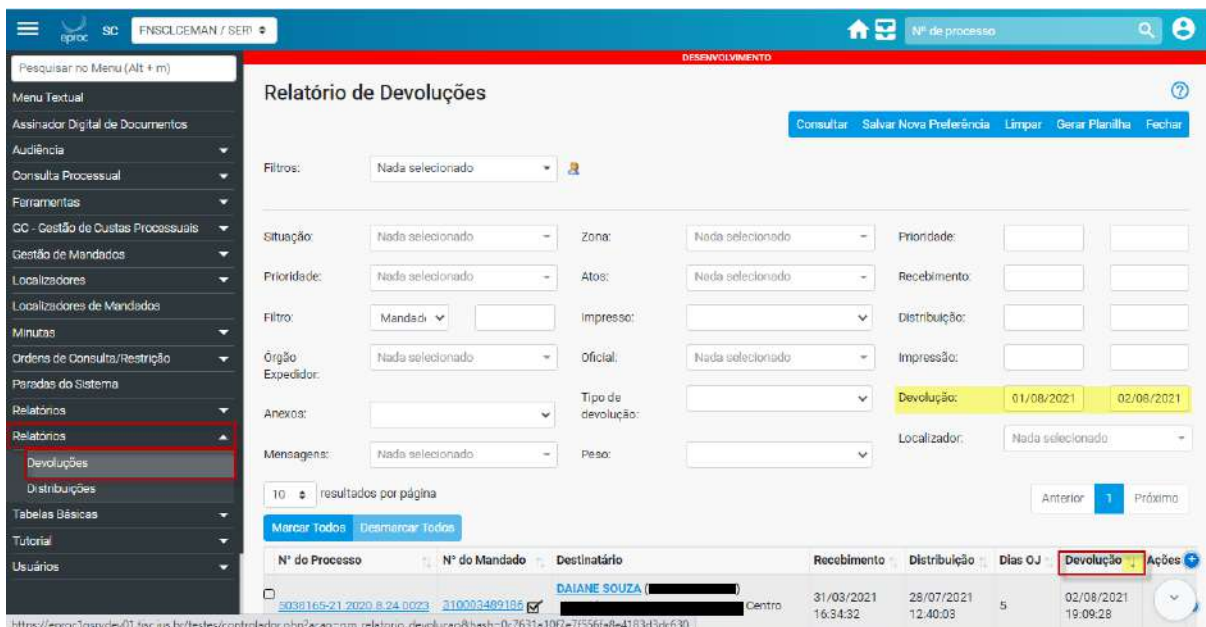
- Meus localizadores
- Novidades
- Configurações
- Abertura de Chamados
- Tempo de Processamento
- Encerrar Sessão

**24. Preferências:** A preferência para confirmar certificação passa a ser definida para cada usuário (individual) e não para toda central de mandados (unidade).

**25. Preferências:** Agora você pode ativar a preferência na central de mandados para configurar se os localizadores de mandados devem ser desativados ao certificar/devolver o mandado para a vara.



**26. Menu Relatórios:** Agora ao gerar a listagem de mandados pelo menu Relatórios a listagem de mandados já vem ordenada pela data de distribuição ou devolução e as datas são preenchidas automaticamente com o mês vigente evitando assim a produção de uma lista muito extensa.





eproc SC FNSCLCEMAN / SERM

Nº de processo

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Menu Textual

Assinador Digital de Documentos

Audiência

Consulta Processual

Ferramentas

GC - Gestão de Custas Processuais

Gestão de Mandados

Localizadores

Localizadores de Mandados

Minutas

Ordens de Consulta/Restrição

Paradas do Sistema

Relatórios

Relatórios

Devoluções

Distribuições

Tabelas Básicas

Tutorial

Usuários

### Relatório de Distribuições

Consultar Salvar Nova Preferência Limpar Gerar Planilha Fechar

Filtros: Nada selecionado

Situação: Nada selecionado Zona: Nada selecionado Prioridade: [ ] [ ]

Prioridade: Nada selecionado Atos: Nada selecionado Recebimento: [ ] [ ]

Filtro: Mandado: [ ] Impresso: [ ] Distribuição: 01/08/2021 02/08/2021

Órgão Expedidor: Nada selecionado Oficial: Nada selecionado Impressão: [ ] [ ]

Anexos: [ ] Tipo de devolução: [ ] Devolução: [ ] [ ]

Mensagens: Nada selecionado Peso: [ ] Localizador: Nada selecionado

10 resultados por página

Anterior 1 Próximo

Marcar Todos Desmarcar Todos

Nº do Processo	Nº do Mandado	Destinatário	Recebimento	Distribuição	Dias OJ	Devolução	Ações
0013123-99/2019.9.24.0023	310003487148	Rua Delminda Silveira, 960, Penitencidária - IPEN Florianópolis, SC	20/05/2020 22:49:46	02/08/2021 17:09:29	0		Localizador

https://eproc1gsn.dev01.tjcc.jus.br/testes/controlador.php?acao=gm\_relatorio\_distribuicao&hash=27efb8a21aa97d9d0fd865c60247b1ab

**27. Ações em bloco:** O eproc passa a exibir uma coluna (a última) onde é possível visualizar os localizadores atuais dos mandados. Somente para as ações: Alterar Localizador, Devolver Mandado sem Cumprimento, Substituir Oficial.

### Alterar Localizador do Mandado

Alterar Localizador Fechar

1 mandado selecionado para alteração de localizador.

Mandado	Processo	Destinatário	Localizador
310003489701	5030165-21.2020.8.24.0923	DAIANE SOUZA (033.613.068-17) Avenida Mauro Ramos, 1487, 805, Centro - Florianópolis/SC 00000000 (Residência)	TV - teste versão Dione

Localizadores: [ ]

Manter Localizadores Atuais

**ATENÇÃO** Os localizadores adicionados serão associados à todos os mandados e os localizadores atualmente associados serão mantidos.

Alterar Localizador Fechar

**28. Cadastro de contatos dos destinatários:** Agora, na tela de Certificação, é possível informar 'observação' para o contato e definir o contato como INTERNO (não visível para usuários externos).

**Contatos**

\*Tipo: Email Contato:

Observação:

Interno

Incluir Limpar

Tipo	Contato	Observação	Interno	Ações
E-mail	daianebps@tjsc.jus.br	email funcional	Sim	
E-mail	daibps@yahoo.com.br		Não	

Fechar

**29. Certidões:** Tratamento Agora as opções de tratamento na assinatura de certidões contemplam os CARGOS dos servidores e não mais os perfis do eproc.

**Assinar Documento**

Assinante:  
DAIANE SOUZA

Tratamento:  
Oficial de Justiça

Selecione o Tratamento do Assinante

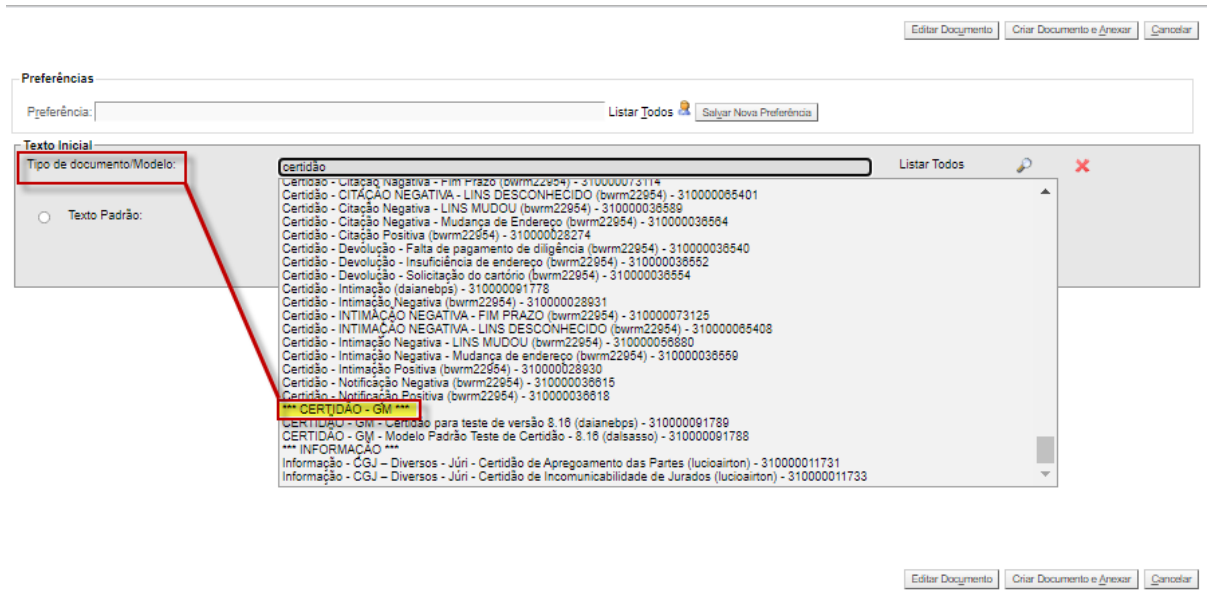
- Analista Jurídica
- Analista Jurídico
- Diretor da Central de Mandados
- Diretora da Central de Mandados
- Oficial de Justiça**
- Oficiala de Justiça Avaliadora Federal
- Servidor da Central de Mandados
- Servidora da Central de Mandados
- Supervisor
- Supervisora
- Técnica Judiciária
- Técnico Judiciário

Fechar

Fechar

**30. Certidões:** Agora é possível salvar uma certidão como modelo. A ferramenta poderá ser utilizada para minutas criadas a partir do Modelo Matriz **\*\*\*Certidão - GM\*\*\*** no campo Tipo de Documento/Modelo.

Após editar o documento, o ícone para salvar como modelo estará disponível nas ações da tela de certificação de mandados. Ao salvar como modelo, eles será listado abaixo do modelo matriz no campo Tipo de Documento/Modelo



**31. Certidões:** Agora na tela de emissão de minutas do GM, é possível filtrar apenas pelos modelos que o próprio usuário criou.



**32. Qualificação de endereços:** O eproc passa a permitir a qualificação de endereços na certificação de mandados pelas AÇÕES EM BLOCO.

Certificar Mandado

Resultado

Mandados do Oficial

Ajuda - Gestão de Mandados  
 Clique para visualizar o manual de funcionamento do módulo de mandados.

Mandados aguardando cumprimento

Lista de Oficiais de Justiça (1 registro):

Oficial	Plazão	Prioridade	Normal	Total
DAIANE SOUZA	0	1	1	2

Mandados pendentes por Localizador

Localizador	Total
Família - Família Urgentes	0
TV - teste versão Daliane	0
Sem localizador	2

Mandados com mensagens

Mensagem	Total
Enviadas e não lidas	1
Enviadas e lidas	0
Recebidas e não lidas	0
Recebidas e lidas	0

**33. Mensagens:** Disponibilizado painel para Centrais de mandados e Oficiais de justiça onde são exibidos os mandados que possuam mensagens.

## BNMP

**34. Mandado de prisão:** O eproc passa a exibir em todos os processos um ícone de alerta ao lado do Nome da Parte, indicando a existência de mandado de prisão pendente de cumprimento no BNMP para esta pessoa.

Assuntos Editar

Código	Descrição	Principal
051001	Furto, Crimes contra o Patrimônio, DIREITO PENAL	Sim

Partes e Representantes

AUTOR	INDICIADO
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE SANTA CATARINA (82.951.294/0001-00) - Entidade	RÉU 1 (22 anos) - Pessoa Física
	RÉU 2 (32 anos)  - Pessoa Física
	RÉU 3 (36 anos) - Pessoa Física
	RÉU 4 (54 anos) - Pessoa Física

**35. Turma Recursal - Sessões de Julgamento:** Na tela de Sessões de Julgamento é possível inserir um Destaque, em “Painel - Listar itens da Sessão de Julgamento” que estará disponível tanto no *Painel*, quanto no *Resumo do espelho de pauta*:

Lista de Itens da sessão de julgamento (1 registro)

Seq	Magistrado	Tipo	Nro. Processo	Nro. Composição	Classe	Assunto principal	Status anterior	Minuta	Julgamento	Status	Painel	Ações	Destques	Pedidos
		Pauta	50	-	RCJEF	Práticas Abusivas (Direito Civil)		RELATÓRIO/VOTO	Julgamento Principal	Incluído				

**Comentário**

- 1ª Turma Recursal - Florianópolis (Capital)

Teste do tooltip no destaque

**Sessão de julgamento de 19/08/2021**

RECURSO CÍVEL  
 RELATOR: JUIZ DE DIREITO  
 ÓRGÃO JULGADOR: TURMA RECURSAL - FLORIANÓPOLIS (CAPITAL)  
 Julgamento: Julgamento Principal  
 Status: Incluído

**Ementa**

.....

**Dispositivo Julgamento**

.....

Comentário em 2021 16:06:11 (Gab) 1ª Turma Recursal - Florianópolis (Capital))

Teste

## USUÁRIOS EXTERNOS

### Advogados

**36. Novo tipo de Petição:** Disponibilizado o novo tipo de petição a ser protocolada nos autos do 1º grau: PETIÇÃO - PEDIDO DE RETIRADA DE RESTRIÇÃO NO SERASAJUD. São petições nas quais a parte requer a retirada do(s) nome(s) do(s) devedor(es) nos cadastros de inadimplentes, com fundamento no Art.782, §3º do CPC. Tal petição NÃO exige acompanhamento de anexos. No entanto, gera um anexo descritivo (imagem 12). Confira nas imagens 10, 11 e 12.

DESENVOLVIMENTO

### Movimentação Processual ?

Processo:	Assunto	Autor	Réu
Juizo: IEA01CV01	Prestação de serviços		

**Evento a ser lançado:**

PETIÇÃO - PEDIDO DE RETIRADA DE RESTRIÇÃO NO SERASAJUD Listar Todos ?

**Orientações importantes:**

• Deve-se selecionar individualmente contra quais devedores deseja-se a retirada de restrição no SERASAJUD

Dados do Processo

Número do Processo: 5 [REDACTED] 5  
 Unidade: 1ª Vara Cível da Comarca de Itapema  
 Juiz(a): [REDACTED]  
 Classe da ação: Procedimento Comum Cível  
 AUTOR(s): [REDACTED]  
 RÉU(s): [REDACTED]

Retirar restrição contra o(s) seguinte(s) devedor(es):

Nome: [REDACTED] CPF/CNPJ: [REDACTED]

Petição em nome de: Nova Pessoa

[REDACTED] ZA

(Imagem 10)

Pesquisar nos eventos:

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
47	20/07/2021 18:17:11	PETIÇÃO - PEDIDO DE RETIRADA DE RESTRIÇÃO NO SERASAJUD	[REDACTED]	SERASA1
46	20/07/2021 16:39:11	PROCURAÇÃO - [REDACTED] - [REDACTED]	[REDACTED]	PROC1

(Imagem 11)

## PETIÇÃO - PEDIDO DE RETIRADA DE RESTRIÇÃO NO SERASAJUD

Processo: [REDACTED]

A parte peticionante requer a retirada de restrição em nome do(s) devedor(es) nos cadastros de inadimplentes, por meio do SERASAJUD.

Dados do Processo	
Número do Processo:	[REDACTED]
Unidade:	1ª Vara Cível da Comarca de Itapema
Juíz(a):	[REDACTED]
Classe da ação:	Procedimento Comum Cível
AUTOR:	[REDACTED]
RÉU:	[REDACTED]

Retirar restrição contra o(s) seguinte(s) devedor(es):			
01	[REDACTED]	CPF/CNPJ	[REDACTED]

(Imagem 12)

**37. Movimentar/peticionar:** Juntada de documentos - **Reordenar** os documentos no momento da movimentação/juntada. Basta clicar nas SETAS para alterar a ordem dos documentos. Os campos Tipo documento, sigilo, assoc., assinaturas digitais e observação também podem ser alterados.

Seq	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs Excluir
1	Sequencial	[REDACTED]	73760 bytes	Alterar   NIC	Alterar   Sem Sigilo (Nivel 0)	30/08/2021 20:24:38	Associar   (Opcional)	X
2	PDF	Manual da Sociedade de advogado.pdf	1985577 bytes	Alterar   PROC	Alterar   Sem Sigilo (Nivel 0)	30/08/2021 20:24:38	Associar   (Opcional)	X
3	PDF	Manual reduçdo - CONTROLE DE BENS E VALORES APREENDIDOS-compactado.pdf	1806721 bytes	Alterar   DOCUMENTACAO	Alterar   Sem Sigilo (Nivel 0)	30/08/2021 20:24:37	Associar   (Opcional)	X

Total: 3868056 bytes

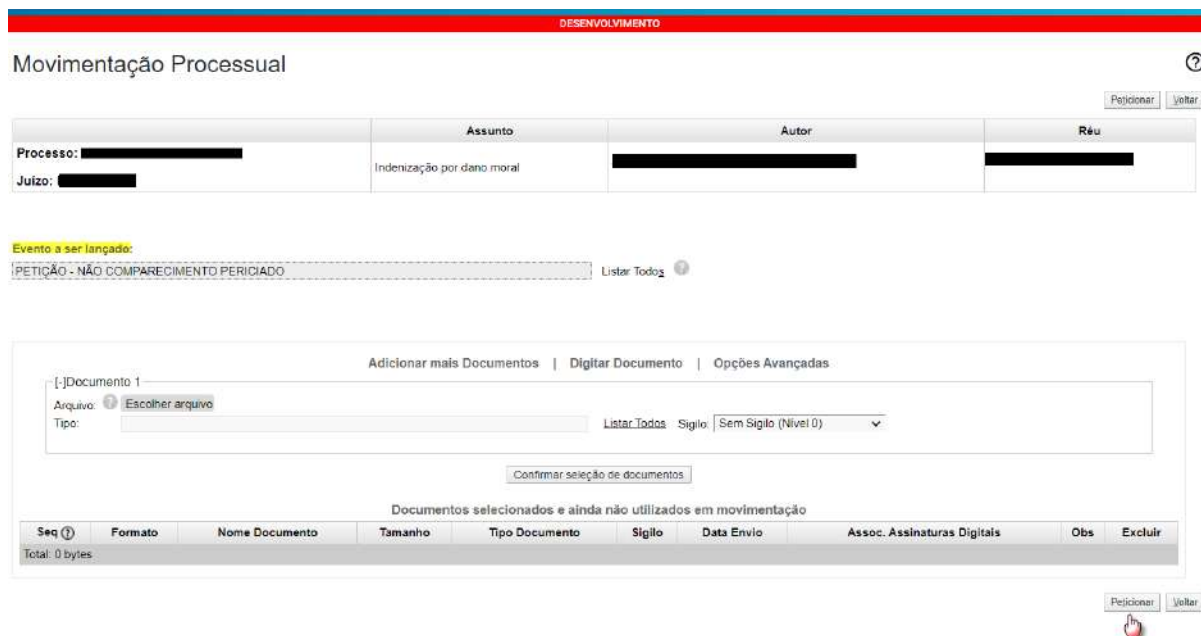
**38. Acesso ao sistema - Novo Captcha do Eproc (HCaptcha):** O eproc forçará que o advogado responda código captcha nos casos em que houver mais de 5 erros de senha, bem como mais de 5 sessões criadas no mesmo dia. Assim, observa-se que para constar na contagem nas 5 sessões deve ser escolhido um perfil de advogado, e a sessão iniciada não pode ser encerrada pela interface, na opção "encerrar sessão". Então, para que o sistema solicite o captcha, o usuário deve acessar o eproc e escolher um perfil de advogado em 5 máquinas ou navegadores diferentes; ou pode ser acessado o eproc em um navegador (usar navegação anônima), escolher um perfil de advogado, fechar o navegador (sem encerrar a sessão), e repetir os passos.

Ainda, vale esclarecer que o captcha será exibido na sétima vez que for realizado o login, pois a regra é para quando existirem mais de 5 sessões ativas, e na sexta vez serão exatamente 5 sessões ativas.



## Peritos

**39. Novo tipo de Petição para peritos:** Disponibilizado novo tipo de petição para peritos PETIÇÃO - NÃO COMPARECIMENTO PERICIADO. Tal petição não permite o acompanhamento de anexos, pois deve ser protocolada nos autos de 1º grau para indicar quando o periciado não compareceu à perícia. Acompanhe nas seguintes imagens:





Filtrar Eventos

Com documentos  De decisão  Externos

Pesquisar nos ev

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
51	20/07/2021 13:14:48	PETIÇÃO - NÃO COMPARECIMENTO PERICIADO	PERSC [REDACTED]	Evento não gerou documento
50	22/06/2021 01:01:06	Decorrido prazo - Refer. aos Eventos: 47 e 48	SECFP	Evento não gerou documento

**40. SISCOPEM - Disponibilizado o perfil/tipo de usuário PARTE (É cadastrado pelo Chefe de Cartório da Unidade de competência Penal). A Parte, pelo painel exclusivo, poderá acompanhar o cumprimento em tempo real das prestações de serviço e prestações pecuniárias, com previsão de término da pena, acessível via login/senha no eproc.**

**a- No Menu USUÁRIOS - CADASTRO DE USUÁRIOS, cadastrar a parte.**

**Cadastro de Usuários**

Sigla inicial: [REDACTED] Nome: [REDACTED]

Consultar Dados Pessoais  
Alterar Dados Pessoais

Informe os dados para o usuário:

Sigla: [REDACTED] Tipo de Usuário: [PARTE]

Incluir Limpar

Sigla	UF	Órgão Lotação/Entidade/Órgão Conveniado	Tipo	Usuário Interno	Situação	Ativo	Data Cadastro	Usuário que ativou	Ações
[REDACTED]			PARTE	Não		Sim	12/08/2021 15:47:59	[REDACTED]	

**b- Após o cadastro pelo Chefe do Cartório, serão disponibilizados usuário e senha para a parte, a qual disporá de Painel exclusivo para acompanhamento do cumprimento em tempo real das prestações de serviço e prestações pecuniárias, com previsão de término da pena, acessível via login/senha no eproc.**

eproc SC [redacted] Nº do processo [redacted]

DESENVOLVIMENTO

Painel PARTE - [redacted]

Prestações de Serviços

Processo	Entidade	Horas por mês	Total de Horas	Horas Executadas	Horas a Cumprir	Progresso
600 [redacted]	CENTRAL DE PENAS E MEDIDAS ALTERNATIVAS	Mínimo: 50 Máximo: 50	100,00	0,00	100,00 Estimativa 2,0 meses restante(s)	0,00%

Prestações Pecuniárias

Processo	Data Início	Prestação	Total a Pagar	Total Pago	Saldo Remanescente	Progresso
500 [redacted]	02/08/2021	5 parcelas Salários mínimo: 0	12.500,00	2.500,00	10.000,00	20,00%