

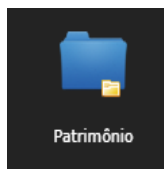
Sumário

Transferência de Bens.....	2
1) Como consultar uma transferência?.....	2
2) Como criar uma transferência?.....	7
2.1) Transferência lotação para sublotação.....	8
2.2) Transferência sublotação para lotação.....	8
2.3) Transferência de bens entre comarcas ou comarcas e DMP.....	8
2.4) Alternativas de pesquisa no programa Transferência de Bens.....	9
3) Como receber uma transferência?.....	13
4) Como estornar uma transferência?.....	14
5) Como recusar?.....	15
6) Como verificar as transferências recusadas?.....	16
Observações importantes do módulo das transferências!.....	18

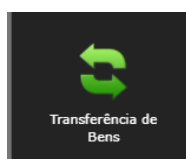
Transferência de Bens

Menu de Usuário

Clicar em **Patrimônio**.



Clicar em **Transferência de Bens**.



1) Como consultar uma transferência?

Clicar em **Localizar**.

O campo “Sequência” corresponde ao número dessa transferência no sistema. É um código sequencial em ordem corrida, sem considerar o exercício. Ou seja, nesse caso, não se repetirá.

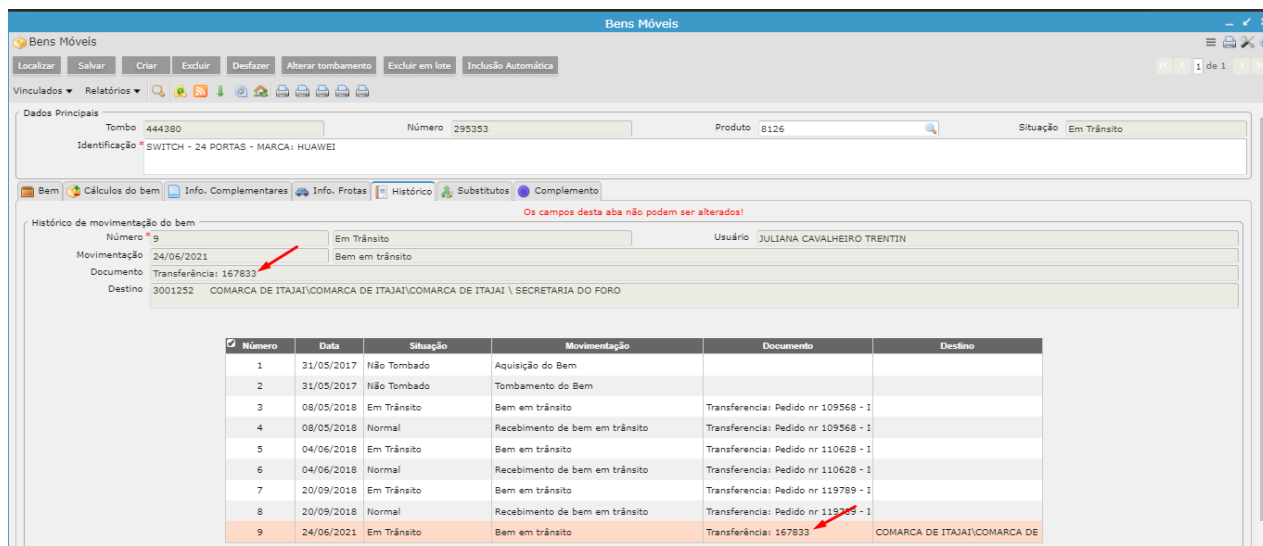


A informação da sequência é demonstrada no e-mail enviado ao responsável do local nesta parte, entre colchetes [...]:

Senhores (as)

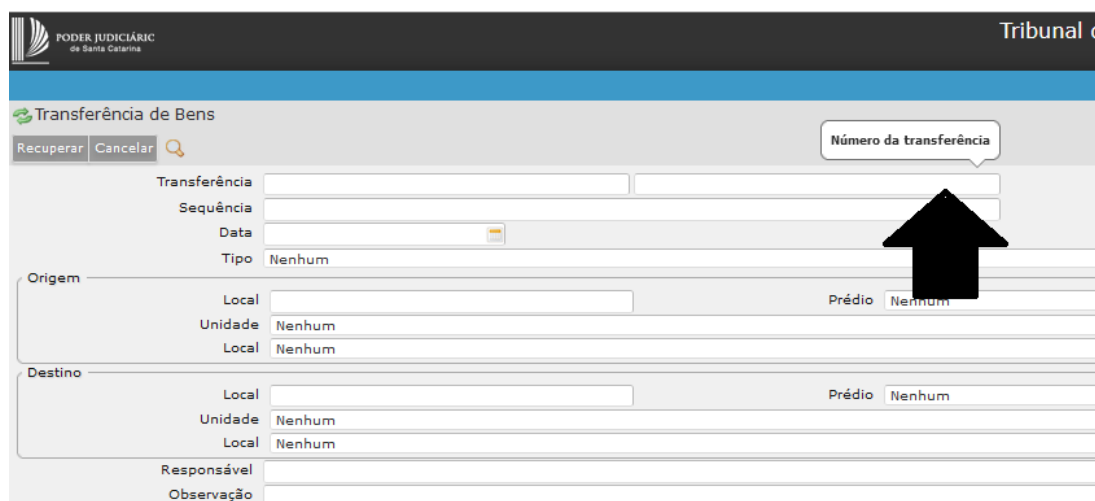
Confirmamos que foi realizada uma Transferência Patrimonial de Nº 2021/ [167833] do local xxxxx para o local xxxxx e que a mesma está pendente de confirmação no Sistema GRP THEMA.

A informação da sequência também pode ser observada no histórico do programa “Bens móveis”:



Número	Data	Situação	Movimentação	Documento	Destino
1	31/05/2017	Não Tombado	Aquisição do Bem		
2	31/05/2017	Não Tombado	Tombamento do Bem		
3	08/05/2018	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 109568 - 1	
4	08/05/2018	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 109568 - 1	
5	04/06/2018	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 110628 - 1	
6	04/06/2018	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 110628 - 1	
7	20/09/2018	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 119789 - 1	
8	20/09/2018	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 119789 - 1	
9	24/06/2021	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferência: 167833	COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE

Para consultar transferências oriundas de migração (que vieram do sistema antigo), você pode consultar pelo campo 'número'. O campo 'número' é identificado quando você colocar o cursor do mouse sobre o segundo campo da 'Transferência':



No filtro da 'lupa' (filtro de programa), você pode também consultar esse 'número' do sistema antigo por esse campo, além de outras informações:



Exercício	Número	Situação	Local Origem	Local Destino
Nenhum registro a ser exibido				

PENDENTE: está em processo de criação pelo local de origem (que enviará a transferência) ou foi recusada pela unidade destino.

LIBERADA: foi liberada pelo usuário remetente e enviada para o local destino.

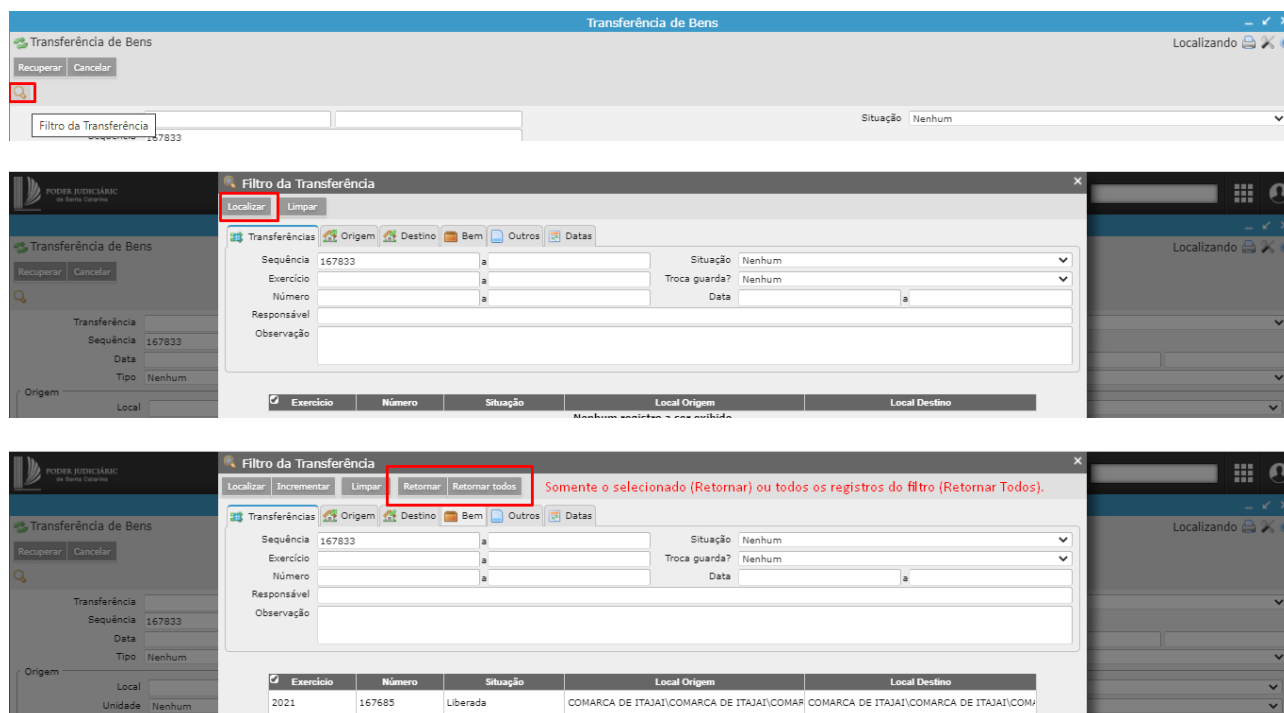
ENCERRADA: foi recebida na totalidade pela comarca.

ESTORNADA: lançamento ocorreu indevidamente e foi necessário desfazer a transferência.

Sendo você um setor solicitante do Tribunal ou desejando pesquisar uma transferência específica de uma sublotação ou lotação de uma determinada comarca, você pode realizar o filtro pela 'lupa'.

Nos filtros de programa (Lupa) você pode informar o tipo de filtro a ser realizado e utilizar o botão "Localizar". Para visualizar as transferências você deve clicar em "Retornar" – quando selecionar somente um ou outros registros específicos selecionados – ou "Retornar Todos" – para analisar todos os registros do resultado do filtro.

a) Exemplo de pesquisa pelo número da sequência da transferência:

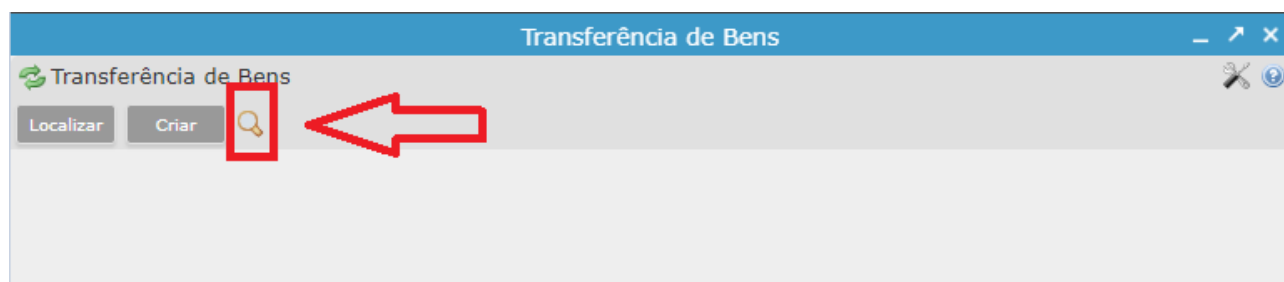


The first screenshot shows the 'Transferência de Bens' window with the 'Filtro da Transferência' dialog box open. The 'Sequência' field is set to 167833. The 'Localizar' button is highlighted. The second screenshot shows the 'Retornar' button highlighted, indicating the search results.

OBS: Também é possível pesquisar pelas transferências na situação "Pendente", "Liberada", "Encerrada" e "Estornada", caso não saiba o número:

b) Exemplo de pesquisa pelas transferências na situação "liberada" e que foram direcionadas para o setor DIVISAO DE PATRIMONIO - DMP \ CHEFE DE DIVISAO:

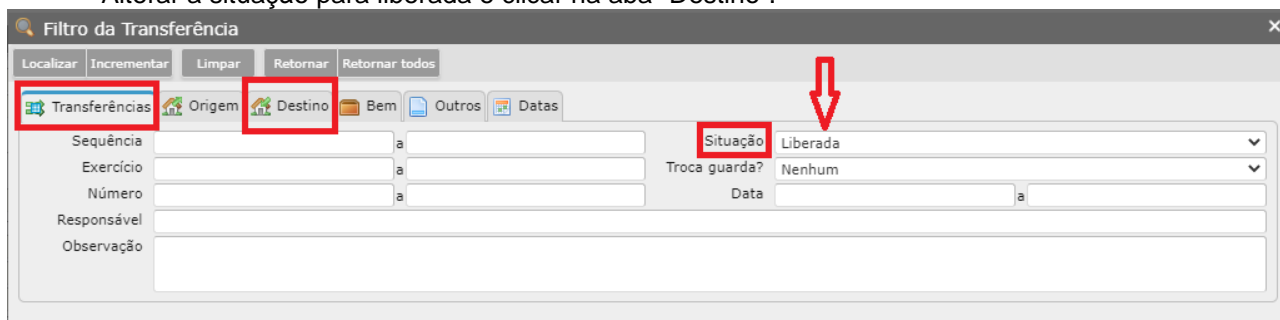
Clicar na figura que representa o desenho de uma lupa:



The screenshot shows the 'Transferência de Bens' window with the 'Localizar' button highlighted. A red arrow points to the search icon (lupa) next to the 'Localizar' button.

Aba Transferências:

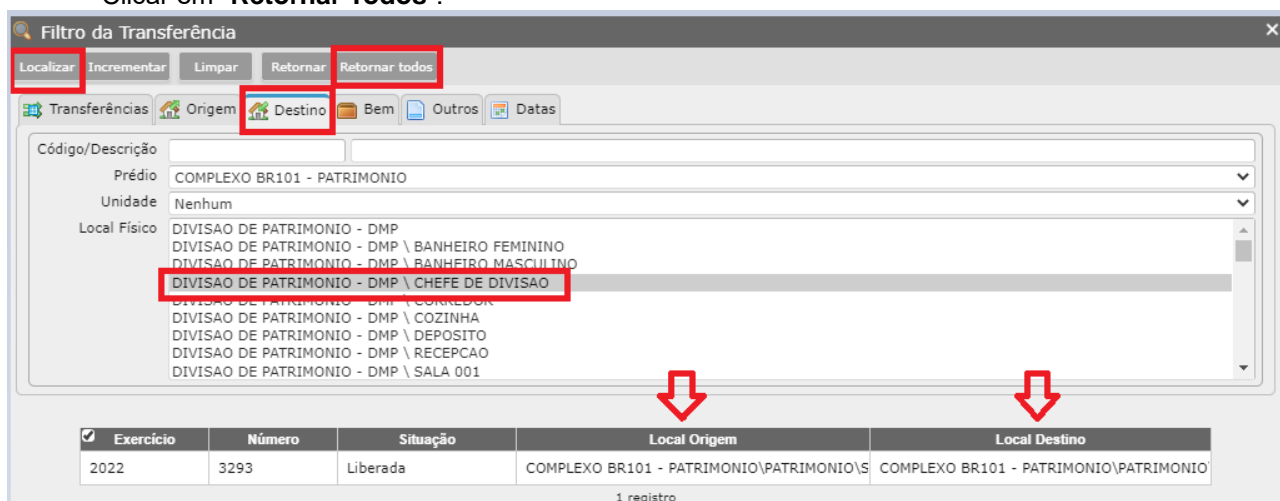
Alterar a situação para liberada e clicar na aba "Destino".



Aba: Destino:

Selecionar o "Prédio" e o "Local Físico" de sua lotação para verificar as transferências ainda não recebidas e clicar em "Localizar". OBS: Neste exemplo realizamos a busca apenas na sublotação "CHEFE DE DIVISAO", mas poderiam ter sido selecionados todos os locais para verificar se há pendência de recebimento em outra sublotação ou lotação em que seja gestor.

Clicar em "Retornar Todos":

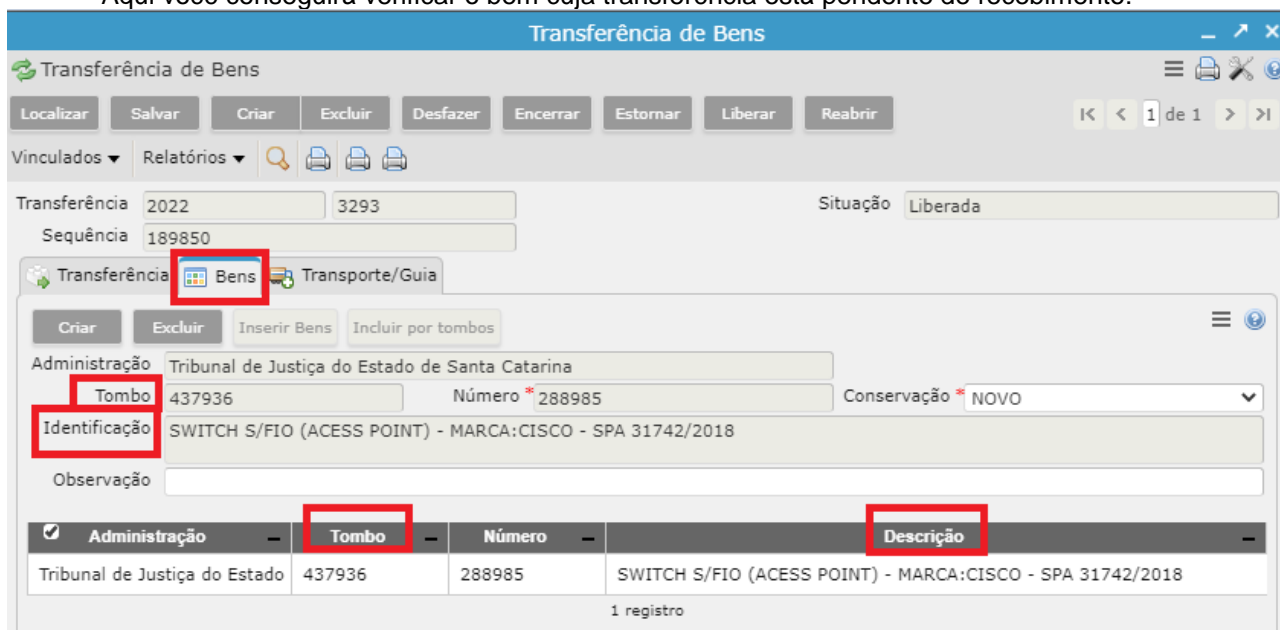


Exercício	Número	Situação	Local Origem	Local Destino
2022	3293	Liberada	COMPLEXO BR101 - PATRIMONIO\PATRIMONIO\S	COMPLEXO BR101 - PATRIMONIO\PATRIMONIO

1 registro

Aba: Bens

Aqui você conseguirá verificar o bem cuja transferência está pendente de recebimento:

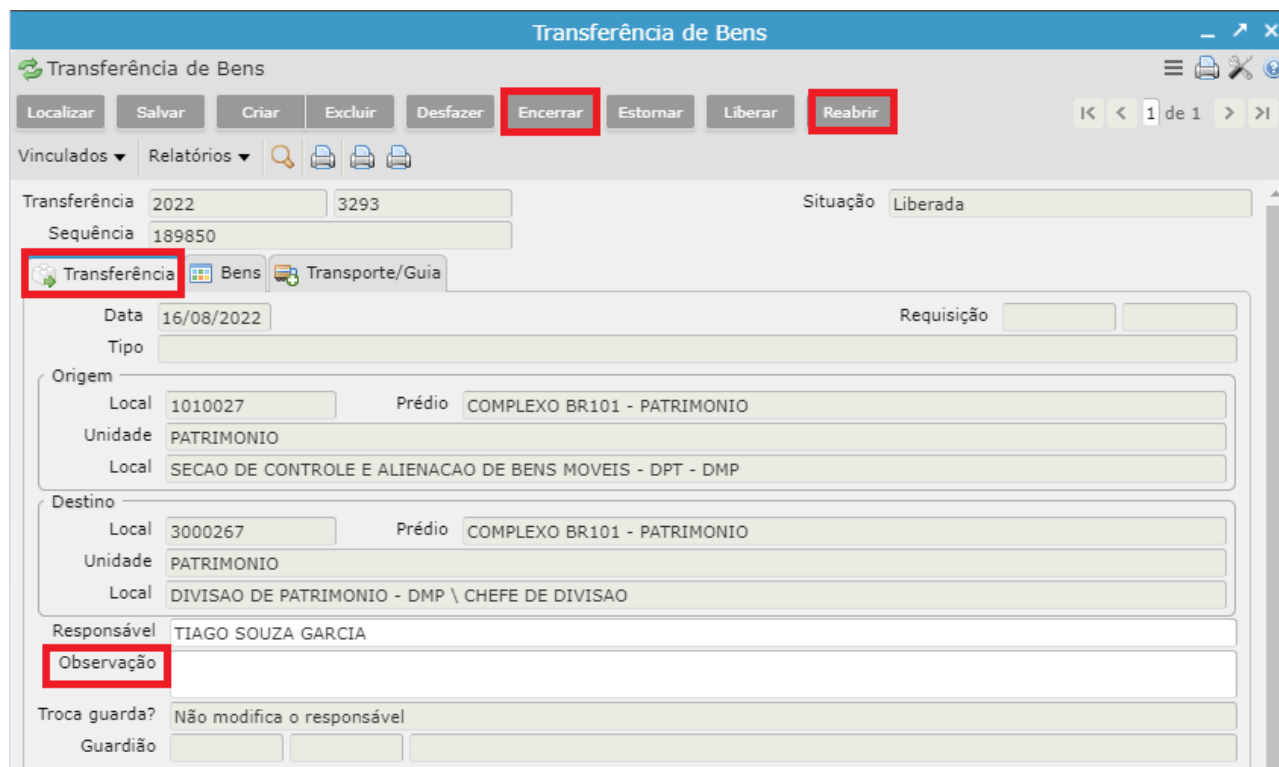


Administração	Tombo	Número	Descrição
Tribunal de Justiça do Estado	437936	288985	SWITCH S/FIO (ACCESS POINT) - MARCA:CISCO - SPA 31742/2018

1 registro

Aba: Transferência

Aqui você deverá **"Encerrar"**, caso o bem tenha sido recebido fisicamente na lotação ou clicar em **"Reabrir"**, caso o bem não tenha sido recebido fisicamente em seu setor. Neste último, deverá descrever no campo destinado à **"Observação"** o motivo da recusa.



Transferência de Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer **Encerrar** Estornar Liberar **Reabrir**

Vinculados Relatórios

Transferência 2022 3293 Situação Liberada

Sequência 189850

Transferência Bens Transporte/Guia

Data 16/08/2022 Requisição

Tipo

Origem

Local 1010027 Prédio COMPLEXO BR101 - PATRIMONIO

Unidade PATRIMONIO

Local SECAO DE CONTROLE E ALIENACAO DE BENS MOVEIS - DPT - DMP

Destino

Local 3000267 Prédio COMPLEXO BR101 - PATRIMONIO

Unidade PATRIMONIO

Local DIVISAO DE PATRIMONIO - DMP \ CHEFE DE DIVISAO

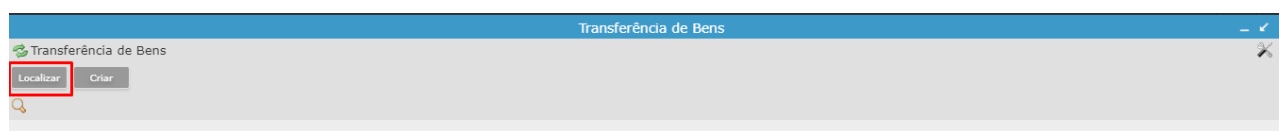
Responsável TIAGO SOUZA GARCIA

Observação

Troca guarda? Não modifica o responsável

Guardião

Existe uma outra forma de pesquisa através da ação **"Localizar"**. Essa pesquisa se limita ao prédio "COMARCA xxxxx", considerando nesse filtro todas as transferências de suas lotações e sublotações, sem filtrar especificamente por uma ou outra.



Transferência de Bens

Localizar Criar

Pesquisando todas as transferências liberadas para todo o prédio da Comarca de Anita Garibaldi:



Transferência de Bens

Recuperar Cancelar

Localizando

Transferência Sequência Data Tipo Nenhum

Situação Liberada

Requisição

Origem

Local Nenhum Prédio Nenhum

Unidade Nenhum

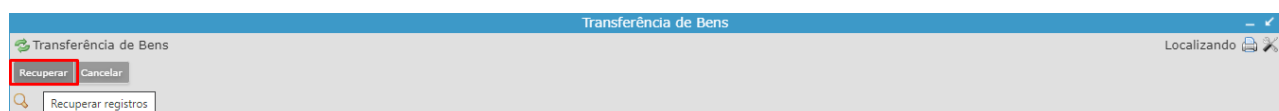
Local Nenhum

Destino

Local Nenhum Prédio COMARCA DE ANITA GARIBALDI

Unidade Nenhum

Local Nenhum



Transferência de Bens

Recuperar Cancelar

Localizando

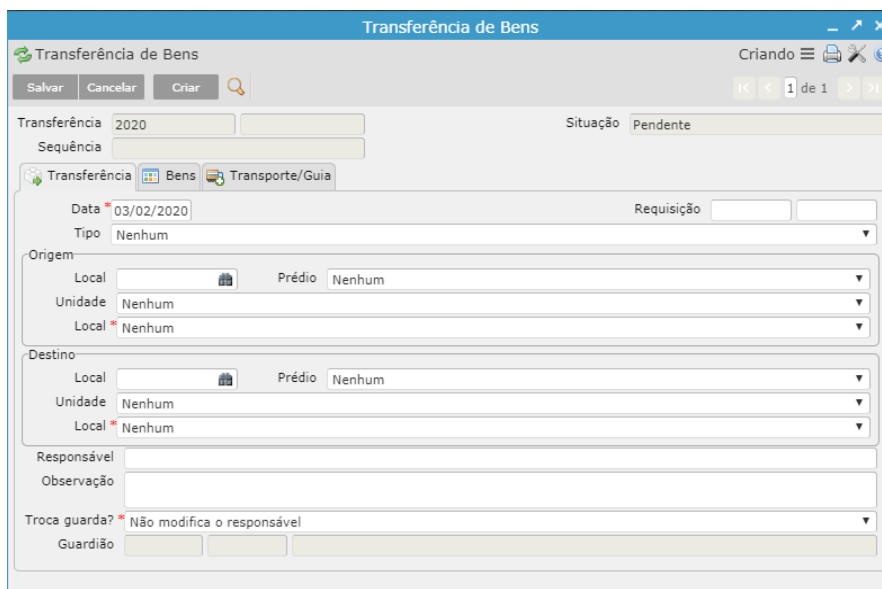
Recuperar registros

Lembrando que, em todas as formas de pesquisa de filtro pela tela principal (exemplo acima) é necessário clicar sempre em 'Recuperar' para que o registro seja demonstrado em tela.

2) Como criar uma transferência?

Clicar em **Criar**.

A tela mostrará os campos a serem preenchidos, onde todos aqueles que possuírem um "*" são obrigatórios.



Data: Data da inclusão da transferência de bens no sistema.

Origem/Local: Local de onde o bem está saindo.

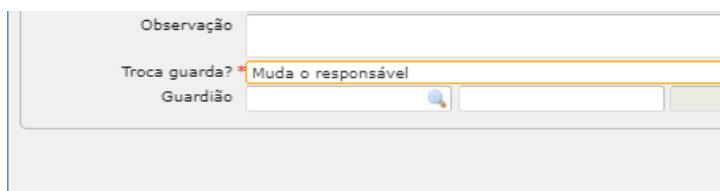
Destino/Local: Local para onde o bem está sendo transferido.

Troca Guarda: Selecionar a opção entre Não Modifica, Apaga ou Muda responsável.

Observação: Observação da transferência.

*Observação para o campo **Troca Guarda:**

Esta informação não altera o gestor do local a ser lotado o bem, apenas informa um responsável de posse para o mesmo. Então quando informado o campo com o dado 'Muda Responsável', abrirá um campo abaixo, solicitando a informação do guardião:



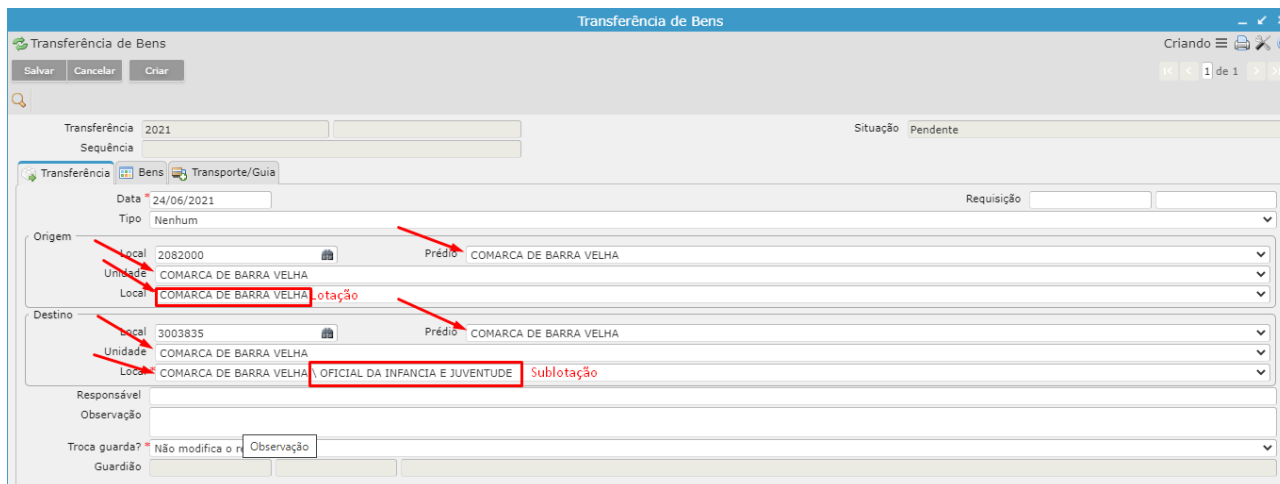
O campo 'Guardião' não é preenchido pelo número de 'Matrícula' do usuário do TJSC, mas sim pela inscrição do mesmo no 'Cadastro Geral'. Caso quem estiver efetivando essa transferência não souber tal número de inscrição, pode ser utilizado o filtro do campo (a lupa), efetivando a busca pelo nome (pesquisa entre sinais %%), pelo número de documento, de demais campos:



Inscrição	Nome	Documento	Endereço
212249	ADRIANO DOS SANTOS SALOME	009.866.725-48	RUA ARARANGUA,368 SAO VICENT
4	ADRIANO NUNES DOS SANTOS	022.928.300-43	RUA ENGENHEIRO REBOUCAS 824
43010	GILBRAN ADRIANO SANTOS	983.818.815-87	OUTROS ANIBAL MARTINS 497 ANT
42162	ANDERSON ADRIANO SANTOS PINTO	313.138.128-03	RUA ICATU 300 APTO 156 A 31 DE I
51403	ADRIANO VIEIRA DOS SANTOS	834.758.779-53	RUA 600 694 CASA CENTRO BALNE
241719	ADRIANO DOS SANTOS DE SOUZA	010.559.899-27	RUA OSÓRIO DE LIMA 2 SÃO SEBAI
255623	ADRIANO LUIS MONTEIRO DOS SANTOS	378.094.239-91	AVENIDA XV DE NOVENBRO 2311 A
239134	ADILSON ADRIANO DOS SANTOS	019.750.459-04	RUA ÁUREA VITALINA VIEIRA 161 C
256403	ADRIANO DOS SANTOS	060.610.939-00	RUA FAUSTO DOS SANTOS 60 PARA
241166	ADRIANO ALVES DOS SANTOS	967.457.380-15	RUA EUGENIO ARAUJO 82 CENTRO

155 registros

2.1) Transferência lotação para sublotação

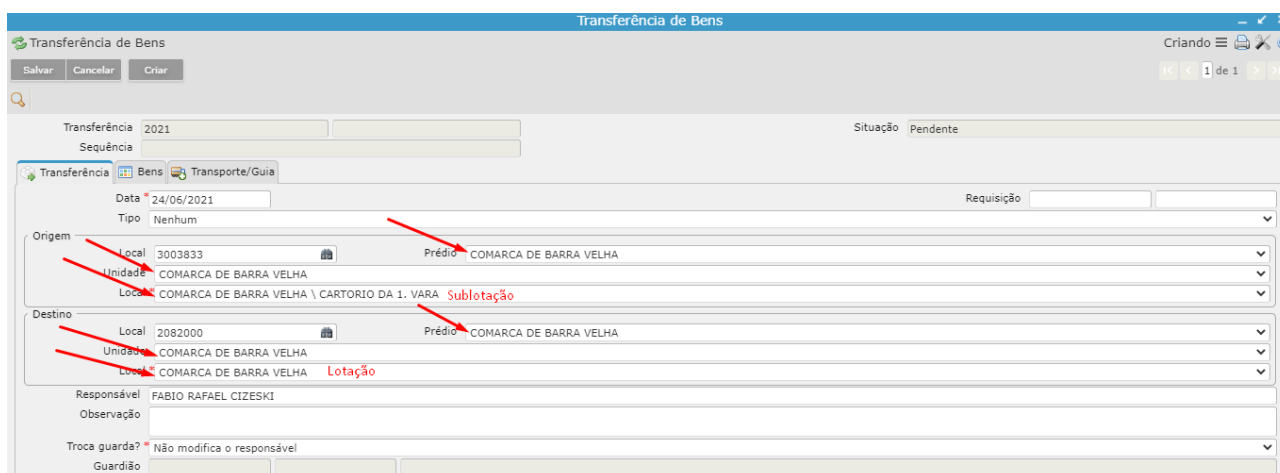


The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Origem' (Origin) section has 'Local' 2082000, 'Unidade' 'COMARCA DE BARRA VELHA', and 'Local' 'COMARCA DE BARRA VELHA'. The 'Destino' (Destination) section has 'Local' 3003835, 'Unidade' 'COMARCA DE BARRA VELHA', and 'Local' 'COMARCA DE BARRA VELHA \ OFFICIAL DA INFANCIA E JUVENTUDE'. Red arrows point to the 'Local' fields in both sections, and a red box highlights the destination 'Local' field. The 'Situacao' (Status) is 'Pendente'.

Sempre que o local possuir barra invertida '\ é sublotação.

Clicar em 'Salvar' após preencher os campos.
Seguir o próximo passo do manual "Aba Bens".

2.2) Transferência sublotação para lotação

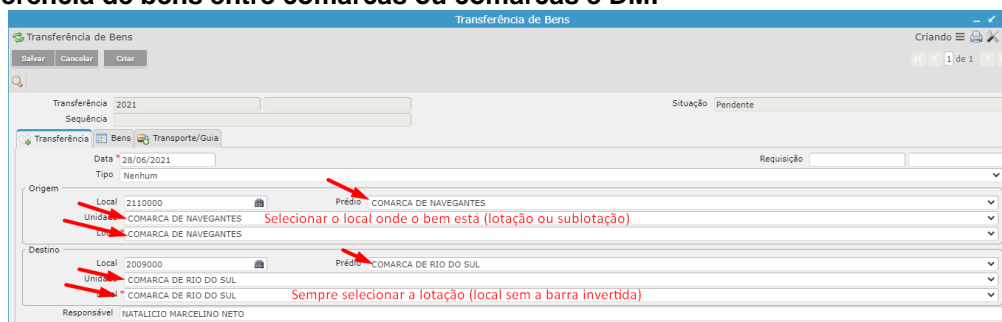


The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Origem' (Origin) section has 'Local' 3003833, 'Unidade' 'COMARCA DE BARRA VELHA', and 'Local' 'COMARCA DE BARRA VELHA \ CARTORIO DA 1. VARA'. The 'Destino' (Destination) section has 'Local' 2082000, 'Unidade' 'COMARCA DE BARRA VELHA', and 'Local' 'COMARCA DE BARRA VELHA'. Red arrows point to the 'Local' fields in both sections, and a red box highlights the origin 'Local' field. The 'Situacao' (Status) is 'Pendente'.

Sempre que o local possuir barra invertida '\ é sublotação.

Clicar em 'Salvar' após preencher os campos.
Seguir o próximo passo do manual "Aba Bens".

2.3) Transferência de bens entre comarcas ou comarcas e DMP



The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Origem' (Origin) section has 'Local' 2110000, 'Unidade' 'COMARCA DE NAVEGANTES', and 'Local' 'COMARCA DE NAVEGANTES'. The 'Destino' (Destination) section has 'Local' 2009000, 'Unidade' 'COMARCA DE RIO DO SUL', and 'Local' 'COMARCA DE RIO DO SUL'. Red arrows point to the 'Local' fields in both sections, and a red box highlights the origin 'Local' field. The 'Situacao' (Status) is 'Pendente'.

Sempre que o local possuir barra invertida '\ é sublotação.

Clicar em 'Salvar' após preencher os campos.

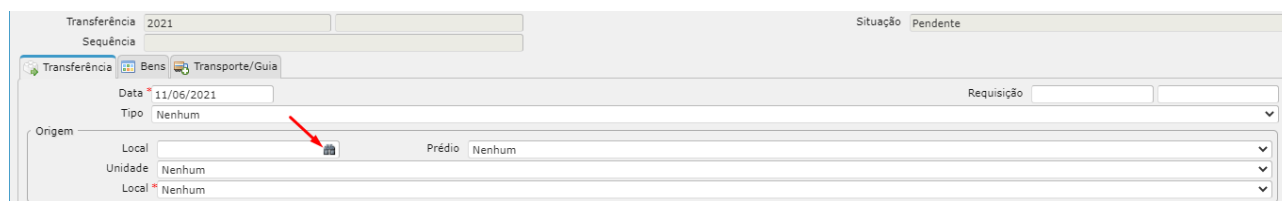
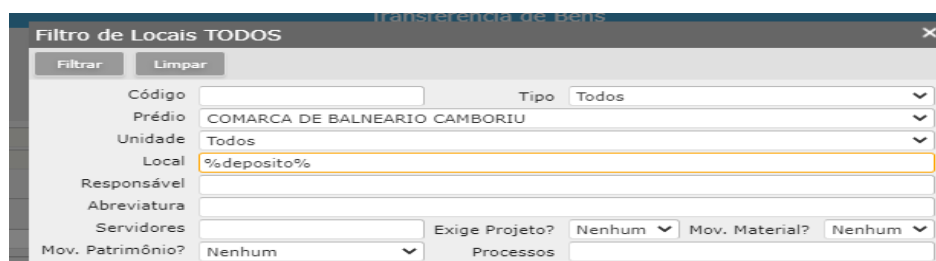
Seguir o próximo passo do manual “**Aba Bens**”.

2.4) Alternativas de pesquisa no programa Transferência de Bens

Outra forma de pesquisa pelo filtro – digitando o código do local no sistema nesse campo e clicando ou digitando TAB para preencher as demais informações do local.



Outra forma de pesquisa – filtro de campo “Lupa”, selecionando o prédio e/ou incluindo parte do nome do local entre percentuais %, clicando no registro para retornar as informações para o campo da tela.

Ao clicar em “Salvar”, a transferência é cadastrada no sistema com a situação 'Pendente', liberando novos programas vinculados que serão utilizados para finalizar a transferência de bens.

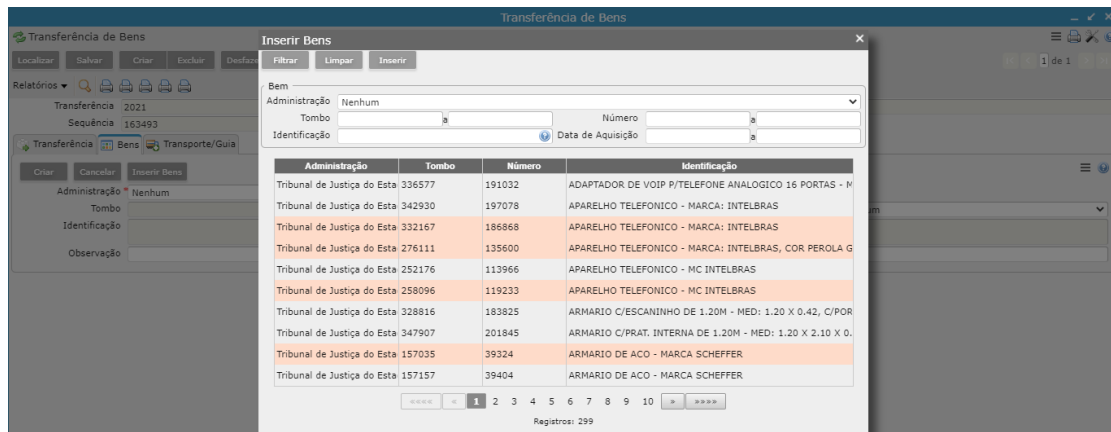


Aba Bens

Clicar na aba **Bens**.
Clicar em **Inserir Bens**.



Abrirá uma tela onde apresentará alguns campos de busca. Na listagem abaixo já será demonstrado os bens do local de origem aptos a serem transferidos:

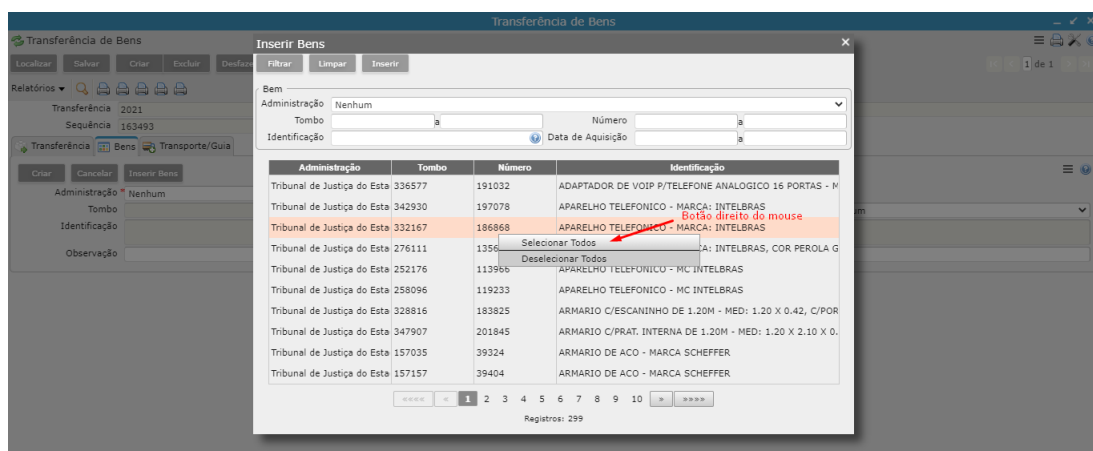


*** Somente bens na situação 'Normal' serão demonstrados. Bens em outras situações não se enquadram como aptos. Bens que estiverem incluídos em Processo de Baixa ou em outras transferências não serão incluídos!

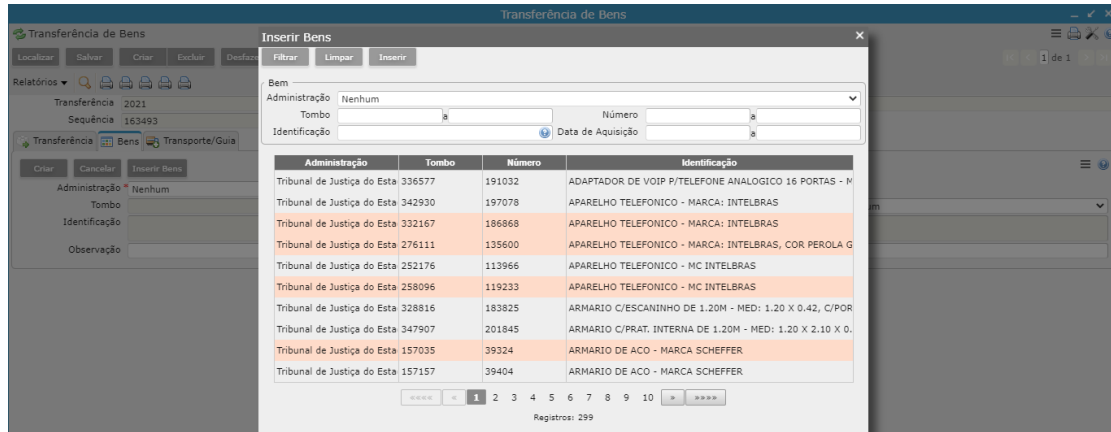
Número: Digitar o intervalo do número do bem (número do sistema)
Tombo: Digitar o intervalo de tomo do bem (plaqueta do tomo do bem)
Identificação: Digitar alguma palavra que faça parte da descrição do bem.

Selecione o(s) bem(ns) desejado(s) e clique em **Inserir**.

Você pode selecionar todos clicando com o botão direito do mouse >> Selecionar Todos ou somente selecionar alguns bens com o CTRL ou SHIFT do teclado.



Ou CTRL:



Transferência de Bens

Inserir Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer

Relatórios

Transferência 2021
Sequência 163493

Transferência Bens Transporte/Guia

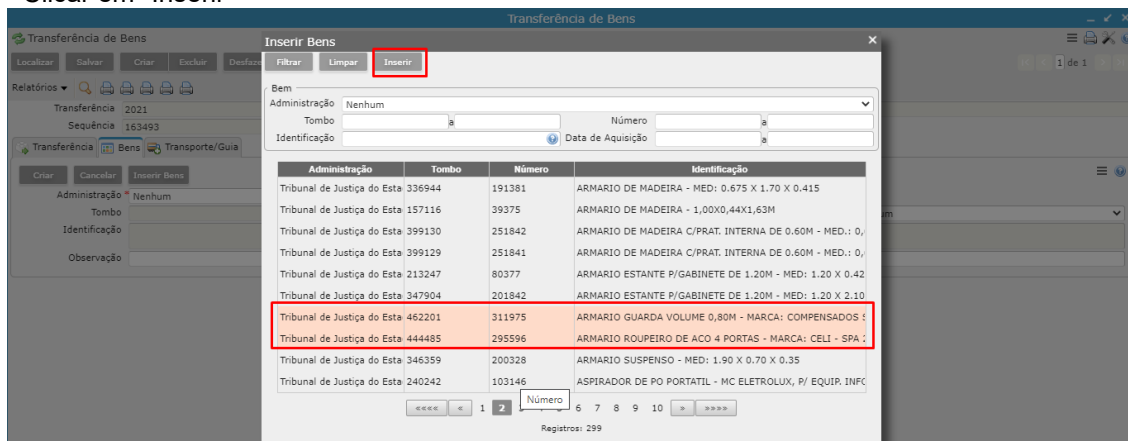
Criar Cancelar Inserir Bens

Administração Nenhum
Tombo
Identificação
Observação

Administração	Tombo	Número	Identificação
Tribunal de Justiça do Esta	336577	191032	ADAPTADOR DE VOIP P/TELEFONE ANALOGICO 16 PORTAS - M
Tribunal de Justiça do Esta	342930	197078	APARELHO TELEFONICO - MARCA: INTELBRAS
Tribunal de Justiça do Esta	332167	186868	APARELHO TELEFONICO - MARCA: INTELBRAS
Tribunal de Justiça do Esta	276111	135600	APARELHO TELEFONICO - MARCA: INTELBRAS, COR PEROLA G
Tribunal de Justiça do Esta	252176	113966	APARELHO TELEFONICO - MC INTELBRAS
Tribunal de Justiça do Esta	258096	119233	APARELHO TELEFONICO - MC INTELBRAS
Tribunal de Justiça do Esta	328816	183825	ARMARIO C/ESCANINHO DE 1.20M - MED: 1.20 X 0.42, C/POR
Tribunal de Justiça do Esta	347907	201845	ARMARIO C/PRAT. INTERNA DE 1.20M - MED: 1.20 X 2.10 X 0.
Tribunal de Justiça do Esta	157035	39324	ARMARIO DE ACO - MARCA SCHEFFER
Tribunal de Justiça do Esta	157157	39404	ARMARIO DE ACO - MARCA SCHEFFER

Registros: 299

Clicar em “Inserir”



Transferência de Bens

Inserir Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer

Relatórios

Transferência 2021
Sequência 163493

Transferência Bens Transporte/Guia

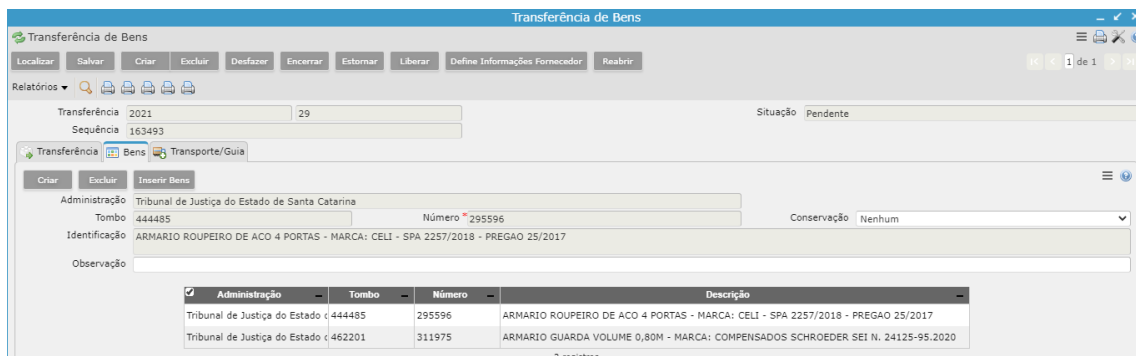
Criar Cancelar Inserir Bens

Administração Nenhum
Tombo
Identificação
Observação

Administração	Tombo	Número	Identificação
Tribunal de Justiça do Esta	336944	191381	ARMARIO DE MADEIRA - MED: 0.675 X 1.70 X 0.415
Tribunal de Justiça do Esta	157116	39375	ARMARIO DE MADEIRA - 1,00X0,44X1,63M
Tribunal de Justiça do Esta	399130	251842	ARMARIO DE MADEIRA C/PRAT. INTERNA DE 0.60M - MED.: 0,
Tribunal de Justiça do Esta	399129	251841	ARMARIO DE MADEIRA C/PRAT. INTERNA DE 0.60M - MED.: 0,
Tribunal de Justiça do Esta	213247	80377	ARMARIO ESTANTE P/GABINETE DE 1.20M - MED: 1.20 X 0.42
Tribunal de Justiça do Esta	347904	201842	ARMARIO ESTANTE P/GABINETE DE 1.20M - MED: 1.20 X 2.10
Tribunal de Justiça do Esta	462201	311975	ARMARIO GUARDA VOLUME 0,80M - MARCA: COMPENSADOS S
Tribunal de Justiça do Esta	444485	295596	ARMARIO ROUPEIRO DE ACO 4 PORTAS - MARCA: CELI - SPA
Tribunal de Justiça do Esta	346359	200328	ARMARIO SUSPENSO - MED: 1.90 X 0.70 X 0.35
Tribunal de Justiça do Esta	240242	103146	ASPIRADOR DE PO PORTATIL - MC ELETROLUX, P/ EQUIP, INFC

Registros: 299

Após clicar em **Inserir**, o(s) item(ns) que foi(ram) salvo(s) aparecerá(ão) na listagem abaixo.



Transferência de Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Encerrar Estornar Liberar Define Informações Fornecedor Reabrir

Relatórios

Transferência 2021
Sequência 163493

Situação Pendente

Transferência Bens Transporte/Guia

Criar Excluir Inserir Bens

Administração Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina
Tombo 444485
Identificação ARMARIO ROUPEIRO DE ACO 4 PORTAS - MARCA: CELI - SPA 2257/2018 - PREGAO 25/2017
Observação

Conservação Nenhum

Administração	Tombo	Número	Descrição
Tribunal de Justiça do Estado	444485	295596	ARMARIO ROUPEIRO DE ACO 4 PORTAS - MARCA: CELI - SPA 2257/2018 - PREGAO 25/2017
Tribunal de Justiça do Estado	462201	311975	ARMARIO GUARDA VOLUME 0,80M - MARCA: COMPENSADOS SCHROEDER SEI N. 24125-95.2020

2 registros

Se incluiu algum incorretamente, basta selecionar qual deles e clicar em ‘Excluir’.

Próximo passo é **LIBERAR** – e-mail é enviado ao destinatário informando que existem transferências liberadas para ele.

Transferência de Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Encerrar Estornar **Liberar** Definir Informações Fornecedor Reabrir

Relatórios

Transferência 2021 23 Situação Pendente

Sequência 163484

Transferência Bens Transporte/Guia

Criar Excluir Inserir Bens

Administração Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina

Tombo 303217 Número 160075 Conservação BOM

Identificação APARELHO TELEFONICO

Observação

✓	Administração	Tombo	Número	Descrição
	Tribunal de Justiça do Estado c 303217		160075	APARELHO TELEFONICO
	Tribunal de Justiça do Estado c 303219		160077	APARELHO TELEFONICO

2 registros

Transferência de Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Encerrar Estornar Liberar Definir Informações Fornecedor Reabrir

Relatórios

Transferência 2021 29 Situação **Liberada**

Sequência 163493

Transferência Bens Transporte/Guia

Criar Excluir Inserir Bens

Administração Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina

Tombo 462201 Número 311975 Conservação Nenhum

Identificação ARMARIO GUARDA VOLUME 0,80M - MARCA: COMPENSADOS SCHROEDER SEI N. 24125-95.2020

Observação

**** Ainda não movimentou o local no sistema. Obrigatório que a lotação encerre!**

Transferência de Bens

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Encerrar Estornar Liberar Definir Informações Fornecedor Reabrir

Relatórios

Transferência 2021 23 Situação Liberada

Sequência 163484

Transferência Bens Transporte/Guia

Criar Excluir Inserir Bens

Administração Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina

Tombo 303217 Número 160075 Conservação BOM

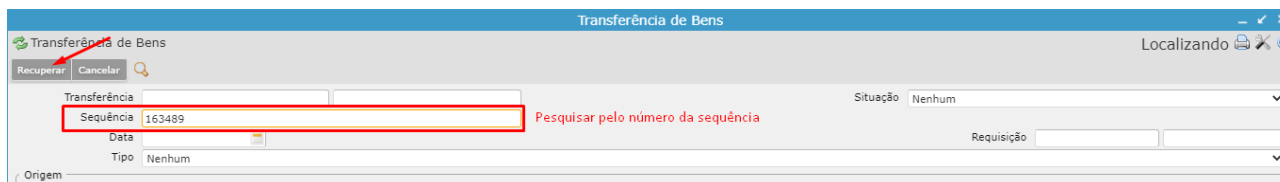
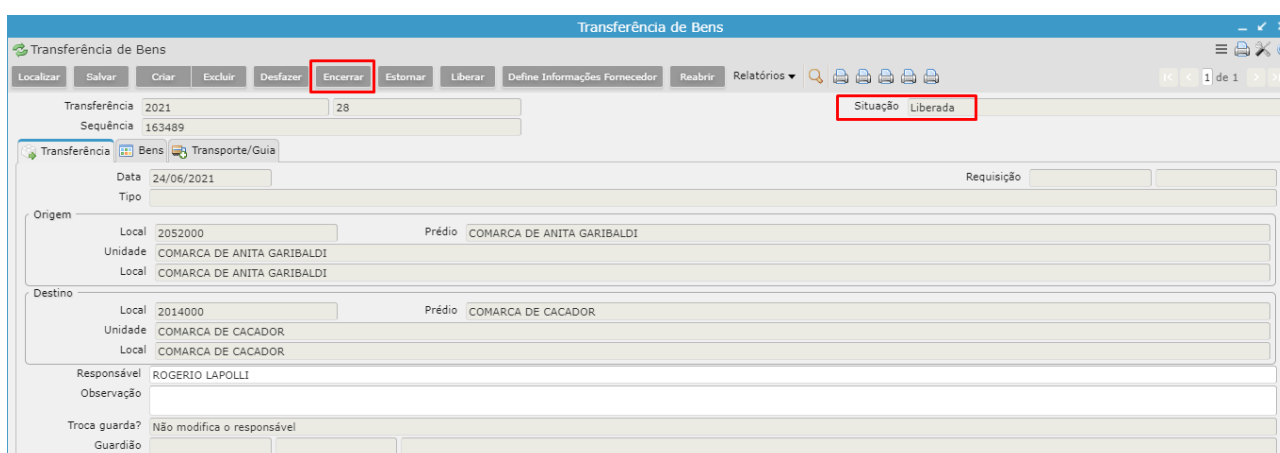
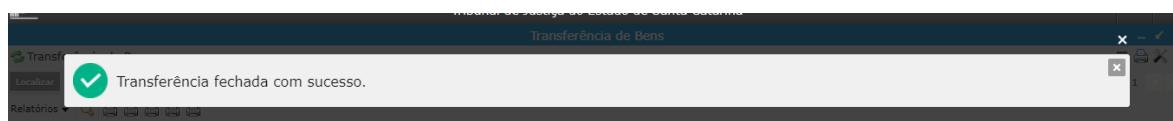
Identificação APARELHO TELEFONICO

Observação

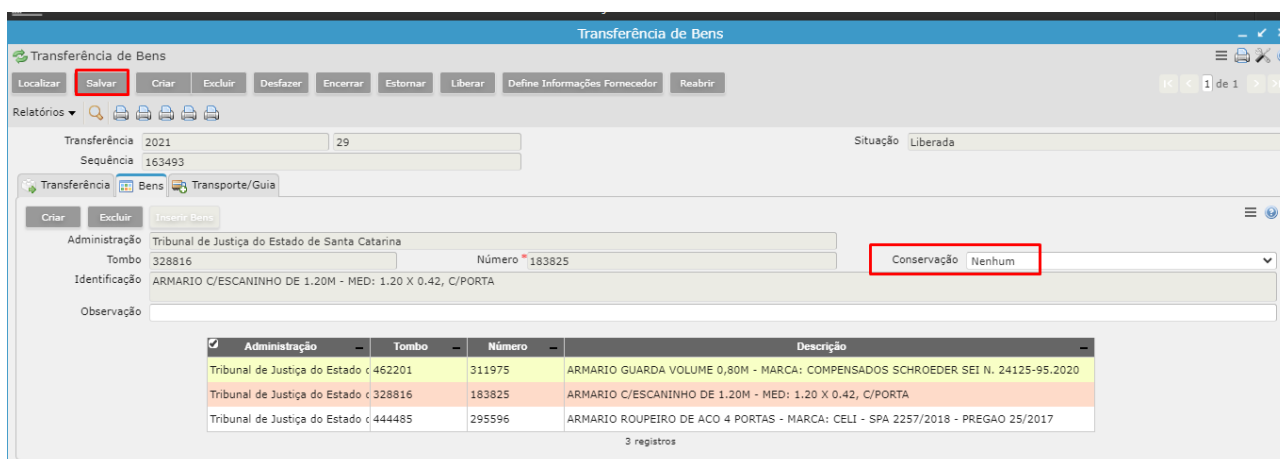
3) Como receber uma transferência?

Para receber uma transferência é necessário pesquisar pela sequência no programa “Transferência de bens” (conforme parte 1 do manual). A situação dela deve estar obrigatoriamente na situação ‘Liberada’ e será necessário clicar no botão ‘Encerrar’.

O usuário deverá ter a permissão ao local destino para conseguir receber.

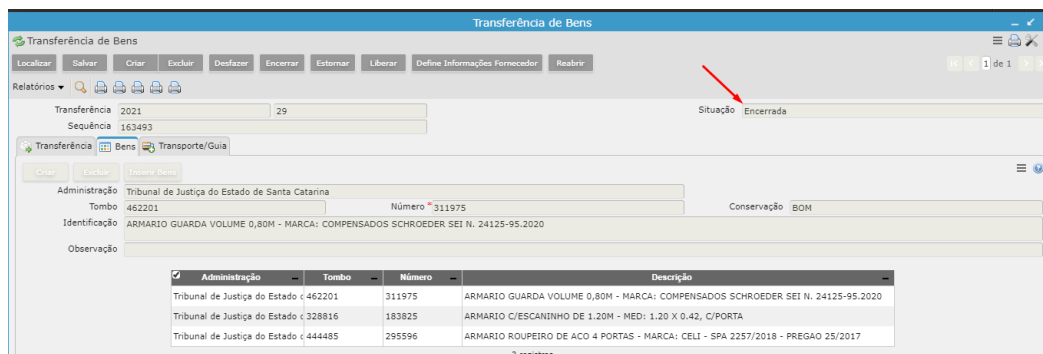




O estado de conservação é obrigatório para encerrar! Se não estiver preenchido, você deverá indicar no campo ‘Conservação’ e “salvar”.



Administração	Tombo	Número	Descrição
Tribunal de Justiça do Estado c 462201	311975	ARMARIO GUARDA VOLUME 0,80M - MARCA: COMPENSADOS SCHROEDER SEI N. 24125-95.2020	
Tribunal de Justiça do Estado c 328816	183825	ARMARIO C/ESCANINHO DE 1.20M - MED: 1.20 X 0.42, C/PORTA	
Tribunal de Justiça do Estado c 444485	295596	ARMARIO ROUPEIRO DE ACO 4 PORTAS - MARCA: CELI - SPA 2257/2018 - PREGAO 25/2017	

Quando clicar no botão Encerrar a situação passa de “Liberada” para “Encerrada”. Neste momento os bens foram transferidos do local de origem para o local de destino.



The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Situação' field is set to 'Encerrada'. A red arrow points to this field. The form includes fields for 'Transferência' (2021), 'Sequência' (163493), 'Administração' (Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina), 'Tombo' (462201), 'Número' (311975), and 'Conservação' (BOM). A table below lists three records:

Administração	Tombo	Número	Descrição
Tribunal de Justiça do Estado < 462201	311975	ARMARIO GUARDA VOLUME 0,80M - MARCA: COMPENSADOS SCHROEDER SEI N. 24125-95.2020	
Tribunal de Justiça do Estado < 328816	183825	ARMARIO C/ESCANINHO DE 1,20M - MED: 1,20 X 0,42, C/PORTA	
Tribunal de Justiça do Estado < 444485	295596	ARMARIO ROUPEIRO DE ACO 4 PORTAS - MARCA: CELI - SPA 2257/2018 - PREGAO 25/2017	

3 registros

As ações dos botões “Liberar” e “Encerrar” disparam e-mails de comunicação aos gestores.

4) Como estornar uma transferência?

Caso alguma informação tenha sido colocada de forma incorreta, pesquisar pela transferência conforme item 1 deste manual e clicar em **Estornar**.



The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Estornar' button is highlighted with a red box. The 'Situação' field is still 'Encerrada'.

Somente as transferências na situação 'Encerrada' podem ser estornadas.

Ao clicar em **Estornar**, a situação passa de “Encerrada” para “Estornada”. Neste momento os bens voltam para o local de origem.

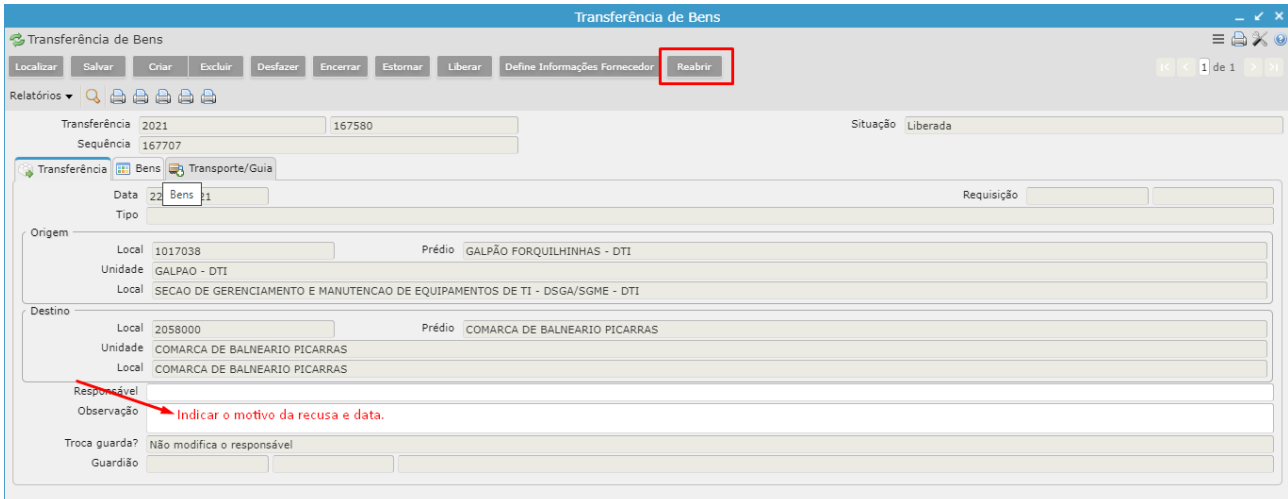


The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form after clicking 'Estornar'. The 'Situação' field is now 'Estornada', highlighted with a red box.

5) Como recusar?

Para recusar, é necessário pesquisar pela transferência (conforme item 1 deste manual) que deverá estar obrigatoriamente na situação 'Liberada', clicar no botão 'Reabrir', indicar na aba 'Transferência' quais os bens recusados ou o motivo da recusa na totalidade no campo 'Observações', indicar a data da recusa e clicar em Salvar.

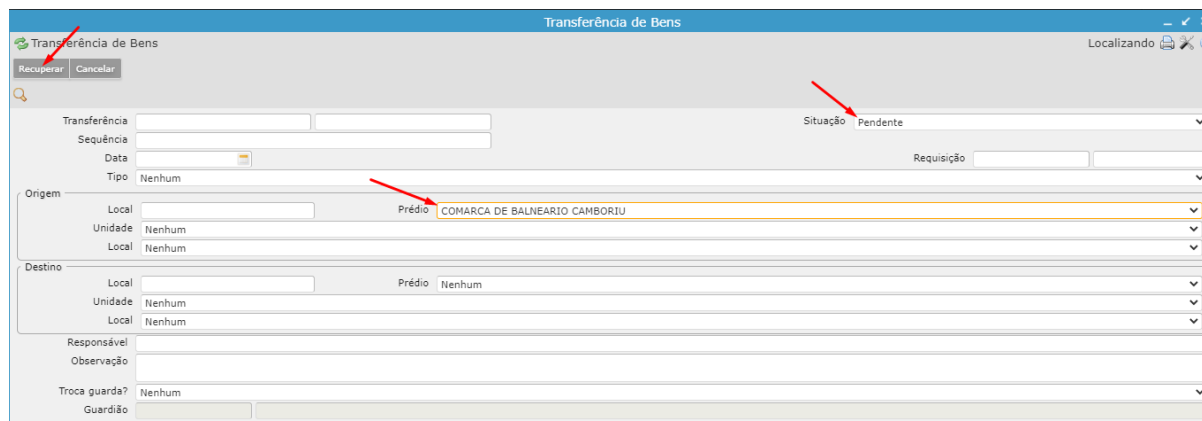
O usuário deverá ter a permissão ao local destino para conseguir reabrir.



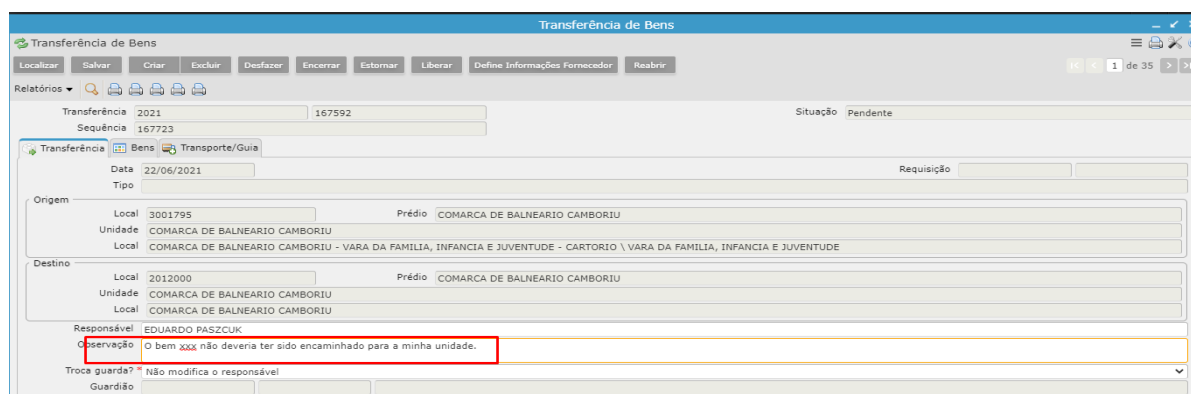
The screenshot shows the 'Transferência de Bens' application window. The top menu bar includes buttons: Localizar, Salvar, Criar, Excluir, Desfazer, Encerrar, Estornar, Liberar, Define Informações Fornecedor, and Reabrir (highlighted with a red box). Below the menu, there are input fields for 'Transferência' (2021), 'Sequência' (167707), and 'Situação' (Liberada). The main form is divided into sections: 'Transferência' (with tabs for Bens and Transporte/Guia), 'Origem' (with fields for Local, Prédio, and Unidade), 'Destino' (with fields for Local, Prédio, and Unidade), 'Responsável', 'Observação' (with a red arrow pointing to it and the text 'Indicar o motivo da recusa e data.'), 'Troca guarda?', and 'Guardião'.

6) Como verificar as transferências recusadas?

O gestor que enviou a transferência (Local Origem) deverá pesquisar pelas transferências na situação 'pendente' e irá verificar o motivo da recusa informada por você dentro das observações. Dependendo da situação, ele tomará as ações cabíveis.



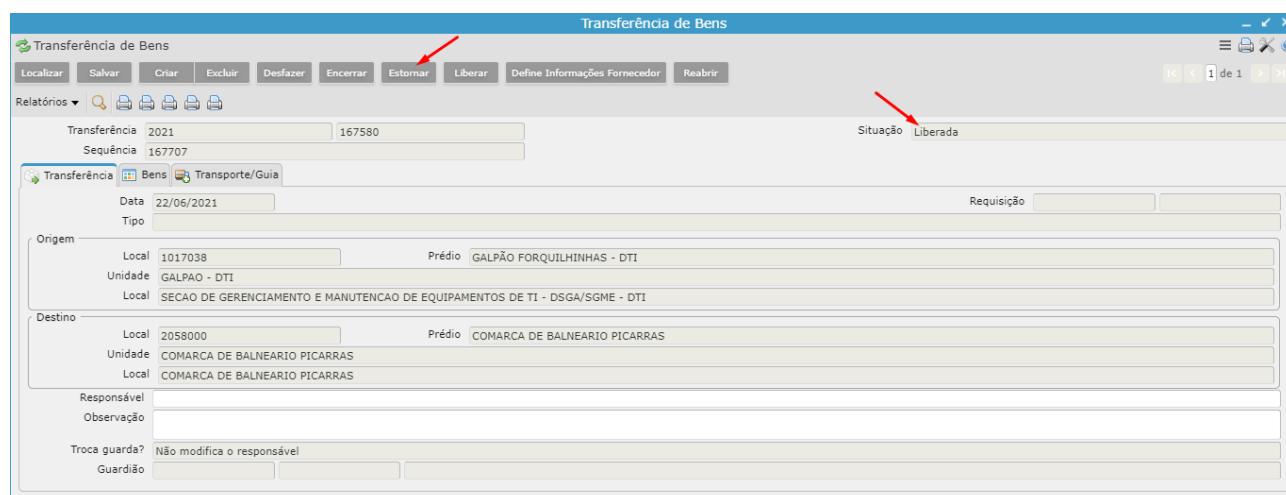
The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form. The 'Situação' dropdown is set to 'Pendente'. The 'Origem' section shows 'Local' as '3001795' and 'Prédio' as 'COMARCA DE BALNEARIO CAMBORIU'. The 'Destino' section shows 'Local' as '2012000' and 'Prédio' as 'COMARCA DE BALNEARIO CAMBORIU'. The 'Responsável' field is 'EDUARDO PASZCUK'. The 'Observação' field contains the text: 'O bem xxx não deveria ter sido encaminhado para a minha unidade.'.



The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form with the 'Situação' dropdown set to 'Liberada'. The 'Origem' section shows 'Local' as '1017038' and 'Prédio' as 'GALPÃO FORQUILHINHAS - DTI'. The 'Destino' section shows 'Local' as '2058000' and 'Prédio' as 'COMARCA DE BALNEARIO PICARRAS'. The 'Responsável' field is 'EDUARDO PASZCUK'. The 'Observação' field is empty.

Por exemplo, se for necessário reenviar a você essa mesma transferência novamente com os devidos ajustes realizados, o local gestor remetente deverá clicar no botão "liberar" para que passe a ficar na situação 'liberada' para que você consiga encerrá-la. O botão "Liberar" somente executa a ação quando o usuário possui acesso ao local de origem da transferência.

Para que você encerre a transferência ajustada, basta clicar em 'Encerrar' (obrigatório que a situação esteja 'Liberada').



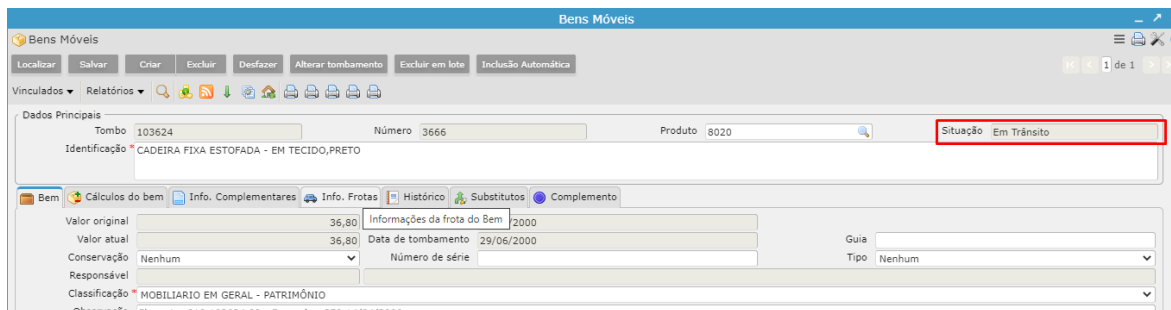
The screenshot shows the 'Transferência de Bens' form with the 'Situação' dropdown set to 'Liberada'. The 'Origem' section shows 'Local' as '1017038' and 'Prédio' as 'GALPÃO FORQUILHINHAS - DTI'. The 'Destino' section shows 'Local' as '2058000' and 'Prédio' as 'COMARCA DE BALNEARIO PICARRAS'. The 'Responsável' field is 'EDUARDO PASZCUK'. The 'Observação' field is empty.

Outro exemplo é: se caso a transferência foi indevidamente endereçada para você, ele deverá proceder com a exclusão dos bens e exclusão da transferência para criação de nova transferência para o local destino correto.

As ações dos botões “Liberar” e “Encerrar” disparam e-mails de comunicação aos gestores.

Observações importantes do módulo das transferências!

- ➔ Enquanto o bem estiver em transferências nas situações 'Pendente' e 'Liberada', a situação dele estará como 'Em trânsito' no programa "Bens Móveis".



Bens Móveis

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Alterar tombamento Excluir em lote Inclusão Automática

Vinculados Relatórios

Dados Principais

Tombo 103624 Número 3666 Produto 8020 Situação Em Trânsito

Identificação CADEIRA FIXA ESTOFADA - EM TECIDO,PRETO

Bem Cálculos do bem Info. Complementares Info. Frotas Histórico Substitutos Complemento

Valor original 36,80 Informações da frota do Bem 2000

Valor atual 36,80 Data de tombamento 29/06/2000 Guia

Conservação Nenhum Número de série Tipo Nenhum

Responsável

Classificação MOBILIÁRIO EM GERAL - PATRIMÔNIO

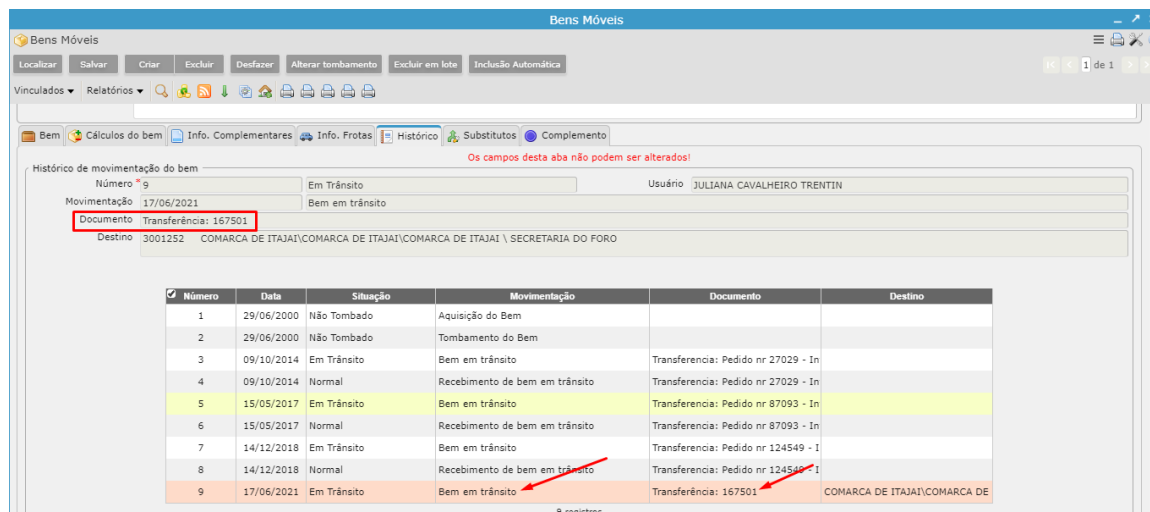
Observação Bloqueio: 010 103624 00 - Empréstito: 250 14/04/2000

Se o bem estiver nessas situações (Liberada e Pendente) não entrará no "inventário Patrimonial" de nenhum dos locais origem / destino. Se for realizado um inventário patrimonial no período da transferência pela unidade destino e o encerramento da transferência ocorreu entre esse período 'Em trânsito', será necessária a inclusão manualmente no inventário já criado na unidade destino. Isso porque bens em trânsito não necessariamente chegaram ao local destino até que encerrada a transferência.

Por exemplo:

- Criada uma transferência do local Origem para o bem X em 24/06/2021;
- Liberada pelo local origem no mesmo dia
- Local destino ainda não recebeu e criou um inventário nesse período.
- O bem X não será automaticamente incluído no inventário, pois ele está 'em trânsito' e não recebido no sistema pelo local destino.
- Recebida a transferência pelo local depois da abertura do inventário, ele deverá incluir manualmente o bem no inventário.

- ➔ O número da sequência da transferência do bem móvel 'Em trânsito' pode ser visualizada na aba "histórico".



Bens Móveis

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Alterar tombamento Excluir em lote Inclusão Automática

Vinculados Relatórios

Bem Cálculos do bem Info. Complementares Info. Frotas Histórico Substitutos Complemento

Histórico de movimentação do bem

Número 9 Em Trânsito Usuário JULIANA CAVALHEIRO TRENTIN

Movimentação 17/06/2021 Bem em trânsito

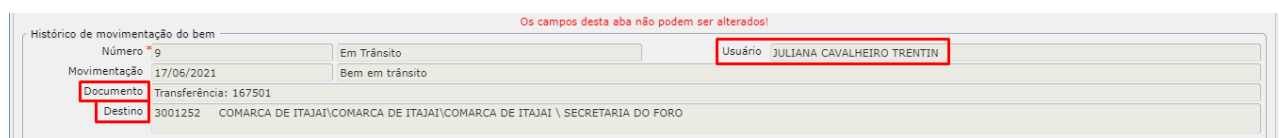
Documento Transferência: 167501

Destino 3001252 COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE ITAJAI \ SECRETARIA DO FORO

Número	Data	Situação	Movimentação	Documento	Destino
1	29/06/2000	Não Tombado	Aquisição do Bem		
2	29/06/2000	Não Tombado	Tombamento do Bem		
3	09/10/2014	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 27029 - In	
4	09/10/2014	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 27029 - In	
5	15/05/2017	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 87093 - In	
6	15/05/2017	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 87093 - In	
7	14/12/2018	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 124549 - I	
8	14/12/2018	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferência: Pedido nr 124549 - I	
9	17/06/2021	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferência: 167501	COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE

9 registros

Nesse vinculado também possível visualizar quem criou a transferência e para qual local está indo.



Histórico de movimentação do bem

Número 9 Em Trânsito Usuário JULIANA CAVALHEIRO TRENTIN

Movimentação 17/06/2021 Bem em trânsito

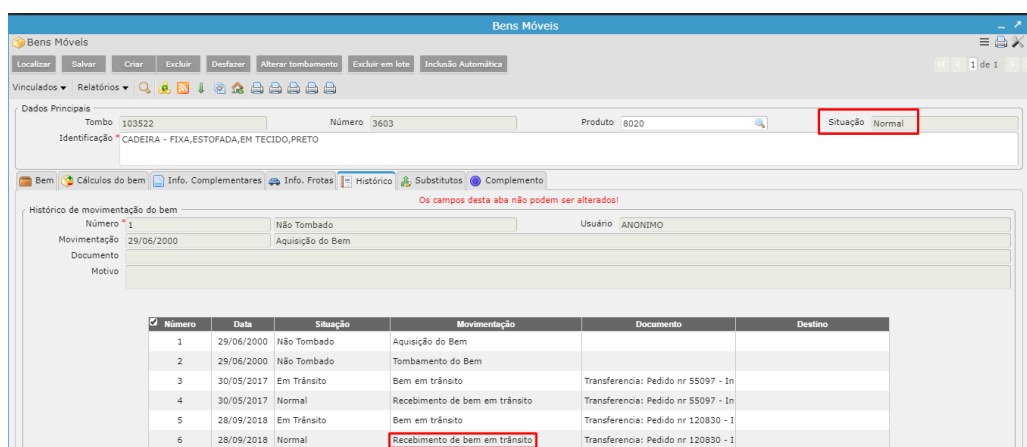
Documento Transferência: 167501

Destino 3001252 COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE ITAJAI/COMARCA DE ITAJAI \ SECRETARIA DO FORO

Lembrando! SEQUÊNCIA é o número no sistema que corresponde ao número sequencial da transferência, que será esse campo:

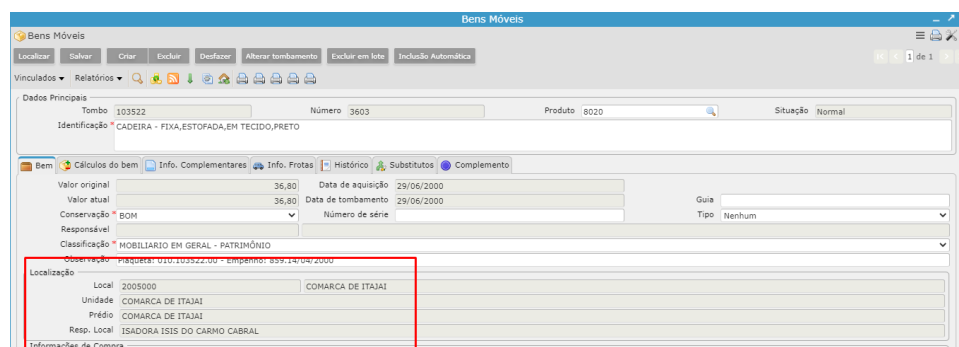


➔ Quando encerrada uma transferência, o bem ficará com a situação 'Normal' novamente no programa Bens Móveis.



Número	Data	Situação	Movimentação	Documento	Destino
1	29/06/2000	Não Tombado	Aquisição do Bem		
2	29/06/2000	Não Tombado	Tombamento do Bem		
3	30/05/2017	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 55097 - In	
4	30/05/2017	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 55097 - In	
5	28/09/2018	Em Trânsito	Bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 120830 - I	
6	28/09/2018	Normal	Recebimento de bem em trânsito	Transferencia: Pedido nr 120830 - I	

Nesse momento o bem será transferido efetivamente do local origem para o local destino e será possível visualizar no programa "Bens Móveis" a sua localização atual alterada:



Localização

Local: 2005030 COMARCA DE ITAJAI

Unidade: COMARCA DE ITAJAI

Prédio: COMARCA DE ITAJAI

Resp. Local: TSADORA ISIS DO CARMO CABRAL