

# UNIFICAÇÃO DE RJIs

## Introdução

O BNMP 2.0 passou a permitir que os RJIs cadastrados em duplicidade sejam unificados.

Uma vez detectado que determinada parte possui mais de um RJI no BNMP 2.0, o chefe de cartório deverá efetuar a unificação dos RJIs visando manter a consistência dos dados, conforme descrito no presente manual.

Independente se a parte que precisa ser unificada possui processo no SAJ ou no e-Proc, só é possível efetuar a unificação de RJIs através do site do BNMP 2.0: <https://bnmp2.cnj.jus.br/>

## Habilitação do perfil

Para utilizar essa funcionalidade, será necessário que o chefe de cartório entre em contato com o setor responsável da Corregedoria-Geral da Justiça e solicite inclusão do perfil de “**Servidor BNMP 2.0 – Unificar**”, somente com esse perfil será possível a utilização dessa funcionalidade.

## Seção de Gerenciamento dos Aplicativos Externos

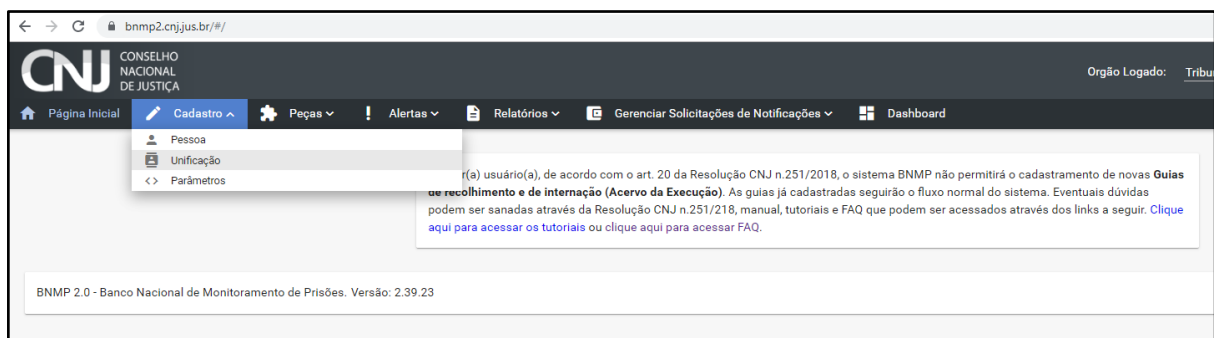
[cgj.sistemas@tjsc.jus.br](mailto:cgj.sistemas@tjsc.jus.br)

Telefone: (48) 3287-2748

O perfil que permite a unificação de RJIs será concedido apenas aos chefes de cartório.

## Como unificar RJIs

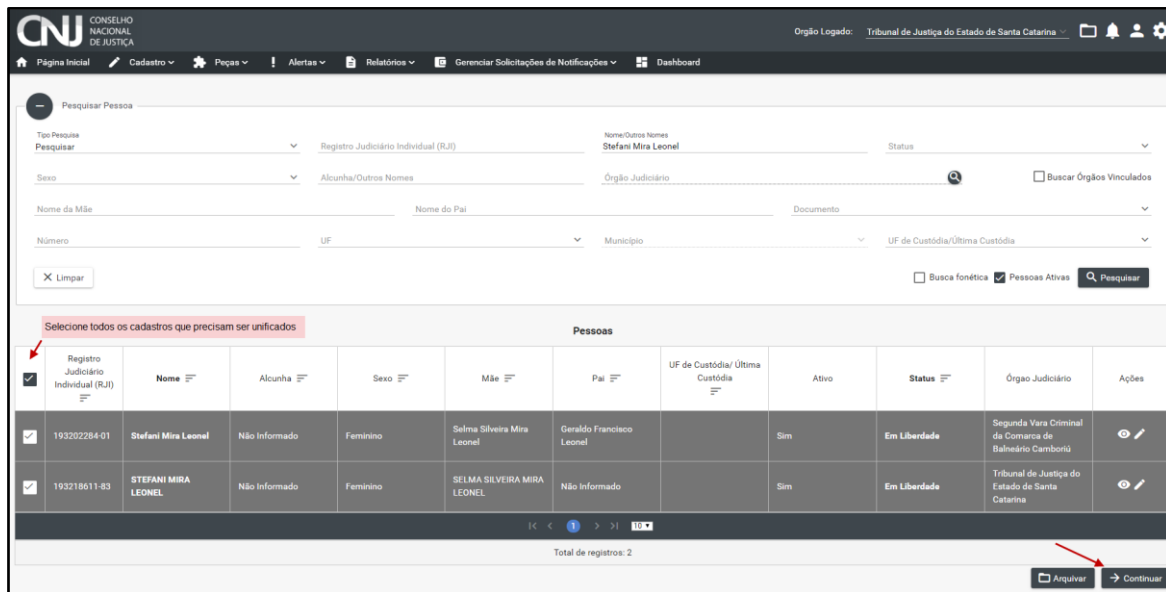
Para unificar os RJIs, acesse o menu Cadastro > Unificação (**Figura 1**):



**Figura 1 - Acesso ao menu**

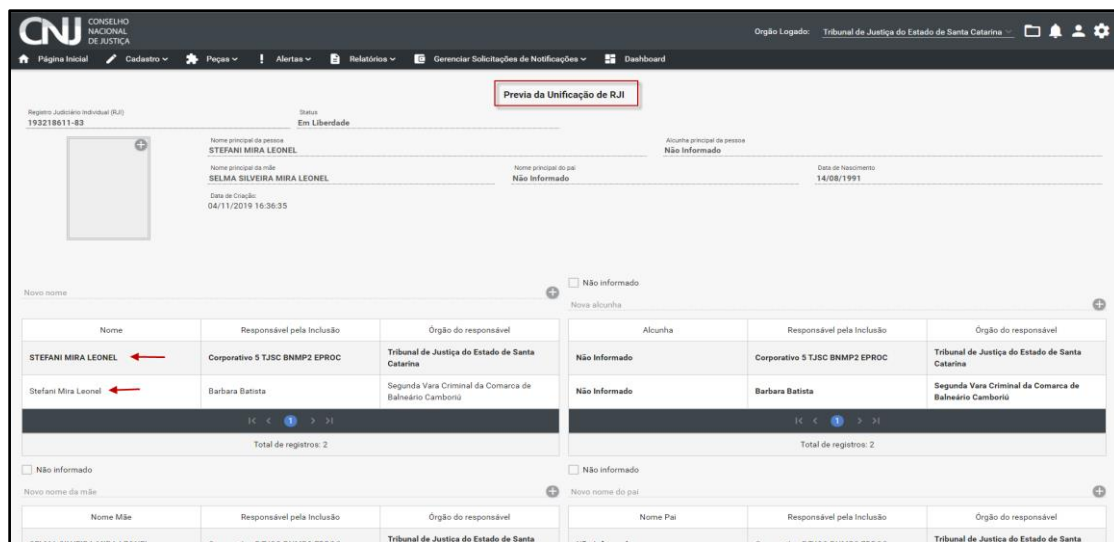
Digite o nome da parte que se deseja unificar e clique em **Pesquisar**.

Caso a consulta retorne dois ou mais registros, marque na caixa de seleção os RJI's que deseja unificar. Na sequência, clique em **Continuar** (**Figura 2**):



**Figura 2 - Seleção dos registros a serem unificados**

A funcionalidade mostrará uma prévia da unificação para que o usuário verifique as informações e irá sugerir os dados como principais, conforme **Figura 3**.



**Figura 3 - Prévia da Unificação de RJI**

Se for pertinente, o usuário poderá mudar o RJI principal utilizando-se o botão "Alterar Principal" (**Figura 4** e **Figura 5**).

Documento de identificação				
Tipo Documento	Número	Responsável	Nomes da Pessoa	Ação
CPF	055.941.769-18	Corporativo 9 TJSC BNMP2 EPROC	STEFANI MIRA LEONEL	⋮ ⦿
CPF	055.941.769-18	Barbara Batista	Stefani Mira Leonel	⋮ ⦿

Total de registros: 2

Sinais/Marcas

BNMP 2.0 - Banco Nacional de Monitoramento de Prisões. Versão: 2.39.23 2019

← Voltar   Alterar Principal   → Continuar

**Figura 4 - Alterar RJI principal**

Alterar RJI Principal ✕

193218611-83 - STEFANI MIRA LEONEL

193202284-01 - Stefani Mira Leonel

✕ Cancelar   ✓ Alterar

**Figura 5 - Seleção do RJI principal**

Se todas as informações estiverem corretas, basta então clicar no botão “Continuar”. A funcionalidade irá exibir a tela de confirmação da unificação de RJI’s.

Confirmar Unificação de RJI ✕

**Atenção:** Todas as peças das pessoas envolvidas na unificação serão transferidas para o RJI Principal e a operação de Unificação não é reversível.

Deseja confirmar a unificação dos RJIs listados a seguir, tendo como principal o **193218611-83 - STEFANI MIRA LEONEL** ?

193218611-83 - STEFANI MIRA LEONEL  
193202284-01 - Stefani Mira Leonel

✕ Cancelar   ✓ Confirmar Unificação

**Figura 6 - Confirmar Unificação de RJI**

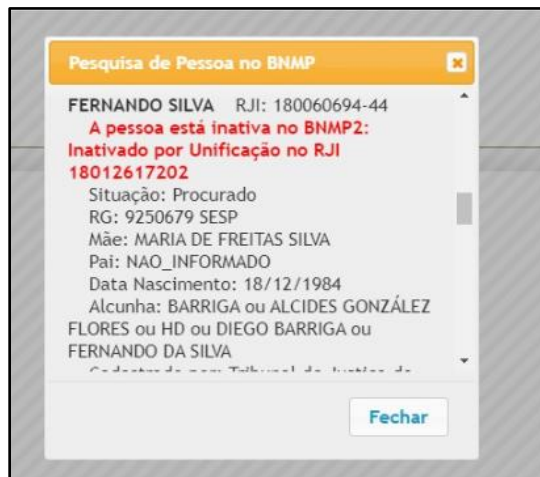
Verifique novamente as informações e clique em “Confirmar Unificação” OU se houver alguma dúvida “Cancelar”.

**ATENÇÃO:** O procedimento de unificação é totalmente **IRREVERSÍVEL**. Tenha certeza sobre os RJIs que estão sendo unificados para evitar problemas!

Importante salientar que além do nome e informações pessoais, as peças dos RJIs também serão unificadas e todas as peças serão vinculadas ao RJI principal. Os outros RJIs não elencados como principal serão desativados.

## Impactos da unificação de RJIs no eproc

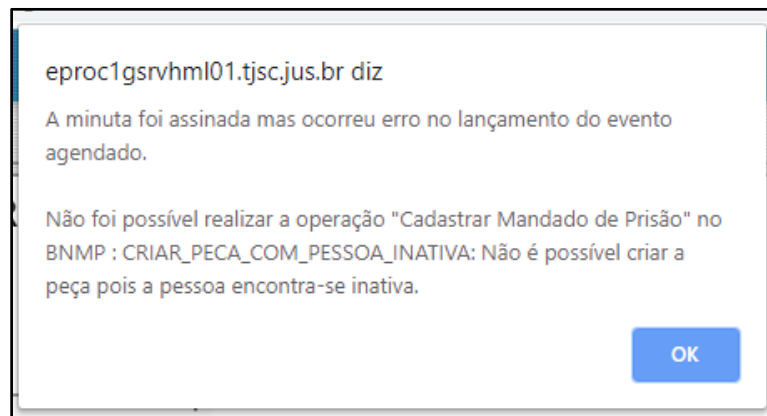
Uma vez efetuada a unificação de RJIs, o eproc vai apresentar na tela de consulta no BNMP a informação de que determinados RJIs estão inativos por conta da unificação realizada.



**Figura 7 - RJIs inativados – apresentação**

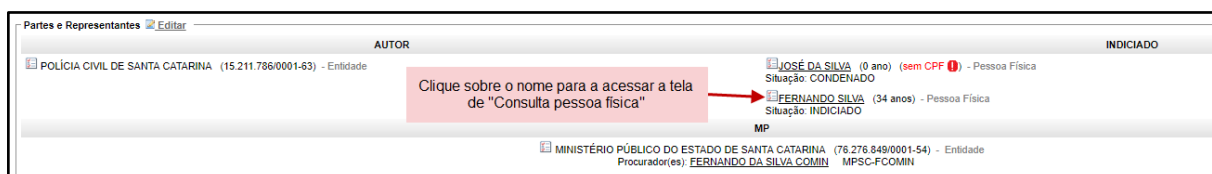
Esses RJIs não poderão mais ser vinculados a nenhuma parte do eproc.

Caso uma parte do eproc já esteja vinculada a um RJI inativo, ao tentar transmitir uma peça, o sistema vai emitir uma mensagem de erro informando que a pessoa encontra-se inativa (**Figura 8**)

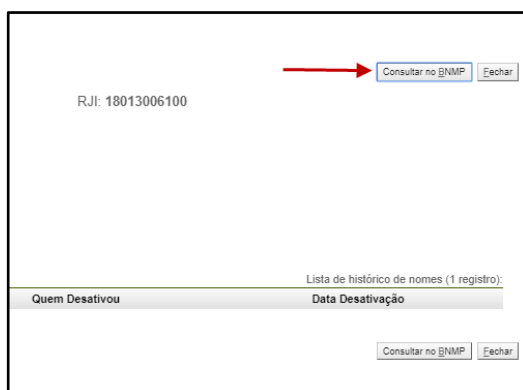


**Figura 8 - Erro - pessoa inativa**

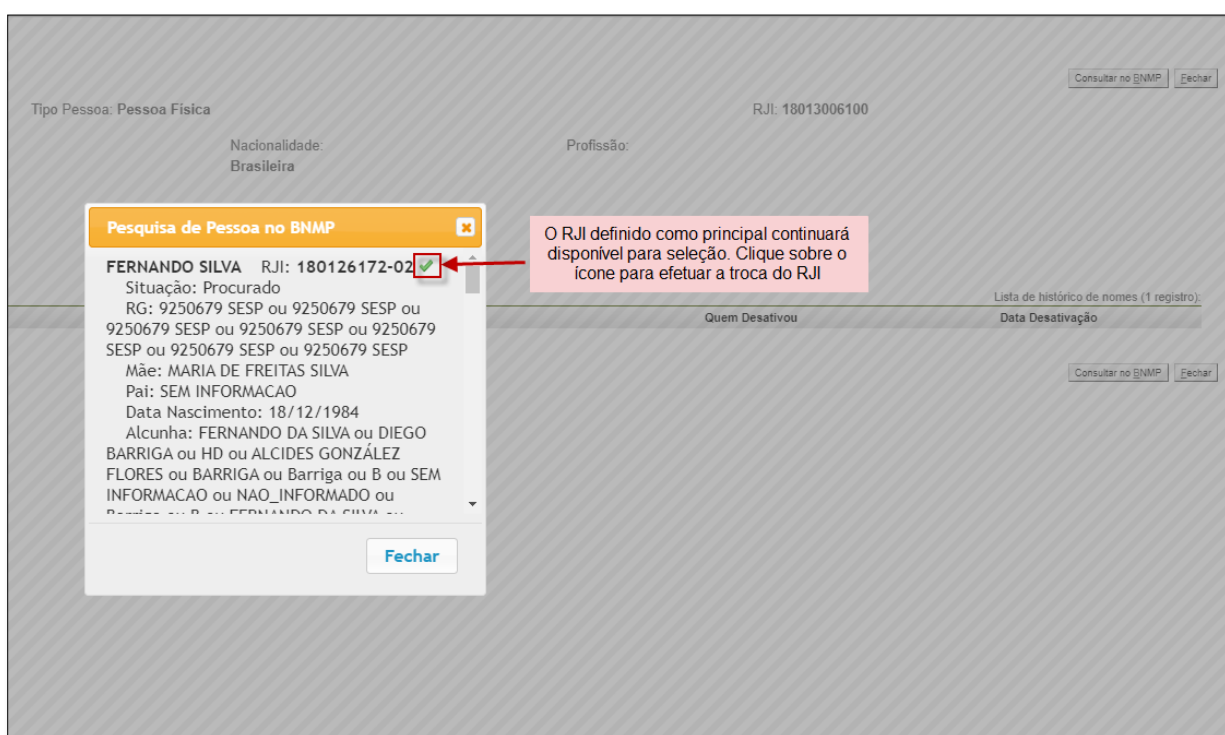
Nesse, caso, o cartório deverá acessar a tela “Pesquisa de pessoa no BNMP” (clcando sobre o nome da pessoa - **Figura 9**) e efetuar a troca do RJI, selecionando o RJI ativo da parte.



**Figura 9 - Acesso à tela "Consulta pessoa física"**



**Figura 10 - Acesso à tela "Pesquisa de Pessoa no BNMP"**



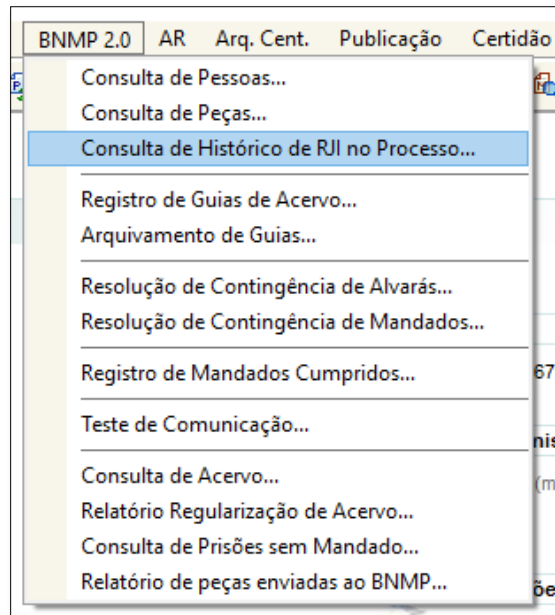
**Figura 11 - Troca de RJI no e-Proc**

O eproc permitirá a troca do RJI e na sequência será possível transmitir a peça desejada ao BNMP 2.0.

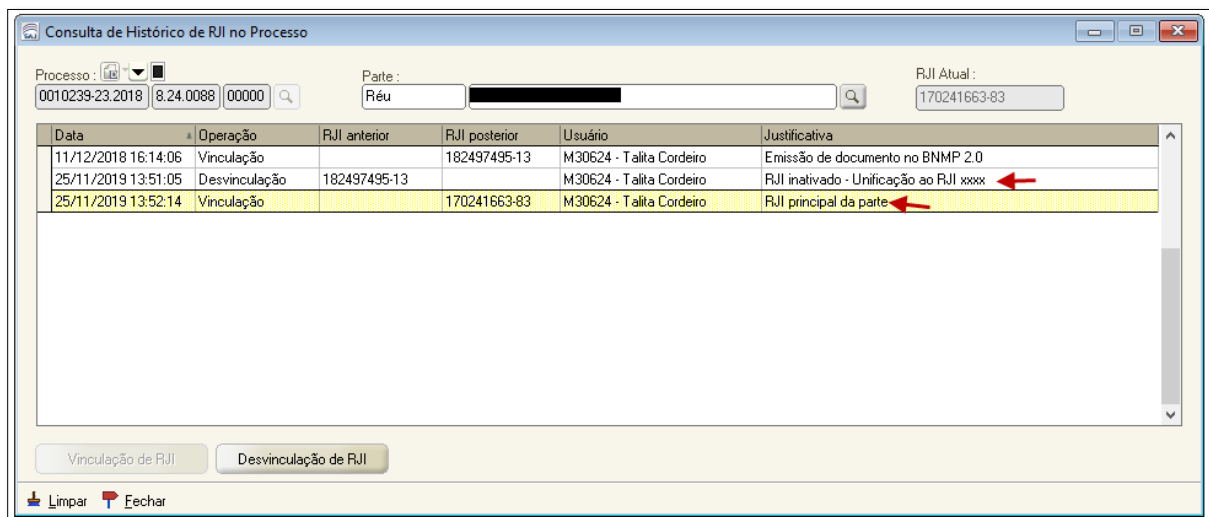
### **Impactos da unificação de RJI no SAJ**

Do mesmo modo, caso o RJI de uma parte do SAJ esteja inativado em decorrência de uma unificação, o sistema não permitirá a emissão de uma peça ao BNMP 2.0.

Nesse caso, o usuário deverá acessar a tela “Consulta de Histórico de RJI no processo” (Menu BNMP 2.0 - **Figura 12**) e efetuar a desvinculação do RJI inativado, vinculando na sequência o RJI definido como principal da parte, conforme demonstrado na **Figura 13**.



**Figura 12 - Acesso à tela "Consulta de Histórico de RJ no processo"**



**Figura 13 - Desvinculação e Vinculação de novo RJ**