



Capacitação sobre

PLANTÃO JUDICIAL

Unidade 8 - Certidão de Antecedentes Criminais

**Aula 1: Sistemas de Antecedentes da CGJ
e de Gerenciamento de Certidões do SAJ/PG**



Objetivos de aprendizagem

Nesta aula, vamos conhecer os sistemas de antecedentes criminais e de gerenciamento de certidões do SAJ/PG. Ao final, você terá visto conteúdos que lhe permitirão:

- acessar o “Sistema de Antecedentes Criminais e Outras Ocorrências”;
- acessar o SAJ-SGC;
- emitir certidões de antecedentes criminais no site da CGJ e no SAJ/PG.

Bons estudos!

1 Sistema de Antecedentes da CGJ

A Corregedoria-Geral da Justiça disponibiliza em seu portal a “Certidão de Antecedentes Criminais e Outras Ocorrências”, por meio do *link* abaixo.
<http://cgjweb.tjsc.jus.br/rolweb2009/usuario!getAuthorization.action>



The screenshot shows the homepage of the Poder Judiciário de Santa Catarina. At the top, there is a banner with the text "Poder Judiciário de Santa Catarina" and "Tribunal de Justiça | Corregedoria-Geral da Justiça". Below this, there is a navigation menu with links: "página inicial | apresentação | estrutura organizacional | fale conosco | provimentos e circulares atualização monetária | jurado voluntário | selos | adoção | execução penal | consulta restrita | links". The main content area is titled "Sistema de Antecedentes Criminais - Login" and contains a login form. The form has a header "IDENTIFICAÇÃO" and two input fields: "E-mail:" and "Senha:". Below the input fields are two buttons: "Entrar" and "Limpar". At the bottom of the form, there is a section titled "Atenção" with the text: "Esqueceu sua senha? Mande e-mail para cgj.auxiliar@tjsc.jus.br".

Os usuários devem solicitar acesso enviando e-mail para: cgj.auxiliar@tjsc.jus.br.



Saiba mais!

O sistema "Antecedentes Criminais e Outras Ocorrências" faz busca em quatro bancos de dados.

a) O Rol dos Culpados (Provimento n. 3/88, de 5/2/1988)

O Rol dos Culpados (Provimento n. 3/88, de 5/2/1988) armazena as informações relativas às condenações criminais já transitadas em julgado.

b) O Rol dos Beneficiados pela Lei 9.099/95 (Provimento n. 66/99, de 20/12/99)

O Rol dos Beneficiados pela Lei 9.099/95 (Provimento n. 66/99, de 20/12/99) relaciona todos aqueles que obtiveram algum dos benefícios instituídos pela referida lei.

c) O Rol de Processos Suspensos (Provimento n. 19/98, de 22/6/98)

O Rol de Processos Suspensos (Provimento n. 19/98, de 22/6/98) é destinado ao registro dos acusados que apresentam processos suspensos em decorrência da citação por edital (Lei 9.271, de 17/4/96 - art. 366 do CPP) e da aplicação do art. 89 da Lei 9.099/95.

d) O Registro Geral de Mandados de Prisão (Provimento n. 4/2000, de 21/1/2000)

O Registro Geral de Mandados de Prisão (Provimento n. 4/2000, de 21/1/2000) relaciona os mandados de prisão emitidos pela justiça estadual.

Contudo, o sistema da CGJ não comporta as informações relativas a processos em andamento na justiça estadual. Veja como obter essas informações.

1.1 Consulta processual - comarcas

PODER JUDICIÁRIO DE SANTA CATARINA

e-SAJ Portal de Serviços

CAIXA POSTAL | CADASTRO

> > Página inicial > Consultas Processuais > Consulta de Processos do 1º Grau

MENU

Consulta de Processos do 1º Grau

1

Orientações

- Os números de processo que não possuem formato unificado poderão ser consultados através da opção "Outros".
- Dúvidas? Clique aqui para mais informações sobre como pesquisar.
- Processos baixados, em segredo de justiça ou distribuídos no mesmo dia serão apresentados somente na pesquisa pelo número do processo.

Dados para pesquisa

Comarca:

Pesquisar por:

Unificado Outros

Número do Processo:

c N T u c j e q

Escute as letras

Gerar novo código

Digite aqui todas as letras em AZUL:

Pesquisar

2

1. As informações relativas a processos em andamento na justiça estadual podem ser obtidas na página do Tribunal de Justiça (www.tj.sc.gov.br), link "consulta processual - comarcas", quando não for possível acessar o SAJ/PG.
2. Para que a pesquisa realize buscas de processos em todas as comarcas pelo nome da parte, no campo "comarca" informe "todas comarcas" e no campo "pesquisar por" informe "nome da parte". Contudo, os processos em segredo de justiça e sigilosos não serão listados.

2 Sistema de Gerenciamento de Certidões do SAJ/PG

Para emissão de certidões de processos em andamento e arquivados no SAJ-PG, foi disponibilizado o SAJ - Sistema de Gerenciamento de Certidões (SAJ-SGC). Vejamos como efetuar o cadastro de um pedido de certidão.

1. O primeiro passo é acessar o sistema. O perfil do usuário do plantão está configurado para acesso ao SAJ-SGC (Certidões) durante o plantão, a exemplo do SAJ-PG Web. O acesso ao SAJ-SGC é similar ao SAJ-PG, alterando apenas a informação "certidões".

SISTEMA DE AUTOMAÇÃO DA JUSTIÇA
Versão 1.5.23-57

SAJ **Certidões**

Tribunal de Justiça de Santa Catarina

Usuário:

Senha:

Lotação:

OK Cancelar

Esqueci minha senha...

SOFTPLAN
poligráfico

2. No SAJ - Sistema de Gerenciamento de Certidões (SAJ-SGC) está disponível o modelo "4 - certidão de antecedentes criminais para fins judiciais", que deve ser utilizado para os casos de pedidos de antecedentes criminais solicitados pelo Ministério Público, de ofício pelo juiz plantonista ou por qualquer autoridade judicial.

Cadastro de Modelos de Certidões

Tabela Formulário

Código: Descrição: 4 Certidão de Antecedentes Criminais Para Fins Judiciais Fora de uso

Título na certidão: Antecedentes Criminais Para Fins Judiciais

Área: Cível Criminal

Polo de pesquisa: Ativo Passivo Terceiros

Situação da parte: Ativa Suspensa Baixada

Modelo para executivos fiscais Permitir classes de outra área

Disponível no cadastro via internet Exibir processos segredo de justiça

Modelo para certidão de militância Exibir processos com sigilo externo

Exibir histórico de parte na análise Imprimir a situação do processo

Situação do processo: Em andamento Arquivado

Suspenso Arquivado administrativamente

Encaminhado a outro tribunal Em grau de recurso

Julgado Julgado Transitado

Somente para certidões criminais: Considerar critérios criminais da Resolução 121*

*Certidão será negativa quando não houver sentença condenatória transitada em julgado ou em caso de gozo do benefício do sursis ou a pena já tiver sido extinta ou cumprida

Impressão da certidão: Isento Sem custos

Custo 1 Folha: 0 Adicionais: 0 Indexador: 1 URCE

Período: _____ anos

Informações do solicitante: Não permitido Obrigatório Permitido

Texto complementar na certidão: Exibir alerta ao cadastrar pedido

Certifica ainda que a presente certidão é expedida para fins JUDICIAIS, tendo sido extraída de todos os Registros Criminais da Comarca, suas classes e procedimentos, de forma completa.

Esta Certidão deve ser fornecida somente a Autoridades Judiciais e Ministério Público.

Classes vinculadas Competência Tipos de participação Tipos de eventos Copiar modelo

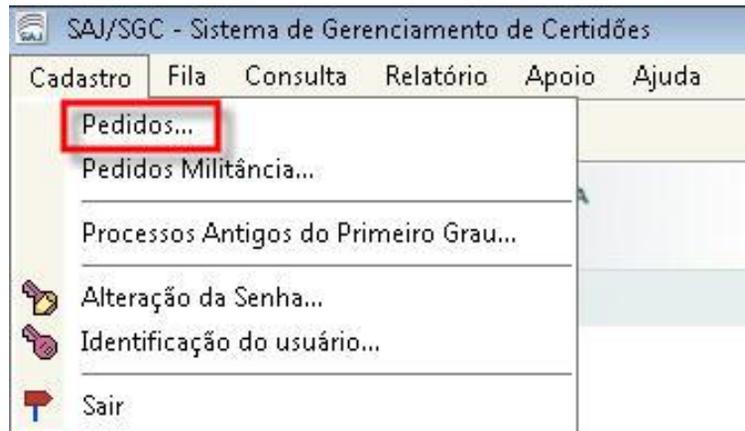
Salvar Restaurar Relatório Fechar

Esse modelo de certidão realiza pesquisas no polo passivo, em todas as situações da parte, em todas as situações do processo (exceto julgado e julgado transitado), bem como exibe processo em segredo de justiça e com sigilo externo, no cadastro do modelo.



Saiba mais!

3. Após acessar o SAJ-SGC, o plantonista deverá realizar o cadastro do pedido. Para tanto, no menu "cadastro", deve selecionar a opção "pedidos".



4. Na nova tela, deve-se acionar o botão "novo".

A imagem mostra a tela de cadastro de pedidos de certidões. O formulário contém os seguintes campos e controles:

- Comarca: 16 Capinzal
- Certidão: [Não Emitida]
- Movimento: 13/03/2017 16:25:25
- Número: []
- Código: 5760478
- Entrega: Imediata
- Pedido: 13/03/2017
- Situação Inicial: Aguardando processamento
- Abas: Dados Principais, Variações de nomes, Qualificação, Solitante, Histórico, Resultado
- Nome: []
- RG: []
- CPF: []
- CNPJ: []
- Idêntico:
- Pessoa: []
- Modelo: 6 Certidão Cível
- Qualificação: Nome do pai: [], Nome da mãe: []
- Naturalidade: []
- Nascimento: []
- Período: 0 anos
- Definições: Novo após salvar, Reaproveitar dados, Repetir modelo, Repetir pessoa.
- Botões: Analisar, Emitir
- Barra de ferramentas: Salvar, Pesquisar, Novo (destacado), Excluir, Limpar, Restaurar, Fechar

5. Na tela “cadastro de pedidos de certidões”, o plantonista deverá alimentar os campos conforme as orientações.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema "Cadastro de Pedidos de Certidões". O formulário contém os seguintes campos e elementos:

- Comarca:** 16 Capinzal
- Certidão:** [Não Emitida]
- Movimento:** 13/03/2017 16:25:25
- Número:** 5760478 (marcado com 'a')
- Entrega:** Imediata (marcado com 'e')
- Pedido:** 13/03/2017
- Situação Inicial:** Aguardando processamento
- Dados Principais:** Aba selecionada (marcado com 'b'). Sub-abas: Dados de nomes, Qualificação, Solicitante, Histórico, Resultado.
- Nome:** Nome da pessoa pesquisada
- RG:** 1111111111
- CPF:** 111.111.111-11
- CNPJ:** / /
- Pessoa:** Física (marcado com 'c')
- Modelo:** 4 Certidão de Antecedentes Criminais Para Fins Judiciais (marcado com 'd')
- Qualificação:** Nome do pai: Nome do pai da pessoa pesquisada; Nome da mãe: Nome da mãe da pessoa pesquisada
- Naturalidade:** 3003 Brasileira PI
- Nascimento:** 05/11/1970
- Período:** 0 anos
- Definições:** Novo após salvar. Reaproveitar dados. Repetir modelo. Repetir pessoa.
- Botões:** Analisar, Emitir, Salvar (marcado com 'f'), Pesquisar, Novo, Excluir, Limpar, Restaurar, Fechar.

- No campo “número”, informe os mesmos algarismos do “código”.
- Na aba “dados principais”, informe todos os dados possíveis, mediante informações recebidas nos autos do APF ou inquérito policial.
- O campo “pessoa” é de preenchimento obrigatório.
- O modelo utilizado deve ser o “4 - certidão de antecedentes criminais para fins judiciais”.
- Na aba “solicitante”, informe o nome do servidor plantonista que está realizando o pedido.
- Após inserir os dados do pedido, clique no comando “salvar”. O sistema começará a processar o pedido de certidão.

Processado o pedido, o servidor plantonista poderá consultá-lo, via menu “consulta”, inserindo o nome do pesquisado ou o intervalo de número do pedido.

Consulta de Pedidos

Parâmetros Resultado

Comarca: 16 Capinzal Nome pesquisado: Idêntico

Modelo:

Usuário:

Situação: [Todas] Entrega: [Todas] Tipo: [Todos] Sem custo: [Todos]

Pedido: // Movimento: // Situação: //

Intervalo de número do pedido: 557368 a 557368 Intervalo de código de pedido:

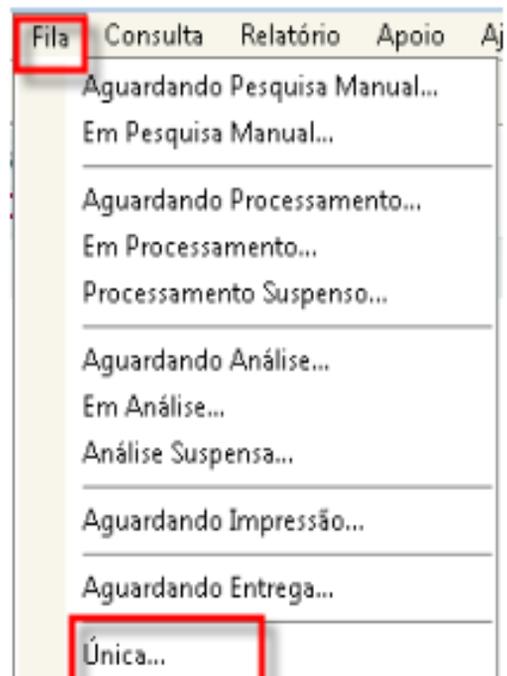
Pesquisar Selecionar Editar Limpar Fechar

Pedidos encontrados: 0

Vejamos agora como imprimir em formato PDF a certidão que você, como plantonista, cadastrou.

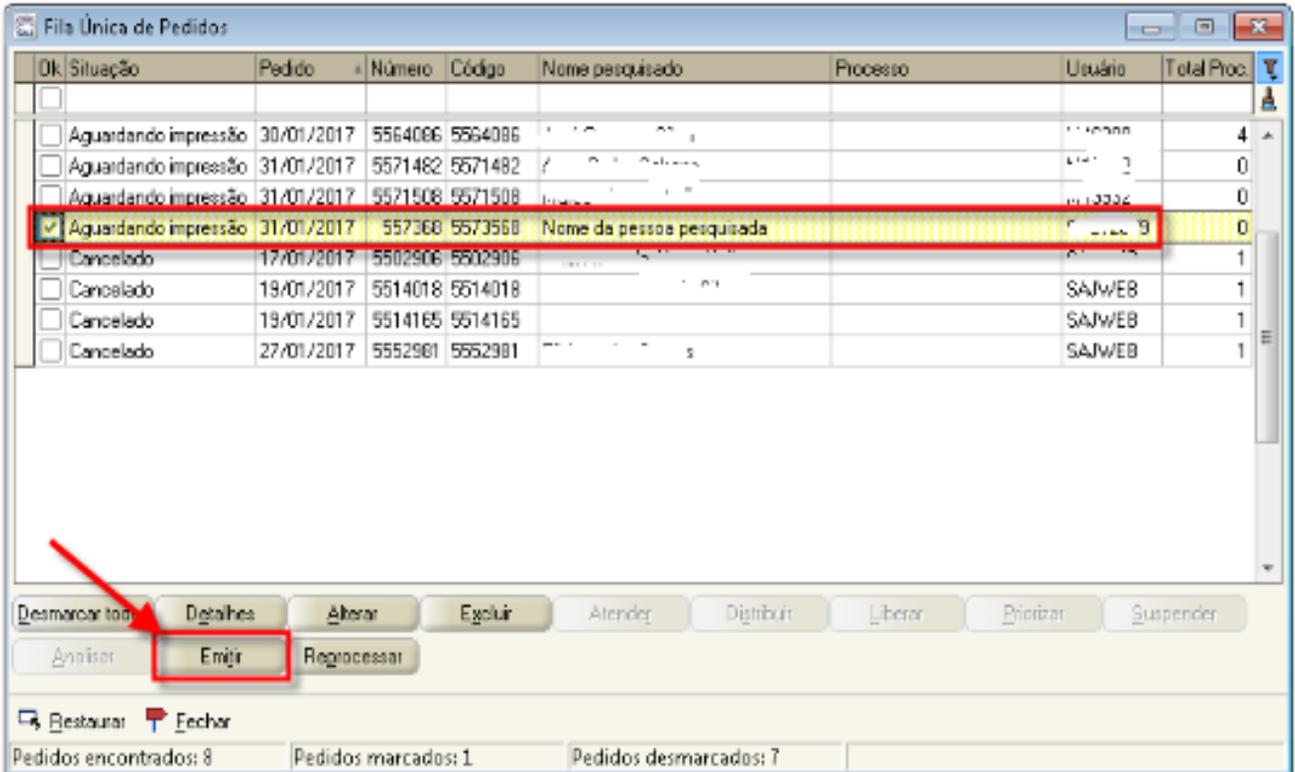
a) Acessar a tela “fila única de pedidos”

Para imprimir a certidão em formato PDF, a fim de juntá-la aos autos, acesse o menu “fila” > “única”.



b) Selecionar a certidão

Selecione a certidão a ser impressa e acionar o botão “emitir”, destacado em vermelho abaixo.



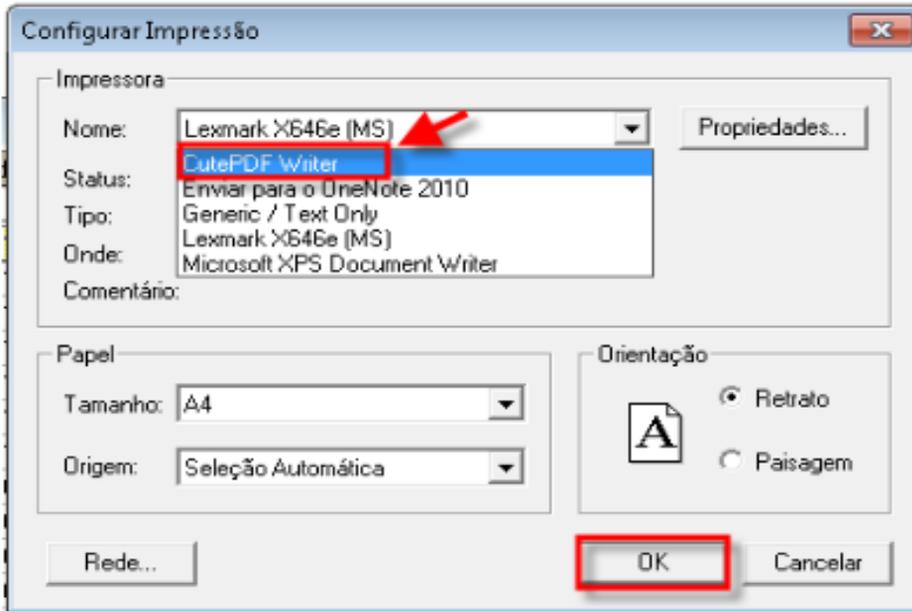
c) Configurar a impressão

Na próxima tela, acione o botão “configurar”.



d) Selecionar a impressora

Na tela seguinte, selecione a impressora "CutePDF Writer" ou semelhante, para salvar a certidão em PDF, e clique em "ok".



e) Imprimir

Pronto, agora é só acionar o botão "imprimir". A certidão deverá ser salva numa pasta do computador, para ser importada para a pasta digital do processo no SAJPG.





Revisão

Nesta unidade, você aprendeu a emitir certidões de antecedentes criminais no site da Corregedoria-Geral da Justiça utilizando o sistema do SAJ/PG.

Até a próxima aula!