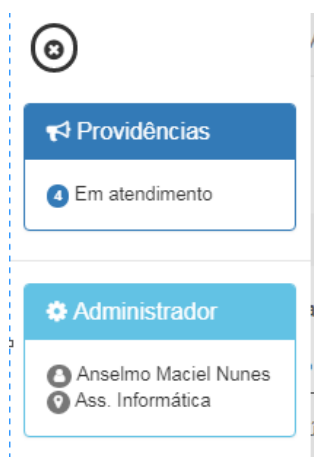


Configurando usuários no Painel

No painel da central de atendimento os setores devem ter usuários vinculados para permitir o acesso aos atendimentos direcionados ao seu setor. O usuário já vinculado ao setor com o perfil de administrador possui a permissão de acessar as opções de menu que permitem tal configuração. Para descobrir se o usuário *logado* no sistema possui o perfil de administrador basta posicionar o mouse sobre o ícone ⓘ de informações e observar se o painel de informação com o nome e lotação possui o título “Administrador”.



Painel flutuante de informações - 01

Outra maneira de verificar se o usuário *logado* possui o perfil administrador é acessar o menu Configuração, item de menu “Perfil do usuário”. Após clicar no item de menu a tela mostrará informações sobre o usuário que acessa o sistema naquele momento.

🏠 / Configuração / Perfil do usuário

👤 Perfil do usuário

ℹ️ Informações

Nome:	Anselmo Maciel Nunes
Matrícula:	11675
Email:	anselmo@tjsc.jus.br
Lotação:	Assessoria de Informática
Gênero:	<input type="radio"/> Feminino <input checked="" type="radio"/> Masculino
Ramal:	3287-2754
Usuário ativo:	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Sim
Usuário administrador:	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Sim

Tela perfil do usuário logado - 02

Para vincular mais usuários ao setor o administrador do setor deve clicar no menu Configuração, item de menu “Usuários do setor”. Após clicar a tela seguinte será apresentada.

Configuração / Usuários do setor

Usuário: Anselmo Maciel Nunes, Ass. Informática

Usuários do setor

Mostrar 5 registros por página

Localizar abaixo:

Nome	Lotação	Ativo	Administrador	Ações
Luciano Dias	Assessoria de Informática	Sim	Sim	
Marcelo Cabral de Souza	Assessoria de Informática	Sim	Não	
Anselmo Maciel Nunes	Assessoria de Informática	Sim	Sim	

Mostrando página 1 de 1

Anterior 1 Próximo

Vincular usuário

Usuários do setor – 03

O administrador vai se deparar com duas situações: O usuário já possui cadastro na central de atendimento, porém não está vinculado a nenhum setor; ou o usuário ainda não possui cadastro. Não possuindo cadastro, também não possuirá vínculo.

Para apenas vincular um usuário existente basta clicar no botão “Vincular usuário”. A tela será atualizada e uma lista com usuários cadastrados e não vinculados a qualquer setor será apresentada. Basta pesquisar pelo nome desejado no campo de busca “Localizar abaixo” e após clicar no botão “Adicionar vínculo” da coluna ações.

Configuração / Usuários do setor

Usuário: Anselmo Maciel Nunes, Ass. Informática

Usuários do setor

Mostrar 5 registros por página

Localizar abaixo: ricardo

Nome	Ativo	Ações
Ricardo Câmara da Costa	Não	
Ricardo Marques Duarte	Não	
Ricardo Tadeu Boscollo Heleno	Sim	Adicionar vínculo

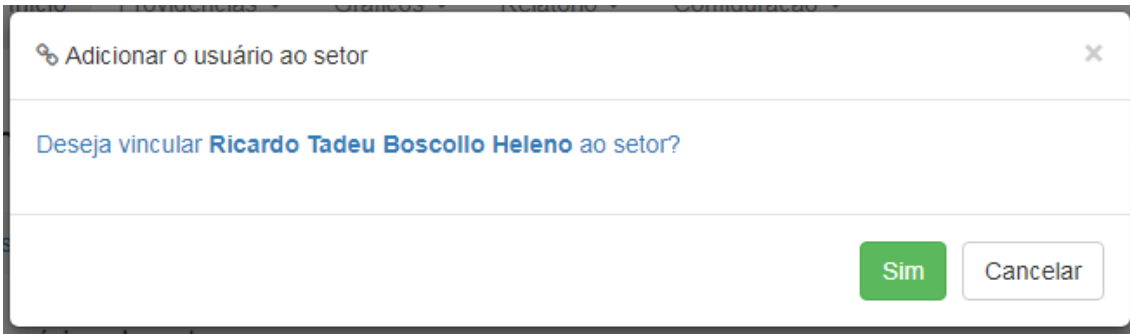
Mostrando página 1 de 1 (filtrados de 44 dos registros totais)

Anterior 1 Próximo

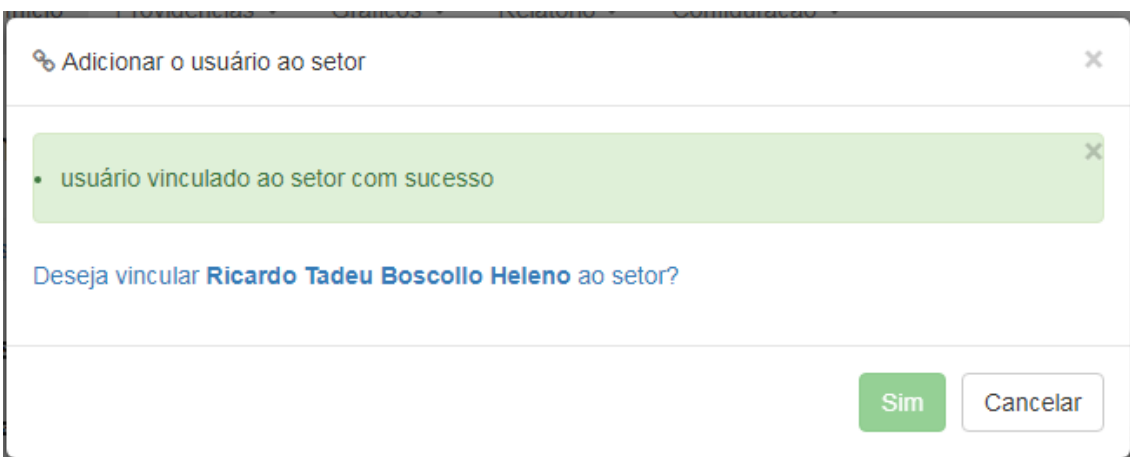
Vincular usuário

Tela para vincular usuário ao setor – 05

Após o usuário clicar no botão “Adicionar vínculo” da coluna ações uma mensagem pede a confirmação da inclusão do vínculo.



Tela de confirmação de inclusão de vínculo – 06



Tela de confirmação de inclusão de vínculo – 07

Após o usuário confirmar o vínculo e fechar a janela de confirmação a tela de usuários do setor será atualizada.



Tela de usuários do setor – 08

A próxima situação diz respeito a criar o usuário. Quando não existe cadastro do usuário na central de atendimento é possível criar um novo clicando no botão “Criar usuário”.



Painel com o botão criar usuário – 09

Após o clique no botão a tela apresentada mostra um formulário. Os campos devem ser preenchidos e deve ser confirmado o cadastro clicando no botão “Enviar”.

A interface de usuário para a criação de um novo usuário. No topo, há uma barra de navegação com o caminho "Configuração / Usuários do setor". À esquerda, há um menu lateral com três opções: "Usuário" (selecionada), "Criar usuário" e "Vincular usuário". O formulário principal, intitulado "Criar usuário", contém os seguintes campos: "Nome" (preenchido com "Sylvio Augusto Gonçalves Rodrigues"), "Matrícula" (preenchido com "38454"), "Email" (preenchido com "sylvio.rodrigues"), "Gênero" (com radio buttons para "Feminino" e "Masculino", onde "Masculino" está selecionado), "Ramal" (preenchido com "2777") e "Usuário administrador" (com radio buttons para "Não" e "Sim", onde "Não" está selecionado). Um botão "Enviar" está localizado na base do formulário.

Tela de criação de usuário – 10

O formulário de criação de usuário possui obrigatórios os campos **nome**, **matrícula**, **e-mail** e **gênero**. É importante salientar que o usuário deve possuir um e-mail institucional e matrícula já definidos, pois estes dados são confrontados com sistema de validação de usuários do poder judiciário. O campo e-mail dispensa acrescentar o domínio do poder judiciário (@tjsc.jus.br). Porém o campo e-mail deve ser informado em **caixa baixa**. Após clicar no botão enviar uma mensagem será apresentada informando o sucesso da operação. Automaticamente o usuário recém cadastrado será vinculado ao setor do usuário administrador *logado*.

Novo usuário incluído com sucesso

Usuário

Anselmo Maciel Nunes
Ass. Informática

Criar usuário

Vincular usuário

Usuários do setor

Mostrar 5 registros por página

Localizar abaixo:

Nome	Lotação	Ativo	Administrador	Ações
Luciano Dias	Assessoria de Informática	Sim	Sim	
Marcelo Cabral de Souza	Assessoria de Informática	Sim	Não	
Sylvio Augusto Gonçalves Rodrigues	Assessoria de Informática	Sim	Não	
Ricardo Tadeu Boscollo Heleno	Assessoria de Informática	Sim	Não	
Anselmo Maciel Nunes	Assessoria de Informática	Sim	Sim	

Mostrando página 1 de 1

Anterior 1 Próximo

Tela de usuários do setor – 11