



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

Nome do Projeto: Curso de EAD do SAJ-PG - Módulo II - Avançado

Patrocinador: Des. Ricardo Fontes – Corregedor-Geral da Justiça

Gerente do Projeto: Lúcio Airton Franzen

Unidade: Núcleo II

1. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Com a implementação do processo eletrônico, a rotina de trabalho sofreu profundas alterações. Em consequência, como uma forma de aumentar a produtividade, passou-se a estimular o uso de atos automáticos vinculados a modelos de expedientes. Em razão de ser prática recente, mas de significativo impacto, é necessário o investimento em capacitação dos magistrados e servidores por meio de um novo módulo (avançado), do já consagrado Curso de Gerenciamento de Rotinas do SAJ-PG, que está sendo ministrado para o 1º Grau.

2. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivos Estratégicos do PJ/SC:

- Assegurar soluções adequadas de tecnologia da informação e comunicação.

Objetivo estratégico da CGJ:

- Orientação à correta prestação dos serviços judiciários de 1º grau; e
- Apoio no atendimento às necessidades provenientes da atividade jurisdicional de 1º grau.

3. OBJETIVO GERAL DO PROJETO

- Desenvolver módulo avançado do Curso de EAD do SAJ-PG, que está sendo ministrado para o 1º Grau, com ênfase na vinculação de atos automáticos a modelos de expedientes.



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

4. PREMISSAS

- Formação de equipe multidisciplinar e experimentada nos processos de trabalho das Unidades Judiciais de 1º Grau para definição dos conteúdos;
- Auxílio da Academia Judicial na montagem do Módulo Avançado;
- Suporte Técnico da DTI nas questões envolvendo os conteúdos e telas do sistema SAJ-PG;
- Suporte Técnico da Assessoria Correicional;

5. RESTRIÇÕES

- Sem restrições

6. RISCOS

- Dificuldades na compreensão e utilização das automações de expedientes pelos Magistrados e Servidores.

7. ESCOPO PRELIMINAR DO PROJETO

- Construir e disponibilizar aos magistrados e servidores do primeiro grau, o Módulo Avançado do Curso de EAD do SAJ-PG, com ênfase na vinculação de atos automáticos a modelos de expedientes.

8. ETAPAS

- Definir a equipe multidisciplinar e elencar os conteúdos principais a serem disponibilizados;
- Solicitar à Academia Judicial a realização do Curso, em formulário próprio;
- Indicar à Academia Judicial os conteudistas para o Curso;
- Acompanhar as reuniões da equipe multidisciplinar na especificação do conteúdo do Curso;
- Definir cronograma de disponibilização do Curso aos magistrados e servidores;



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

9. PRINCIPAIS ENVOLVIDOS			
Nome	Setor	Função no projeto	
Des. Ricardo Fontes	Corregedor-Geral da Justiça	Patrocinador	
Maria Paula Kern	Juíza Corregedora do Núcleo II	Equipe do Projeto	
Gilson Luis Nório	Assessor Técnico	Equipe do Projeto	
Lúcio Airton Franzen	Assessor Técnico	Gerente do Projeto	
Débora Zitta	Assessoria Correicional	Equipe do Projeto	
Filipi Bruder	Assessor Jurídico	Equipe do Projeto	
Solange Maria de Oliveira	Analista Jurídico	Equipe do Projeto	
Juliano Solonynska	Técnico Judiciário Auxiliar	Equipe do Projeto	
Liliana de Oliveira Alfaya	Técnico Judiciário Auxiliar	Equipe do Projeto	
Lilian Telles de Sá Vieira	Juíza Corregedora do Núcleo V	Equipe do Projeto	
10. COMENTÁRIOS			
11. VERSIONAMENTO			
Data	Autor	Versão	Histórico
21/02/2017	Lúcio Airton Franzen	1	Criação do documento
12. APROVAÇÕES			
Nome	Cargo	Assinatura	
Des. Ricardo Fontes	Corregedor-Geral da Justiça		
Maria Paula Kern	Juíza Corregedora do Núcleo II		
Lúcio Airton Franzen	Núcleo II		