



ESTADO DE SANTA CATARINA
PODER JUDICIÁRIO
CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

ATA DE REUNIÃO		Central de Atendimento	
DADOS			
Local:	Sala de Reuniões da CGJ	Data/Horário	11/04/2017, 16h00min
Tema:	Reunião inicial de alinhamento do projeto		
Relator(a):	Gustavo Maciel Setta		

PARTICIPANTES		
Nome	Cargo/Órgão	E-mail
Maria Paula Kern	Juíza Corregedora	mariapaulakern@tjsc.jus.br
Cyd Carlos da Silveira	Juiz Corregedor	cyd@tjsc.jus.br
Gustavo Maciel Setta	Assessor Técnico	gmsetta@tjsc.jus.br
Anderson Bächtold	Secretário da CGJ	bachtold@tjsc.jus.br
Anselmo Maciel Nunes	Analisa de Sistemas	anselmo@tjsc.jus.br
Ana Dirlei Gonçalves Tenfen	Assessora Correicional	anadirlei@tjsc.jus.br

PAUTA DA REUNIÃO

Itens discutidos
<p>Abertos os trabalhos, foi contextualizado a todos o objeto da presente reunião, a qual resultou nos seguintes encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Cada setor da CGJ utilizará seus modelos de ementa que ficarão disponíveis na Central de Atendimento. A produção destes modelos será coordenada pelo Sr. Anderson com os coordenadores de cada Núcleo;• Ficou estipulado um prazo de 60 dias para implemento das atividades pendentes no relatório apresentado pelo Sr. Anselmo (página 2);• Decorrido o prazo anterior, será implementado em 15 dias manual de utilização do sistema no formato de Screencasts (captura de vídeo);• As implementações já disponíveis, serão liberadas amanhã (12/04/2017) para uso na Central de Atendimento;• Foi deliberado pela retirada da opção de “Manter sigilo” quando da abertura de um atendimento;• Explicar ao Sr. Alexandro Postali do Núcleo IV – Serventias extrajudiciais, como será feita a inclusão do referido núcleo à Central de Atendimento após os prazos acima mencionados (75 dias);• Como ação final, será realizada aula presencial (com sugestão para utilização do Tribunal Pleno) com a maior soma possível dos integrantes desta CGJ, capacitando a todos no uso da Central de Atendimento. <p>Com as implementações realizadas, será marcada nova reunião de acompanhamento do projeto em data e horário a serem definidos.</p>

DISPENSADA A COLETA DE ASSINATURA, POIS O DOCUMENTO SERÁ ENCAMINHADO AO CORREIO ELETRÔNICO DE TODOS OS PARTICIPANTES



ESTADO DE SANTA CATARINA
PODER JUDICIÁRIO
CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA

Central de Atendimento

Controle de Prazo para executar as atividades restantes:

Tipo de atividade	Início	Fim
Codificação/Testes	17/04/2017	19/06/2017
Manuais e gravações de	19/06/2017	30/06/2017

Manutenção corretiva e evolução

ITEM	Descrição	Situação	Motivo	Andamento
ITEM-M01	Mensagem de encerramento	Concluído		100%
ITEM-M02	Conteúdo completo da providência no	Concluído		100%
ITEM-M03	Divisão administrativa e central de atendimento	Concluído		100%
ITEM-M04	Mensagem ao usuário sobre compressão de	Abortada	Será atendido no	N/D
ITEM-M05	Rever o modelo da resposta automática no encerramento	Abortada	Requisito ITEM-N10 atenderá necessidade	N/D
ITEM-M06	Reorganizar a funcionalidade de consulta e mover para um novo item de menu	Concluído		100%
ITEM-M07	Rever a pesquisa avançada e readequar a arquitetura da informação	Concluído		100%
ITEM-M08	Acrescentar a hora no registro de nova	Concluído		100%
ITEM-M09	Campo "cópia oculta" na tela de encerramento / reenvio de resposta por email.	Concluído		100%
ITEM-M10	Suprimir "Manter sigilo" radio button	Não iniciado		0%

Novas funcionalidades

ITEM	Descrição	Situação	Motivo	Andamento
ITEM-N01	Consulta pesquisa de providências nome do demandante	Concluído		100%
ITEM-N02	Reabertura de providência	Não iniciado		0%
ITEM-N03	Upload de arquivos	Em progresso	Criação de classes e tabelas para readequar	20%
ITEM-N04	Notificação de movimentação entre setores	Abortado	Existe notificação através de e-mail, cada setor deve habilitar o	N/D
ITEM-N05	Incorporar na central de atendimento as providências do sistema de atendimento do extrajudicial	Aguardando reunião	Será iniciado ao final das atividades ITEM-N02, ITEM-N03, ITEM-	0%
ITEM-N06	Consulta pesquisa de providências por período de datas (data de criação da providência)	Concluído		100%
ITEM-N07	Consulta ao serviço de CEP - preenchimento de endereço no formulário de atendimento	Concluído		100%
ITEM-N08	Seleção de Comarca/Vara da providência - formulário de atendimento e painel de controle	Concluído		100%
ITEM-N09	Complementar informações na providência servidor/magistrado	Não iniciado		0%
ITEM-N10	Disponibilizar modelo de ementas do setor no encerramento	Não iniciado		0%

Manuais e Ajuda

ITEM	Descrição	Situação	Motivo	Andamento
ITEM-A01	Screen Cast (Pequenas ações)	Não iniciado		0%
ITEM-A02	Manual de usuário	Não iniciado		0%