



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

Nome do Projeto: Manual de rotinas e EAD para estagiários em primeiro grau.

Patrocinador: Des. Ricardo Fontes – Corregedor-Geral da Justiça

Gerente do Projeto: Marília Pereira Biehler

Unidade: Núcleo II

1. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Atualmente não há um manual de rotinas de trabalho padronizadas para estagiários lotados em primeiro grau de jurisdição. A criação desse instrumento de pesquisa, junto com a disponibilização de curso na modalidade EAD, facilitaria o desenvolvimento do processo de capacitação do estagiário, estabelecendo um primeiro contato com o trabalho a ser realizado em uma unidade judicial.

2. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivos estratégicos do Poder Judiciário Catarinense:

- Desenvolver permanentemente conhecimentos, habilidades e atitudes;
- Aperfeiçoar a comunicação interna.

Objetivos estratégicos da Corregedoria-Geral da Justiça:

- Orientação à correta prestação dos serviços judiciais de 1º grau; e
- Apoio no atendimento às necessidades provenientes da atividade jurisdicional de 1º grau.

3. OBJETIVO GERAL DO PROJETO

Criar manual de rotinas de trabalho para estagiários lotados em primeiro grau de jurisdição, possibilitando a compreensão da estrutura e forma de funcionamento de uma unidade judicial, estabelecendo as etapas precípua para o exercício das atividades em uma unidade judicial.



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

4. PREMISSAS

- Aprovação do projeto pelo Corregedor-Geral da Justiça;
- Formação de equipe;
- Mapeamento das rotinas e tarefas afetas ao cartório e gabinete;

5. RESTRIÇÕES

- Sem restrições

6. RISCOS

- Sem riscos

7. ESCOPO PRELIMINAR DO PROJETO

Facilitar o trabalho inicial do aprendiz e padronizar as rotinas de atuação, desonerando os demais servidores da unidade da capacitação inicial.

8. ETAPAS

Definição de grupo de trabalho

Divisão das tarefas, com prazos fixados

Análise da redação gramatical

Confecção final do manual (layout)

Disponibilização às unidades de primeiro grau de jurisdição

9. PRINCIPAIS ENVOLVIDOS

| Nome | Setor | Função no projeto |
|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Des. Ricardo Fontes | Corregedor-Geral da Justiça | Patrocinador |
| Maria Paula Kern | Juíza Corregedora do Núcleo III | Equipe do Projeto |
| Douglas Sausedo Nunes | Assessor Correicional | Equipe do Projeto |
| Nicole Piazza Ferrari | Estagiária – Núcleo II | Equipe do Projeto |
| Larissa Mendes de Almeida Fernandes | Estagiária – Núcleo II | Equipe do Projeto |
| Solange Maria de Oliveira | Analista Jurídico | Equipe do Projeto |
| Marília Pereira Biehler | Assessora de Gabinete | Gerente do Projeto |
| Geraldo Della Giustina | Assessor Técnico Correicional | Equipe do Projeto |



TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

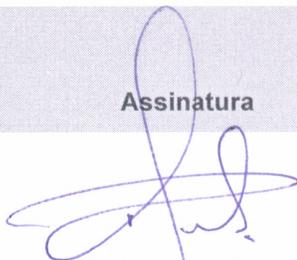
10. COMENTÁRIOS

Será feito convite para participação de servidor da Divisão de Gestão de Cargos, vinculada à Diretoria de Gestão de Pessoas do Tribunal de Justiça, de um magistrado, um assessor jurídico e um chefe de cartório de primeiro grau de jurisdição.

11. VERSIONAMENTO

| Data | Autor | Versão | Histórico |
|-----------|-----------------------|--------|----------------------|
| 22-2-2017 | Douglas Sausedo Nunes | 1 | Criação do documento |
| | | | |

12. APROVAÇÕES

| Nome | Cargo | Assinatura |
|-------------------------------|---------------------------------|---|
| Ricardo Orofino da Luz Fontes | Corregedor-Geral da Justiça |  |
| Maria Paula Kern | Juíza Corregedora do Núcleo III |  |
| Marília Pereira Biehler | Assessor de Gabinete | <i>Marília Biehler</i> |