

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE SANTA CATARINA
CPEAMAS**

Tema	Reunião Ordinária
Local	Videoconferência
Data e horário	31.01.2024 - 10 horas

Registro de deliberações encaminhado por correio eletrônico, dispensadas as assinaturas.

RELAÇÃO DE MEMBROS PRESENTES

Dr. Marcelo Volpato - Presidente
Lira Mirna Souza Nunes da Silva - Secretária
Paula de Macedo Soares Bitencourt
Júlio Cesar Schneider Correa
Jaqueline Alexandra Maccoppi
Claudia Helena Coradi

APONTAMENTOS / DELIBERAÇÃO

1- Administrativo: Presidente foi informado dos processos no SEI que necessitam de assinatura em minutas: [REDACTED] - [REDACTED]

- impressões sobre a reunião junto aos membros de comissão do TRT/SC

2 – SEI [REDACTED]: finalizar o relatório do atendimento da [REDACTED] e solicitar o parecer da Dra. Taynara. [REDACTED] já deu autorização para chamar a [REDACTED] e informou que tem interesse no encaminhamento do procedimento para a Presidência.

Deliberações: finalizar o relatório do atendimento da [REDACTED] e solicitar o parecer da Dra. Taynara; agendar horário para conversa com [REDACTED], finalizar com relatório e parecer do colegiado e encaminhar para Presidência.

Realizar alguma ação na comarca [REDACTED], durante a Semana de Combate ao Assédio.

3 – SE [REDACTED]: Dr. Marcelo informou que já foi realizada conversa com o Dr. Humberto da CGJ sobre a possibilidade da implementação da “portaria” informada pela noticiante.

Deliberações: realizar nova conversa com a noticiante e verificar a situação atual; solicitar cópia da “portaria” e dar prosseguimento formal ao procedimento.

4 – SE [REDACTED] A noticiante já realizou pedido de revisão da avaliação.

Deliberações: O Relator nomeado Julio Cesar, entrará em contato com a noticiante para feedback e determinar os encaminhamentos. Não há necessidade de aguardar nova reunião; providências e informações podem ser conversadas no grupo de whatsapp da CPEAMAS PG.

5 - Notícia Terceirizada [REDACTED]: Não foram trazidas novidades acerca da notícia. Claudia tentou novo contato com a terceirizada, sem sucesso.

Deliberações: Realizar registro do atendimento, sem autuação formal da notícia (não há necessidade de abrir procedimento no SEI); necessidade de incluir a comarca [REDACTED] nas ações para 2025.

6 – Notícia Servidora [REDACTED]: Julio e Paula conversaram com a servidora em razão do desligamento de sua lotação sem aviso prévio, assim que retornou de férias. Contactada novamente a

noticiante informou que atualmente entende melhor a situação e já está procurando novo posto de trabalho, inclusive com ajuda da antiga chefia.

Deliberações: Auxiliar e contactar chefia pois a servidora não pode permanecer na atual situação sem lotação (trabalhando sem lotação/posto de trabalho). Não autuar procedimento no SEI, apenas registrar o atendimento.

7 – Verificar com Dra Taynara, os nomes para indicação do estagiário e terceirizado como membros da comissão.