



ESTADO DE SANTA CATARINA
PODER JUDICIÁRIO

ATA

Ata da Reunião Ordinária n. 05/2025		Comitê de Gestão Estratégica de Pessoas - CGEP	
DADOS			
Local, data e horário		Sala virtual no Microsoft Teams - 14 de novembro de 2025 – 09:00h	
Pauta		1. Discussão do cumprimento das metas para o Plano Estratégico de Gestão de Pessoas para o ano de 2025 e sugestões para 2026; 2. Assuntos gerais.	
Membro	Categoria		Presente
Maira Salete Meneghetti	Magistrada Indicada pelo Órgão Especial		não
Rafael Maas dos Anjos	Magistrado Indicado pelo Órgão Especial - suplente		não
Renato Guilherme Gomes Cunha	Magistrado eleito pelo Órgão Especial		não
Rafaela Volpato Viaro	Magistrada eleita pela categoria		sim
Giovana Maria Caron Bosio Machado	Magistrada eleita pela categoria		não
Juliano Serpa	Magistrado indicado pela AMC		não
Raphael Jacques de Souza	Servidor indicado pelo Órgão Especial		sim
Marcelo Dias e Silva	Servidor indicado pelo Órgão Especial - suplente		sim
Filipe Ivo Rosa	Servidor eleito pelo Órgão Especial		sim
Giulianna Steffen de Souza	Servidora eleita pelo Órgão Especial - suplente		não
Ricardo Stocloska	Servidor eleito pela categoria		sim
Rosane Marques Alano	Servidora eleita pela categoria		sim
Bruno André Dotta	Servidor eleito pela categoria - suplente		não
Claudio Antonio de Paiva Simon	Servidor eleito pela categoria - suplente		não
Samuel Santos Silva	Servidor indicado pelo SINJUSC		não
Victor Dhol Simes	Convidado		sim

DELIBERAÇÕES – Resumo

Aberta a sessão virtual, a Dra. Rafaela, coordenadora do comitê, saudou os presentes, agradeceu a presença e declarou aberta a reunião, destacando a pauta: análise dos indicadores e metas do Plano de Gestão de Pessoas para o ano de 2025, definição de metas para 2026 e passou a palavra ao servidor Marcelo Dias, representante da DGP.

O servidor Marcelo pontuou as ações da Diretoria em relação às metas do Plano Estratégico, evidenciando as principais ações realizadas neste ano e as dificuldades relacionadas ao atingimento das metas, principalmente o efeito platô dos índices da pesquisa de satisfação, que é o número máximo que se consegue atingir, independente das ações realizadas.

1) Discussão do cumprimento das metas para o Plano Estratégico de Gestão de Pessoas para o ano de 2025 e sugestões para 2026:**1.1) Participações e Ações de Qualidade de Vida no Trabalho:**

Números parciais de 2025: 182 ações e 5.305 participações, próximo ao patamar de 2024 (5.446), reavaliar após a consolidação dos dados em janeiro de 2026, para análise do cumprimento da meta de 2025.

Meta 2026: manter número de ações e participantes; avaliar efetividade das ações e priorizar as mais relevantes.

1.2) Análise do índice geral da Pesquisa de Satisfação dos Colaboradores:

O índice geral está estabilizado em 79%, números de 2025 ainda pendentes, considerando que a pesquisa tem prazo de conclusão em 30/11/2025, servidor Marcelo destacou que o índice geral está estabilizado por conta do efeito platô, que fica ainda mais evidenciado no índice geral. Dra. Rafaela sugeriu que na análise por indicador sejam priorizados aqueles com menor satisfação, para melhoria pontual.

Meta 2026: Identificar e trabalhar nos três piores indicadores da última pesquisa com ações específicas e analisar o percentual de aumento de cada indicador.

1.3) Projeto de Lei da Progressão Funcional:

A aprovação das leis 847/2023 e 874/2025 trouxe avanços, mas ainda há insatisfação com regras e prazos. A implantação do módulo de promoções no ERP trará agilidade na análise dos processos o que poderá contribuir com a melhoria da satisfação, acompanhar o índice de satisfação na pesquisa de 2025.

Meta 2026: Apurar de houve melhoria desse quesito na pesquisa de satisfação em 2025 (questão 2 do PSC), que apresenta índice abaixo de 47% em 2024 e alcançar 50% em 2026.

1.4) Programa de Preparação para o Futuro - Viver +:

Projeto foi implantado e está disponível no portal <https://www.tjsc.jus.br/web/servidor/programa-viver->

Meta 2026: Implementar pesquisa de reação sobre o protocolo de luto.

1.5) Implantar indicadores de satisfação de aposentados e pensionistas:

O comitê observou que até o momento não foi criada a pesquisa de satisfação e a meta de 2025 era iniciar a pesquisa de satisfação a ser preenchida logo após o atendimento que em primeiro momento avaliaria o atendimento, para depois evoluir para satisfação geral.

Meta 2026: Efetuar o primeiro levantamento de dados e definição da meta para 2026 a partir do índice apurado (meta aberta).

1.6) Retomada do Programa de Preparação para Aposentadoria:

A meta de 2025 era atender 100% da demanda para o ano seguinte, em 2024 foram realizadas duas edições, em 2025 três edições, o comitê analisará os números de interessados em relação aos contemplados e se for necessário, a pedido da DGP, oficiar à Administração para viabilizar o aumento da oferta.

Meta 2026: Realizar três edições com 90 participantes (meta atingida com a demanda reprimida em 2024 = 61).

1.7) Central de atendimento da DGP:

O indicador está baseado na análise da questão 4 da pesquisa de satisfação dos colaboradores, na medição do número de chamados e ligações telefônicas atendidas, com ênfase na diminuição da necessidade de atendimentos. Chamados em 2024 foram 16386 em 2025 14600 (estimado); ligações telefônicas em 2024 8948 (a partir de maio) e em 2025 10228, evidenciando uma maior solução de demandas no atendimento 1 (N1), com redução na abertura de chamados no atendimento 2 (N2). Aguardar a finalização dos números de 2025 para observação do cumprimento das metas. O aprimoramento do ERP tem potencial de diminuir a necessidade de chamados.

Meta 2026: Atingir 80% na questão 4 da PSC, considerando que o atendimento contempla outras áreas do PJSC e reduzir em 5% o número de chamados.

1.8) Recomposição do quadro de servidores:

O comitê avalia que a questão já foi superada em reuniões anteriores, e o quadro de pessoal está sendo recomposto de acordo com os critérios técnicos da Administração do TJSC.

Meta 2026: Aumentar em 1% a média de aprovação da questão 17 da PSC. Reavaliar após o resultado de 2025.

1.9) Exonerações de cargo efetivo sem manutenção de vínculo com o PJSC:

O número de exonerações está em queda, com 61 em 2024 e 52 em 2025, até 13/11. Persiste a necessidade de identificar os motivos de pedido de desligamento, já que a maioria dos exonerados indica no motivo "outros", os membros discutiram formas de aprimorar o formulário de desligamento, tornando obrigatória a descrição do motivo "outros" e inclusão do questionamento de trabalharia novamente no TJSC, além do aprimoramento do painel BI.

Meta 2026: Reestruturar o formulário de exoneração e tornar mais claros e objetivos os motivos da exoneração.

1.10) Reestruturação da DGP:

O projeto de reestruturação da DGP foi concluído, mas ainda resta o mapeamento e melhoria dos fluxos de trabalho. Vários avanços foram realizados em 2025 com automatização e melhoria de diversos fluxos.

Meta 2026: Automatizar e aprimorar a automatização dos 5 fluxos com maior volume, com foco nos pedidos de promoção por aperfeiçoamento, GANS e incluir novamente no painel pessoal do ERP as informações de aposentadoria do servidor.

1.11) Programa de atualização funcional (DGP com você):

O programa foi lançado em 2024 e está trazendo avanços na aproximação da DGP com os servidores das Comarcas. Em 2025 foram realizadas 11 edições com 229 participantes. Analisar a viabilidade de manter, aumentar ou diminuir o programa dependendo do número percentual de participantes.

Meta 2026: Realizar 12 edições do Programa DGP com você nas Comarcas; apresentar percentual de participantes em relação ao número de servidores aos quais o programa foi ofertado.

2) Assuntos gerais:

Dra. Rafaela trouxe aos demais membros presentes na reunião, informações em relação a sua participação e do servidor Marcelo Dias, no Encontro Nacional de Gestão de Pessoas promovido pelo CNJ trazendo dados e comparativos importantes sobre a gestão de pessoas dentro do judiciário nacional, enaltecendo como a gestão de pessoas dentro do TJSC está à frente em diversos aspectos em relação aos demais órgãos do judiciário nacional.

Deliberações da reunião:

Após a informação da DGP, oficiar à Administração do TJSC, solicitando apoio aos programas prioritários elegidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas.

Oficiar à Corregedoria-Geral de Justiça, solicitando a possibilidade de mapeamento das unidades mais sensíveis na gestão de pessoas e propor à Diretoria de Gestão de Pessoas, prioridade nas ações de qualidade de vida nestas unidades.

Ficou estabelecido o dia 12/12/2025 às 9:00 horas, para a próxima reunião do comitê.

Pauta: Continuidade da discussão do cumprimento das metas para a Plano Estratégico de Gestão de Pessoas para o ano de 2025 e sugestões para 2026; assuntos gerais.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11:35min. Para constar, lavro a presente ata que subscrevo e vai assinada pela Coordenadora do Comitê de Gestão Estratégica de Pessoas, Dra. Rafaela Volpato Viaro. Ricardo Stocloska, Secretário do Comitê de Gestão Estratégica de Pessoas.

Conteúdo gerado por Inteligência Artificial, revisado por inteligência humana.



Documento assinado eletronicamente por **Rafaela Volpato Viaro, Juíza de Direito**, em 25/11/2025, às 18:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Stocloska, Analista Administrativo**, em 25/11/2025, às 18:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.tjsc.jus.br/verificacao> informando o código verificador **10070695** e o código CRC **6E9A2308**.