

Diretoria-Geral Administrativa Diretoria de Orçamento e Finanças Divisão de Gestão de Depósitos Judiciais

Pedido de saque em subconta	- 0	beneficiario. Selecional esta opção quando o alvara for
Dados da subconta		diretamente para uma CONTA BANCÁRIA
Número da subconta:	Saldo: R\$51.218,45	Custas: selecionar esta opção quando o alvará for para
Nº processo SAJ:	Nº processo CNJ:	pagamendo de <b>GRJ</b> . Será necessário o envio da GRJ para alvara@tjsc.jus.br
Nome titular:		DJE/GDJE: selecionar esta opção quando houver a
Saque		necessidade de transferir o valor para DJE (processos
Juiz:		em que a União é parte. Preencher corretamente os
┌ Tipo do Saque		dados solicitados para que o sistema gere a guia.
Parcial R\$0,00 C Iotal R\$	\$0,00 C Total proporcional	GRU: selecionar esta opção para pagamento de guias GRI
CPF/CNPJ do Beneficiário Renefic	ciário (destino bancário):	É necessário o envio da guia para alvara@tjsc.jus.br
© CPF	iano (destino bancano).	EXCETO se a guia for preenchida com os códigos:
		FUNAD - cod. 20201-0, 20200-2 e 20202-9 e
C CNP1  /	Informações para a Receita Federal	FUNPEN - cod. 20230-4 e 14601-3 .
Informações bancárias		C/C Dep. Jud: é a conta para os demais pagamentos,
Conta		para todas as guias que necessitam de intervenção
© Beneficiário C Custas	C DJE/GDJE	da Divisão de Gestão de Dep. Judiciais para serem
		quitadas. Exemplo: DARF, DARE, FGTS, GPS, Depósito
C/C Dep. Jud. C GRU	)	Identificado, FRBL ou transferências para outras
Buscar últimos dados bancários confirmados		jurisdição.
Tipo da Conta Banco:		
© Conta Corrente	<u> </u>	
Agência:	DV	
C Conta Poupança Conta:	DV	
	194 - AV - 4111	
E-mail do Interessado (apenas um):		
DV Comment	min linear ■ Cair	