

Procedimento Operacional Padrão nº 14 Embargos à Execução Fiscal

Considerando a atual impossibilidade de envio de Embargos à Execução Fiscal pela PGE através do portal e-Saj e que a fim de sanar tal impedimento os referidos embargos são enviados ao SAJ como "petições intermediárias", informamos aos usuários do sistema SAJ/PG5, especialmente servidores lotados nos setores da Distribuição e Cartórios de Execução Fiscal, quanto à necessidade de adoção dos seguintes procedimentos para o cadastro de embargos à execução fiscal:

CARTÓRIO – EXECUÇÃO FISCAL

1. Juntar normalmente aos autos digitais os embargos que chegam como "petição intermediária", conforme demonstrado na **Figura 1**.

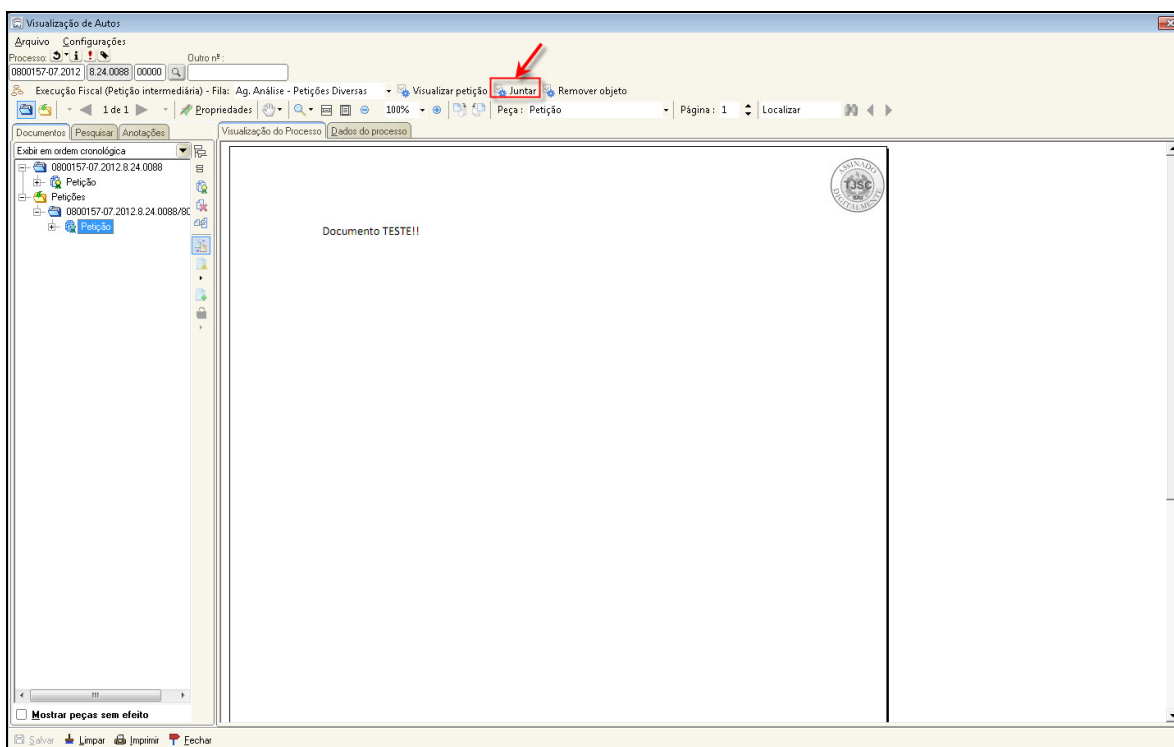


Figura 1 - Visualização de autos

2. Em seguida, mover o processo para a fila "Distribuição", escrevendo no campo "Observação" o motivo pelo qual o processo foi encaminhado ao cartório da distribuição (**Figura 2**).

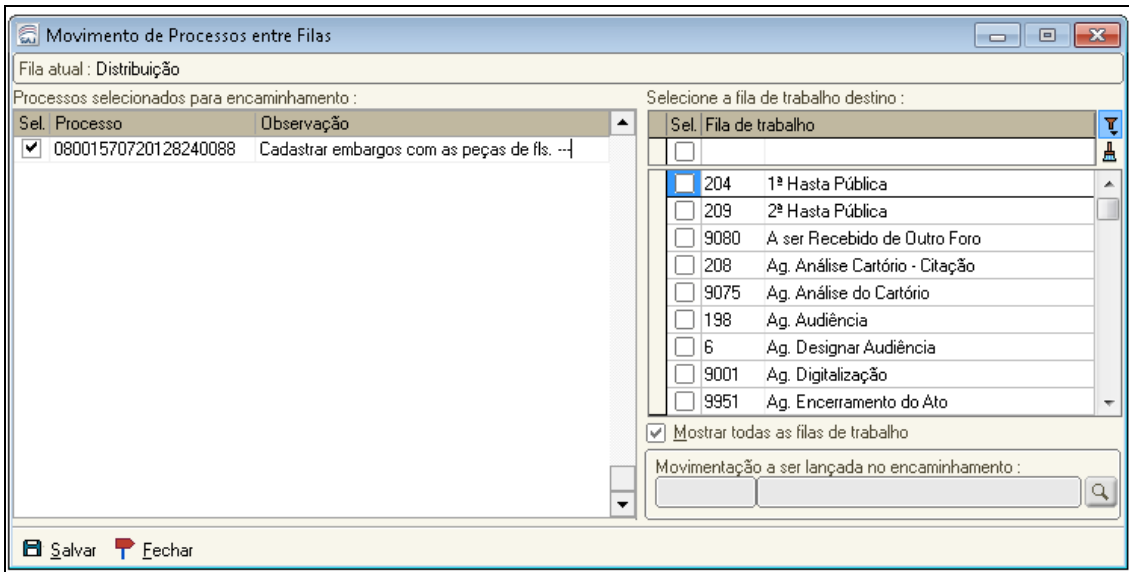


Figura 2 - Movimentação de Processos entre filas

CARTÓRIO DA DISTRIBUIÇÃO

1. Verificando a existência de processo na fila “Distribuição” com observação de fila indicando a necessidade de cadastro de embargos, protocolar uma petição inicial excepcionalmente através do SAJPRO, preenchendo os campos data e hora com a data e hora em que a petição “outros “ foi protocolada. Este dado pode ser obtido através da tela de propriedades do documento, conforme demonstrado na **Figura 3**, **Figura 4** e **Figura 5**.

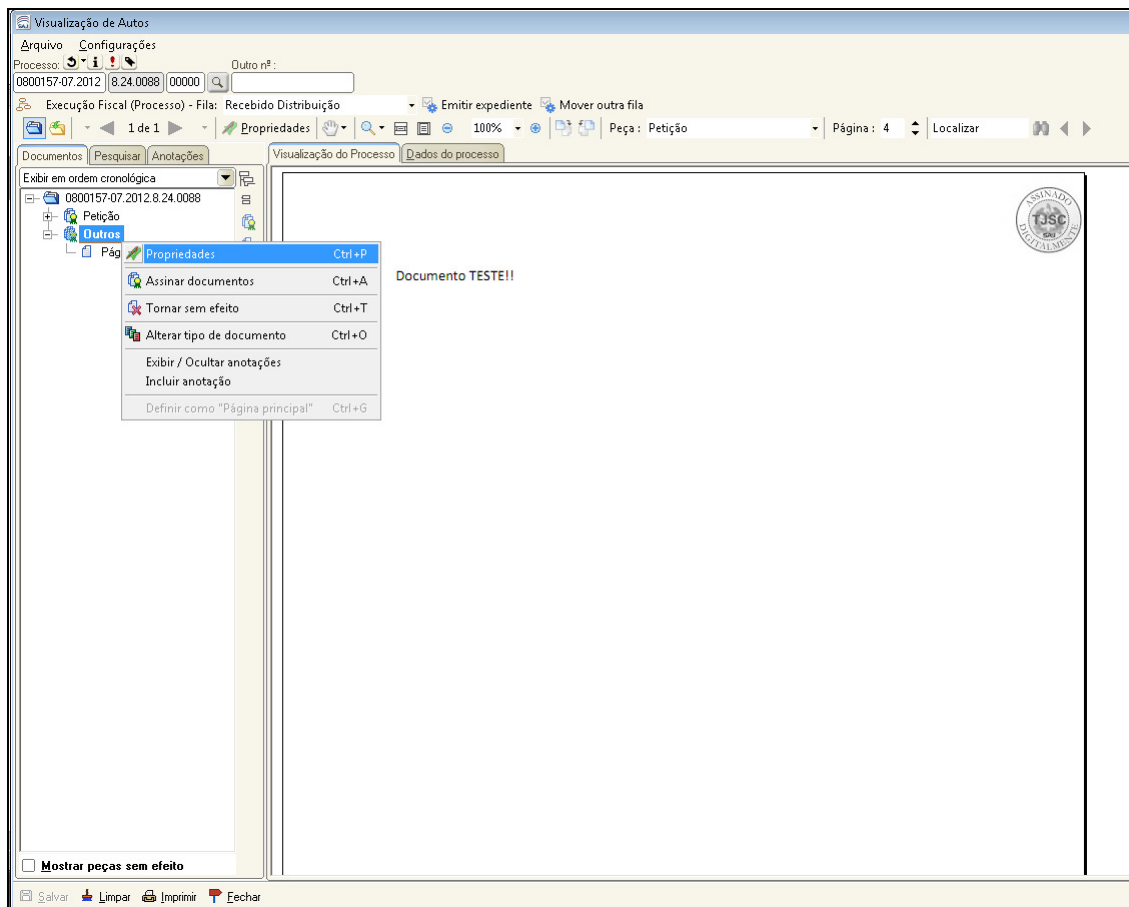


Figura 3 - Pasta digital - propriedades do documento

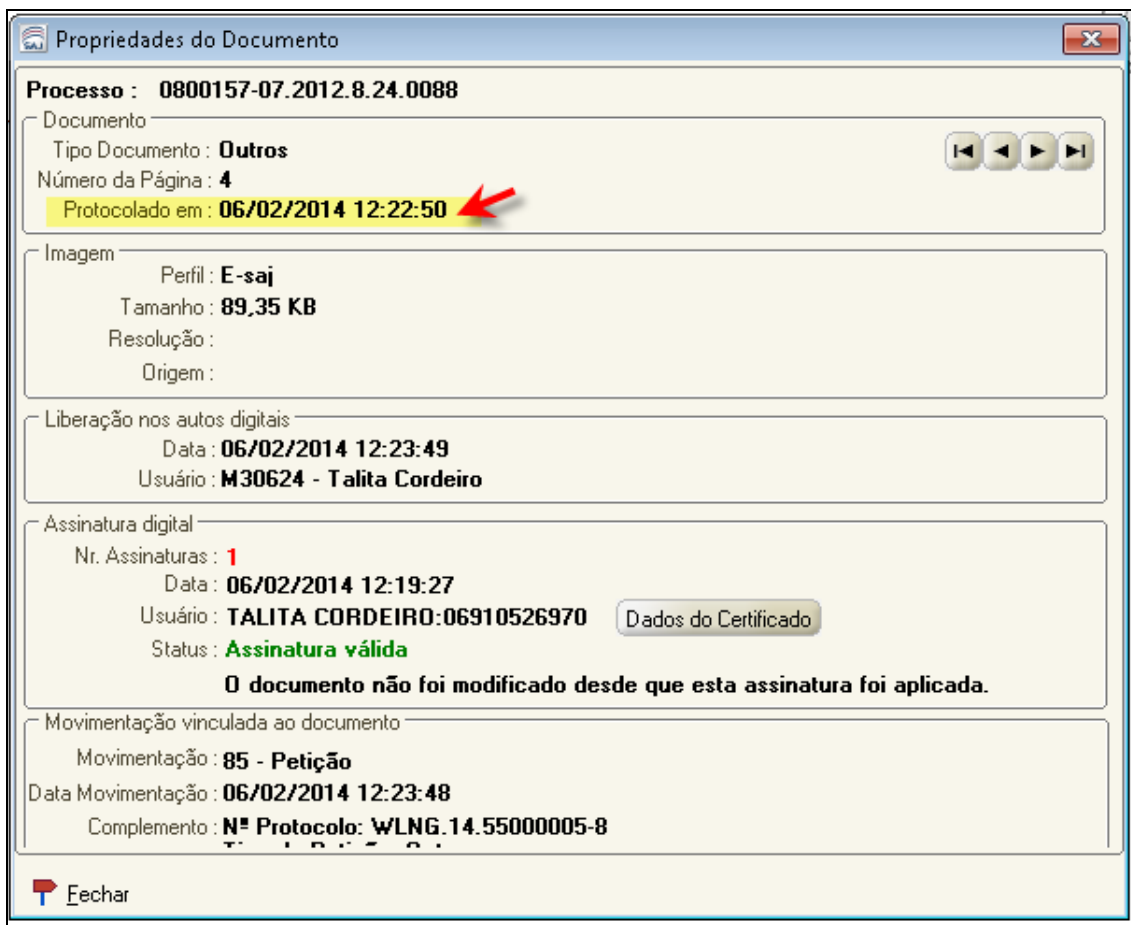


Figura 4 - Propriedades da petição

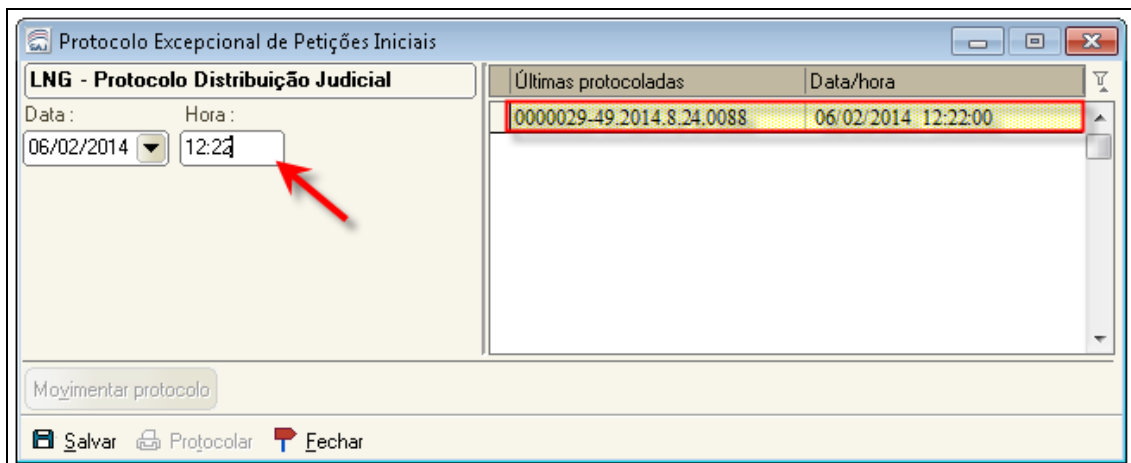


Figura 5 - Protocolo Excepcional de petições iniciais

- No SAJ-PG, através do "Menu Cadastro – Cadastro de processos excepcionais", preencher o campo "Processo" com o número do protocolo excepcional recém criado. Após, preencher os demais dados necessários para o cadastro dos "Embargos à Execução Fiscal" (Figura 6).

Cadastro de Processos Excepcionais

Processo: 0000029-49.2014 Outro nº: 8.24.0088 Classe: 1118 Embargos à Execução Fiscal

Assunto principal: Área: Cível Competência:

Recebimento: 06/02/2014 Volumes: 1 Qtde de folhas: Valor da ação (R\$): 0,00 Data do valor: 06/02/2014 Nº GRJ: .

Tipo de distribuição: Dependência Município: 4559 Lebon Régis SC

Justiça gratuita Segredo de justiça Jurisdição voluntária Réu preso Sigilo: Nenhum

Dados da distribuição Agendar audiência Etiqueta de autuação Emitir documentos Digitalizar peças Imprimir peças

Salvar Limpar Fechar

Figura 6 - Cadastro de Processos Excepcionais

3. Selecionar “Distribuição por dependência”, preenchendo o campo processo de referência com o número do processo encaminhado pelo cartório (que se encontra na fila da distribuição). Neste momento, selecionar o fluxo e a fila para encaminhamento do processo. Como as peças ainda não foram copiadas, sugere-se o encaminhamento para a fila “Distribuição”, para somente depois o processo ser encaminhado ao cartório (**Figura 7**).

Cadastro de Processos Excepcionais

Processo: 0000029-49.2014 Outro nº: 8.24.0088 Classe: 1118 Embargos à Execução Fiscal

Dados da Distribuição de Processo Excepcional

Distribuído em: 06/02/2014 Proc. refer.: 0800157-07.2012 Outro nº: 8.24.0088

Tipo de processo: Fluxo: 7 Execução Fiscal

Físico Fila: 237 Distribuição

Digital

Motivo: Transferir peças do processo principal

Confirmar Fechar

Figura 7 - Dados da Distribuição de Processo Excepcional

4. Salvar os dados e clicar em “Digitalizar peças”, conforme **Figura 8**.

Cadastro de Processos Excepcionais

Processo : 0000029-49.2014 Outro nº : 8.24.0088 Classe : 1118 Embargos à Execução Fiscal

Dados Processuais Partes e Representantes Armas e Bens Objeto da Ação Outros Números e Obs. Assuntos

Assunto principal : 9148 Área : Cível Competência : 156 Tributário Estadual - Execução Fiscal

Recebimento : 06/02/2014 Volumes : 1 Qtde de folhas : Valor da ação (R\$) : 0,00 Data do valor : 06/02/2014 Nº GRJ : .

Tipo de distribuição : Dependência Município : 4559 Lebon Régis SC

Justiça gratuita Segredo de justiça Jurisdição voluntária Réu preso Sigilo : Nenhum

Dados da distribuição Agendar audiência Etiqueta de autuação Emitir documentos **Digitalizar peças** Imprimir peças

Salvar Limpar Fechar

Figura 8 - Digitalizar peças

5. Na tela de digitalização de peças processuais, através do menu “arquivo”, copiar peças de outro processo (**Figura 9**).

Digitalização de Peças Processuais

Arquivo Fluxo de Trabalho Configurações

Scanner Importar do arquivo Copiar peças de outro processo Peças liberadas Peças aguardando liberação

Nova peça Nova página Encaminhar 100% Tipo de documento digital: Preto e branco Perfil do documento: Alimentador automático Tamanho do papel: Digitalizar Duplex Propriedades

Mostrar peças sem efeito

Salvar Limpar Imprimir Fechar

Figura 9 - Cópia de peças de outro processo

6. Digitar o número do processo principal encaminhado pelo cartório (que se encontra na fila da distribuição) e selecionar as peças especificadas referentes aos embargos. (Geralmente uma petição do tipo “outros”). Copiar (**Figura 10**).

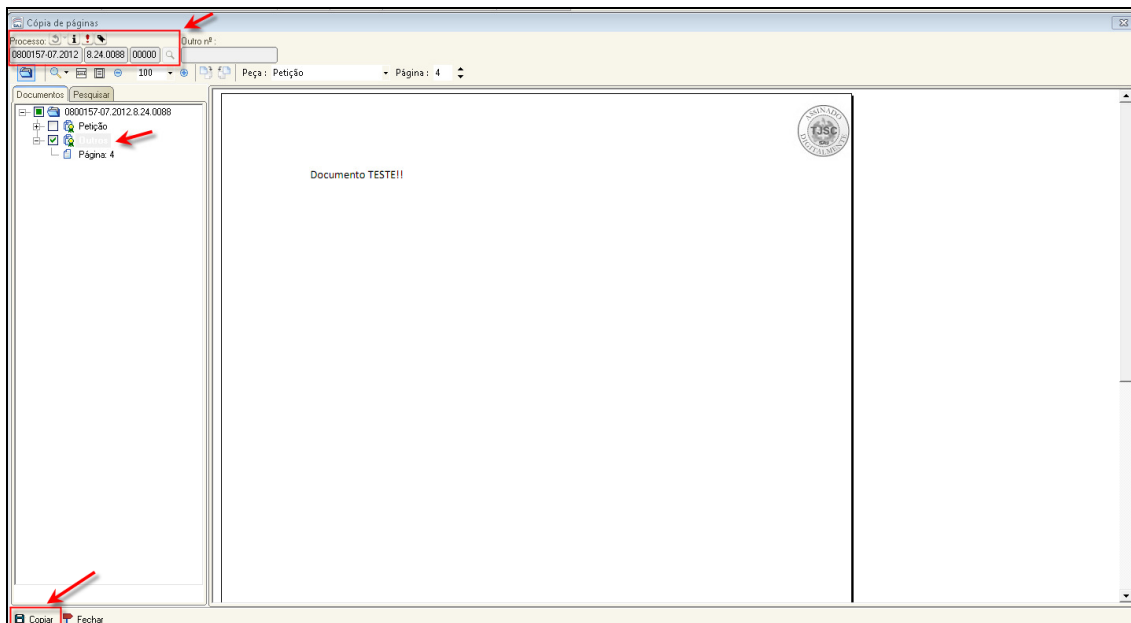


Figura 10 - Cópia de páginas

7. Liberar nos autos digitais as peças importadas, conforme **Figura 11**.

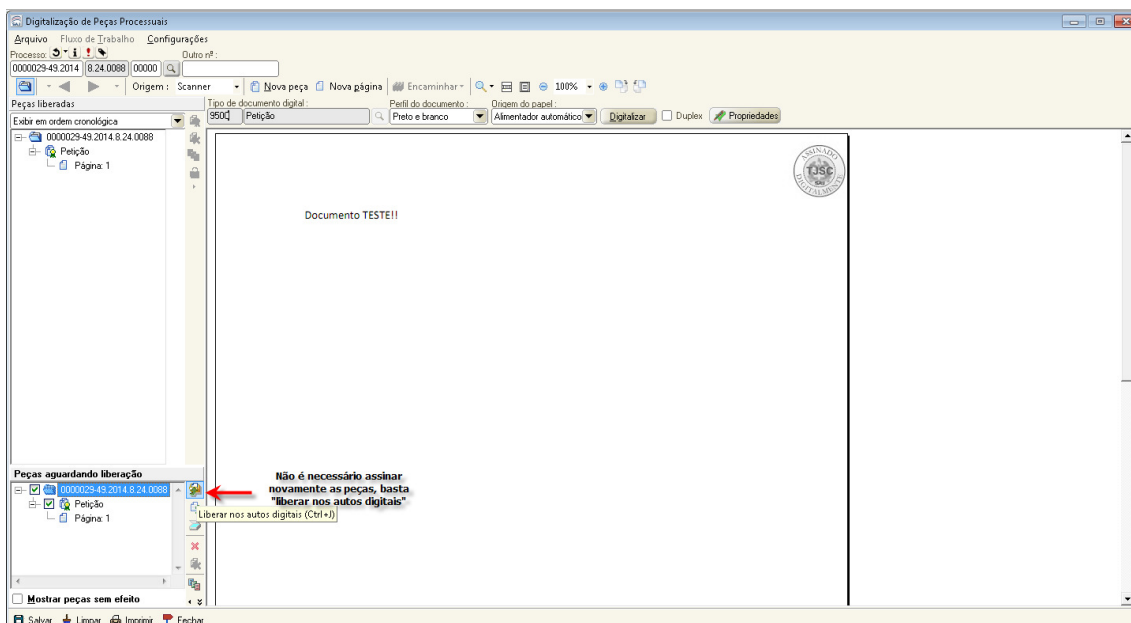


Figura 11 - Liberação nos autos digitais

8. Voltar ao fluxo de trabalho, entrar na fila “Distribuição” e utilizando a atividade da fila, efetuar o encaminhamento dos dois processos ao cartório, ou seja, o processo principal inicialmente encaminhado e os “embargos à execução fiscal” que acabou de ser criado de forma excepcional. Ambos serão encaminhados para a fila de cartório “Recebido da Distribuição” (**Figura 12**).

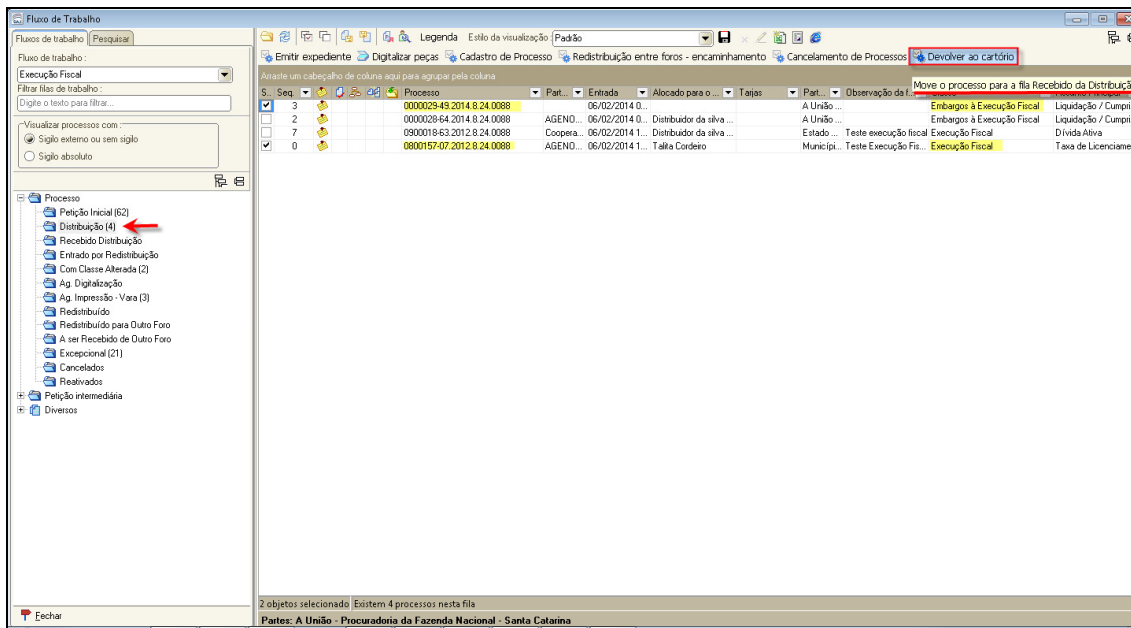


Figura 12 - Devolução ao cartório

9. O cartório, conferindo o recebimento dos embargos, poderá “tornar sem efeito” a petição “outros”, certificando acerca da criação do novo processo da classe “Embargos à execução fiscal”.